



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА УЧЕНИКА  
ТЕХНИЧКО-ПОЉОПРИВРЕДНЕ ШКОЛЕ У СЈЕНИЦИ  
ЗА ШКОЛСКУ 2024/25.ГОДИНУ

СЈЕНИЦА, СЕПТЕМБАР 2025.

## САДРЖАЈ

1. Увод.....	3
2. Просторни услови у дому.....	4
2.1. Структура смештајног и другог простора.....	4
2.2. Структура запослених у Дому.....	5
2.3. Структура ученика у Дому.....	6
3. Организација рада.....	9
3.1. Рад у сменама.....	9
3.2. Распоред дневних активности.....	10
4. Васпитачи, структура радног времена.....	12
4.1. Васпитни рад-начин остваривања васпитног рада.....	13
4.2. Програмска подручја васпитног рада.....	15
4.3. Извештај о раду васпитних група.....	21
4.4. Реализација васпитног рада у дому.....	56
4.5. Реализација задатака установе из домена непосредног рада са ученицима.....	58
4.6. Праћење адаптације ученика на домске услове живота и рада и пружање подршке.....	61
4.7. Рад са ученицима из друштвено-осетљивих група.....	62
4.8. Успех ученика, изостанци, похвале и награде.....	63
4.9. Постигнути успех на домијади ученика.....	70
5. Извештај о педагошко-инструктивном увиду.....	70
6. Финансирање.....	71
7. Реализација програма стручног усавршавања.....	71
8. Аналитичка делатност.....	76
9. Извештај о раду стручног већа васпитача.....	77
10. Педагошко веће.....	79
11. Извештај о раду стручног сарадника.....	83
12. Извештај о раду управника дома.....	87
13. Извештај о раду комисија.....	93
13.1. Извештај о раду комисије за дисциплинску и материјалну одговорност.....	93
13.2. Извештај стручног сарадника и васпитача о раду заштите ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања.....	94
13.3. Извештај уписне комисије.....	97
14. Слободне активности ученика у дому.....	98
14.1. Извештај о раду секција у дому.....	98
15. Педагошка документација и евиденција.....	107
16. Библиотека дома.....	108
17. Аналитичка делатност.....	108
18. Сарадња са школом, родитељима, друштвеном заједницом.....	109
19. Међународна сарадња.....	111
20. Организација рада у дому.....	111
20.1. Извештај о раду стручних служби и самосталних извршилаца.....	111
21. Промоција дома.....	115
22. Унапређење васпитног рада у Дому.....	116
23. Извештај о раду ментора и приоравника.....	118
24. Закључак .....	119

На основу члана 55. став 3. тачка 12. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“ број 18/2010, 55/2013, 27/2018 и 10/2019 др. закон) директор Техничко-пољопривредне школе са домом ученика у Сјеници, подноси Школском одбору и Министарству просвете, науке и технолошког развоја РС Извештај о раду Дома ученика Техничко-пољопривредне школе у Сјеници за школску 2024/2025.годину.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ТЕХНИЧКО-ПОЉОПРИВРЕДНЕ ШКОЛЕ У СЈЕНИЦИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

### **1. УВОД**

Закон о ученичком и студентском стандарду дефинише Дом као установу која обезбеђује ученицима смештај, исхрану, васпитни рад, старање о здрављу, културно-забавне, спортске, рекреативне и друге активности.

Дом ученика Техничко-пољопривредне школе је установа која у систему установа ученичког стандарда пружа услуге васпитног рада, смештаја и исхране ученика из унутрашњости и сеоских средина који похађају средње школе у Сјеници. Основна делатност Дома ученика техничко-пољопривредне школе са домом у Сјеници је обезбеђивање смештаја, исхране и васпитног рада са ученицима који су стекли услове за боравак у дому.

Дом је своју активност засновао на основу Закона о ученичком и студентском стандарду, аката МПНТР-а, других закона и подзаконских аката и Годишњег плана рада дома ученика ТПШ-е.

Дом ученика техничко-пољопривредне школе се налази на локацији која је одвојена од зграде средње школе. Од средње школе дом је удаљен око 400 метара. Дом се налази у близини аутобуске станице.

Дом ученика Техничко-пољопривредне школе је тек почео са радом ове године. Смештајни капацитет дома је 160 ученика. Дом је мешовитог типа. Станари дома су и ученици Гимназије „Јездимир Ловић“ у Сјеници. У школској 2024/2025. години у дому ученика је уписано било 74 корисника, с тим да је било промена, јер су се неки ученици исписали из дома. Тако да је на крају првог полугодишта 2024/25.године у дому било смештено 78 ученика, а до краја школске године 70 ученика. У току године се уписало 5 ученика (прво полугодиште) а исписало се у првом полугодишту 1 ученик а у другом полугодишту 7 ученика.

Као васпитно-образовна установа, у школској 2024/2025. године дом је обезбедио потребне услове за смештај, исхрану, учење, културни, забавни и спортски живот.

## 2. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ У ДОМУ

Смештај ученика и услови боравка су у складу са најсавременим стандардима опремања домова. Садашња стамбено корисна површина у Дому износи око 5194,10 m<sup>2</sup>. Дом располаже смештајним капацитетом од 85 соба (3 једнокреветне и 82 двокреветне собе) и свака соба поседује купатило. У зависности од пола, ученици су распоређени по спратовима-на првом спрату су смештене девојчице, а на другом, дечаки. Распоред по собама се правио на основу узраста и смене ученика, као и на основу родбилнски веза (сестра-сестра, брат-брат). У оквиру Дома је савремена кухиња и ресторан где се одвијала исхрана ученика по принципу самоуслуживања. За потребе учења ученицима су обезбеђене 3 учионице са приручном библиотеком, чији је капацитет омогућавао оптималне услове за рад. У циљу квалитетног коришћења слободног времена, на располагању су били библиотека у дому, спортски терени и физкултурна сала у школи, домски парк, кафе простор, хоби простор.

### 2.1. Структура смештајног и другог простора

<b>Б. ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ О КОМПЛЕКСУ, ОБЈЕКТУ, САДРЖАЈИМА И КАПАЦИТЕТУ:</b>					
Број и ознака кат. парцела које чине комплекс	4083		Катастарска општина	Сјеница	
Укупна површина комплекса - ( ха; а; m <sup>2</sup> )	хектара	0	Ара	80	m <sup>2</sup> 87
<b>В. ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ ЗА СМЕШТАЈ:</b>					
Година изградње објекта:	2023		Спратност објекта:	4 етажа	
Укупна нето корисна површина објекта	5194,10				m <sup>2</sup>
Основни садржаји у дому - објекту:	Назив садржаја-просторије		површина просторија		
	Пријемни хол са портирницом		251,90		m <sup>2</sup>
	Смештајни део		1973,6		m <sup>2</sup>
	Административни део-управа		184,56		m <sup>2</sup>
	Библиотека		97,50		m <sup>2</sup>
	Читаоница		214,21		m <sup>2</sup>
	Спортска сала-теретана		81,76		m <sup>2</sup>
	ТВ-сала –Амфитеатар		124,40		m <sup>2</sup>
	Интернет клуб				m <sup>2</sup>
	Вешерница		54,62		m <sup>2</sup>
Котларница		62,50		m <sup>2</sup>	
Укупан смештајни капацитет дома	167		корисника/ученика		
<b>Г. Основни подаци о смештајним капацитетима - ученичким собама</b>					
Редни број	Структура соба	Укупан број соба (за сваку структуру)	Просечна нето површина соба (за сваку структуру)	Укупан смештајни капацитет (за сваку структуру)	
1.	Једнокреветних	3	24,67	3	
2.	Двокреветних	82	24,67	164	

## 2.2. Структура запослених у Дому

Р.бр.	Презиме и име	Степ.стр. сп.	Радно место	Обим%
1.	Мирсад Каришик	VII	Управник	100
2.	Анела Кугић	VII	Педагог	100
3.	Сеада Ђућевић	VII	Васпитач	100
4.	Емро Машовић	VII	Васпитач	100
5.	Мисала Папић	VII	Васпитач	100
6.	Алида К.Баждар	VII	Васпитач	100
7.	Милица Кочовић	IV	Референт	100
8.	Александра Гребовић-замена(Немања Кочовић)	IV	Референт	100
9.	Ивица Свичевић	III	Домар, мајстор	100
10.	Еллар Календер		одржавања	
11.	Драгана Ашанин	I	Спремачица	600
12.	Сејдефа Машовић			
13.	Милена Трмчић			
14.	Далиборка Средојевић			
15.	Горан Ракоњац			
16.	Славица Миликић			
17.	Срба Зекавица	IV	Главни кувар	300
18.	Драгана Вранић			
19.	Слађана Тимотијевић			
20.	Незрина Шољанин	II	Помоћни кувар	300
21.	Драгица Обрадовић (замена у првом			
22.	полугодишту: Дениса Циљевић) Ханкија Мушевић			
23.	Боривоје Луковић	III	Котлар	200
24.	Едис Каришик			
25.	Амир Зеновић	III	Магационер	200
26.	Енес Наловић			
27.	Аид Шмрковић	II	Обезбеђење	400
28.	Вељко Грбовић			
29.	Ивковић Љубинко			
30.	Милош Вуловић			
31.	Винка Кочовић	II	Вешерајка	100

### 2.3. СТРУКТУРА УЧЕНИКА У ДОМУ

За пријем ученика у Дом за школску 2024/2025. годину Министарство просвете Републике Србије расписало је заједнички конкурс за пријем ученика у домове у Републици, одредивши критеријуме за пријем и број расположивих места.

Најбитније карактеристике ученичке популације могу се видети у следећим табелама

Структура ученика према полу

На почетку школске године

Пол	Број ученика	%
Мушки	44	59,45 %
Женски	30	40,54 %
Укупно	74	100%

Пол		Разред				Средина		Осет. Група	Структура породице	
М	Ж	I	II	III	IV	Село	град	11	потпуна	непотпуна
44	30	31	16	19	8	72	2		63	11

Школа	Свега
Техничко-пољопривредна школа са домом ученика Сјеница	68
Гимназија“Јездимир Ловић“ Сјеница	6

На крају школске године

Пол	Број ученика	%
Мушки	41	58,57%
Женски	29	41,43%
Укупно	70	100%

### Разредна структура и степен образовања ученика на почетку године

Ред.бр.в аспитне групе	Бр. ученика	Полна структур. Дечаџи	Девојџице	1.разред 3.степен	1.разред 4.степен	2.разред 3.степен	2.разред 4.степен	3.разред 3.степен	3.разред 4.степен	4.разред
1.	25	15	10	2	9	2	6	1	1	4
2.	25	15	10	2	7	3	2	2	6	3
3.	24	14	10	3	7	2	2	3	6	1
Укупно	74	44	30	7	23	7	10	6	13	8

### Разредна структура и степен образовања ученика на крају године

Ред.бр.в аспитне групе	Бр. ученика	Полна структур Дечаџи	Девојџице	1.разред 3.степен	1.разред 4.степен	2.разред 3.степен	2.разред 4.степен	3.разред 3.степен	3.разред 4.степен	4.разред
1.	23	14	9	3	9	1	6	/	1	3
2.	23	13	10	3	6	2	2	1	6	3
3.	24	14	10	2	7	3	3	1	5	3
Укупн.	70	41	29	8	22	6	11	2	12	9

Исписано у току године 8 ученика, уписано у току године 5 ученика.

### Средина из које су ученици дошли на почетку године

Бр	место-општина	број ученика
1.	Кладница-Сјеница	14
2.	Читлук –Сјеница	5
3.	Цетановиће -Сјеница	1
4.	Урсуле –Сјеница	8
5.	Гоње –Сјеница	2
6.	Сугубине –Сјеница	1
7.	Дуга Пољана –Сјеница	2
8.	Биоце-Сјеница	2
9.	Аливеровиће –Сјеница	1
10.	Вишњице-Сјеница	3
11.	Долиће –Сјеница	6
12.	Расно –Сјеница	3
13.	Дражевиће-Сјеница	1
14.	Кијевце-Сјеница	1
15.	Дујке –Сјеница	2
16.	Баре-Крајиновићи- Сјеница	2
17.	Беле Воде –Нови Пазар	1
18.	Црчево –Сјеница	1
19.	Угао-Сјеница	3

<b>20.</b>	Понорац-Сјеница	2
<b>21.</b>	Нова Варош	2
<b>22.</b>	Буђево –Сјеница	4
<b>23.</b>	Карајукића Бунари	1
<b>24.</b>	Милићи –Сјеница	2
<b>25.</b>	Кањевина-Сјеница	3
	Бродарево-Пријепоље	1
	Укупно:	74

### **Социјални статус родитеља**

редни бр. васпитне групе	статус-степен образовања родитеља				
	основна школа	III степен	IV степен	VI степен	VII степен
1.	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	/	<b>3</b>
2.	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	/	/
3.	<b>13</b>	<b>11</b>	/	/	/
укупно	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>5</b>		<b>3</b>

редни бр. васпитн е групе	статус-занимања родитеља			
	пољопривредници	пензионери	запослени	незапослени
1.	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
2.	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
3.	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
укупно	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

### **Дефицијентност породица ученика**

редни бр. васпитн е групе	структура породице број ученика			
	потпуна породица	без једног родитеља	без оба родитеља	разведени родитељи
1.	<b>18</b>	<b>5</b>		<b>2</b>
2.	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
3.	<b>22</b>	<b>2</b>		
Укупно	<b>63</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

### 3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Рад у Дому ученика је организован и усклађен са нормативним актима. Програме рада су успешно реализовали Педагошко веће, веће васпитача, педагог дома. Све активности везане за Дом ученика (разговори са родитељима, ученицима, изјаве ученика о инцидентним ситуацијама, рад секција...) су забележени у дневнику рада Дома ученика.

Дом је радио у складу са стручним упутствима Министарства просвете. Просторије су редовно чишћене, дезинфиковане и проветраване. Дом користе искључиво ученици Техничко-пољопривредне школе и гимназије „Јездимир Ловић“. Васпитни рад од стране васпитача је организован у првој, другој и трећој смени, на основу утврђеног распореда. Радно време осталих радника, ангажованих у дому је било у првој и другој смени (смењивање на месечном нивоу у току 1. полугодишта, а од средине другог полугодишта на недељном нивоу), осим домара и радника на обезбеђењу.

#### 3.1. РАД У СМЕНАМА – У ДОМУ

##### Васпитачи у току 1. полугодишта

ДАНИ У НЕДЕЉИ	СМЕНЕ		
	Васпитач 1	Васпитач 2	Васпитач 3
ПОНЕДЕЉАК	06:30-14:30	Слободан	14:30-22.30
УТОРАК	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22:30
СРЕДА	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22.30
ЧЕТВРТАК	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22:30
ПЕТАК	Слободан	06:30-14:30	14:30-22:30
СУБОТА	18:00-22:30		
НЕДЕЉА	15:00-22:30		

Дежурство викендом се одвијало у 1 смени од 14:30-22:30 часова

Смене у току другог полугодишта

ДАНИ У НЕДЕЉИ	СМЕНЕ			
	Васпитач 1	Васпитач 2	Васпитач 3	Васпитач 4
ПОНЕДЕЉАК	06:30-14:30	Слободан	14:30-22.30	18:30-00:30
УТОРАК	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22:30	18:30-00:30
СРЕДА	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22.30	18:30-00:30
ЧЕТВРТАК	06:30-12:00	11:00-18:00	17:00-22:30	18:30-00:30
ПЕТАК	Слободан	06:30-14:30	14:30-22:30	18:30-00:30
СУБОТА	18:00-22:30			
НЕДЕЉА	15:00-22:30			

Кувари:

### 1.полугодиште

1.смена	05:30-13:30
2.смена	13:00- 21:00

### 2.полугодиште

1.смена	05:30- 12:30
Међусмена	10:00-17:00
2.смена	14:00-21:00

### **Помоћно техничко особље**

1.смена	08:00- 15:00
2.смена	14:00-21:00

### **Радници обезбеђења**

1.смена	07:00- 15:00
2.смена	15:00-23:00
3.смена	23:00-07:00

## **3.2. РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ**

РАДНИ ДАНИ:			
Време	Активности ученика преподне настава у школи	Време	Активности ученика Послеподневна настава у школи
06:00-06:20	Устајање, лична хигијена	07:00-07:30	Устајање, лична хигијена
06:20-06:45	<b>Доручак</b>	07:30-08:00	<b>Доручак</b>
07:00-13:30	Редовна настава	08:00-08:20	Сређивање соба
12:30-14:30	<b>Ручак</b>	08:20-09:05	Учење
14:30-15:20	Сређивање соба и одмор	09:05-09:25	Пауза
15:20-16:00	Учење	09:25-11:00	Учење
16:00-16:15	Пауза	11:00-11.15	Пауза
16:15-17:45	Учење	11:15-12:00	Рад у васпитној групи
17:45-18:00	Пауза	12:00-13:30	<b>Ручак</b>
18:00-18:45	Рад у васпитној групи	14:00-19:50	Редовна настава
19:00-20:30	<b>Вечера</b>	19:00-20:30	<b>Вечера</b>
20:30-22:00	Слободне активности-секције	20:30-22:00	Слободне активности и секције
22:00	Закључавање улазних врата	22:00	Закључавање улазних врата
22:00-23:00	Припреме за повечерје	22:00-23:00	Припреме за повечерје
23:00-06:00	Ноћни одмор	23:00-06:00	Ноћни одмор
<b>ВИКЕНД (СУБОТА И НЕДЕЉА):</b>			
08:00-08:30	Устајање и лична хигијена		
08:30-09:00	<b>Доручак</b>		
09:00-10:00	Уређење соба и заједничких просторија		
10:00-12:00	Учење		
12:00-13:00	Слободно време		
13:00-13:30	<b>Ручак</b>		

14:00-19:00	Слободно време
19:00-20:00	<b>Вечера (сува)</b>
20:00-22:00	Слободне активности и секције
22:00	Закључавање улазних врата
22:00-23:00	Припреме за повечерје
23:00-06:00	Ноћни одмор

### *Исхрана ученика*

Јеловник корисника услуга је био усклађен са нормативима исхране ученика у установама ученичког и студентског стандарда. Јеловник је квантитативно и квалитативно задовољавао потребе ученика. Сви ученици Дома имали су обезбеђена три obroка током целе школске године. Храна и намирнице које су се користиле у исхрани ученика, као и санитарно-хигијенско стање у кухињи, једном месечно су се контролисале од стране Дома здравља Сјеница (обављање санитарних прегледа). Васпитачи су имали свакодневну обавезу да конзумирају храну и да кроз разговоре са ученицима прате њихово задовољство квалитетом пружања ове услуге.

### *Друштвено-корисни рад*

Друштвено-користан и хуманитарни рад ове школске године реализовао се и у складу са Правилником о друштвено-корисном, хуманитарном раду који се односи на ученике којима је изречена васпитна или васпитно-дисциплинска мера. Обухватао је активности чијим се остваривањем развија друштвено одговорно понашање ученика и представљао је облик ресторативне дисциплине. То је приступ којим се омогућава умањивање или отклањање начињене штете, односно последица те штете, развијање свести о одговорности и последицама сопственог и понашања других и поправљању односа укључених страна. Циљ одређивања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у школама јесте превенција непожељног и друштвено неприхватљивог понашања ученика кроз развој пожељних и позитивних облика понашања. Друштвено-користан, односно хуманитарни рад одређивао се ученицима у складу са тежином учињене лакше и теже повреде обавеза ученика или повреде забране водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика. За реализацију друштвено-корисног рада са ученицима били су одговорни васпитачи у сарадњи са стручним сарадником. Извештаје о реализацији друштвено-корисног рада ученика Педагошком већу подносили су васпитачи на класификационим периодима, полугодишту и крају наставне 2024/2025. године.

#### 4. ВАСПИТАЧИ

Васпитачи по васпитним групама

ВАСПИТНА ГРУПА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
1.васпитна група	Мисала Папић
2.васпитна група	Сеада Ћућевић
3.васпитна група	Емро Машовић/Алида К.Баждар

Напомена: Од другог полугодишта, 3.васпитну групу је преузела васпитачица Алида К.Баждар, док је васпитач Емро Машовић радио као помоћни васпитач у периоду од 18:30-00:30 часова.

Активности у области Административних послова и педагошке евиденције односиле су се на прикупљање података о ученицима: породичне и социјалне прилике, здравствено стање ученика, интересовања ученика, а посебно професионална интересовања, напредовање ученика, сметње у развоју и понашању, предузете мере, белешке о разговору са ученицима и родитељима. У раду са ученицима активности васпитача биле су усмерене на индивидуални рад са ученицима и на рад у васпитној групи. У индивидуалном раду са ученицима васпитачи су се упознавали са индивидуалним способностима и склоностима ученика, особинама, интересовањима, тенденцијама у развоју, упознавале су се са породичним, социјалним, материјалним, здравственим и другим условима битним за развој ученика, пратили су и подстицали индивидуални развој и напредовања ученика (успех, владање, радни, морални, интелектуални, социјални развој) и реализовали су индивидуални рад са ученицима ( усмеравање, вођење, саветовање).

#### СТРУКТУРА РАДНОГ ВРЕМЕНА ВАСПИТАЧА

На подручју васпитне делатности утврђује се четрдесетчасовна радна седмица васпитног особља Дома. Утврђена структура радног времена може се мењати током школске године зависно од потребе васпитног рада са ученицима.

Недељна структура 40-часовног радног времена дели се на два дела:

- I. Непосредан васпитни рад са ученицима – 30 часова
- II. Индиректни васпитни рад са ученицима – 10 часова

НЕПОСРЕДНИ ВАСПИТНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА		
1.	Активности у васпитној групи у форми индивидуалног или групног рада са ученицима на реализацији програма васпитног рада	6
2.	Пружање различитих облика индивидуалне подршке и помоћи ученицима	6

3.	Инструктивни рад са ученицима/помоћ ученицима у учењу	3
4.	Рад са свим ученицима на пословима дежурног васпитача	2
5.	Реализација слободних активности (рад у секцијама, интересним групама, клубовима, трибинама и др.), организација догађаја и припрема ученика за такмичења	3
6.	Послови и задаци на остваривању садржаја који се односе на одржавање и унапређење школске успешности учења	10
<b>ИНДИРЕКТНО ПЕДАГОШКИ РАД</b>		
1.	Учешће у раду стручних органа дома, тимова и комисија	1
2.	Стручно усавршавање	1
3.	Припрема и планирање васпитног рада	4
4.	Вођење евиденције и документације васпитача	1
5.	Сарадња са родитељима, школом и локалном седином	1
6.	Други послови које утврди установа према својим специфичностима	2
	<b>УКУПНО</b>	<b>40</b>

#### 4.1. ВАСПИТНИ РАД-НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНОГ РАДА

Реализација васпитног рада на програмским подручјима у школској 2024/25. години

Васпитна група	Програмско подручје: <b>Адаптација на живот у дому</b>	Програмско подручје: <b>Учење и школска успешност</b>	Програмско подручје: <b>Животне вештине</b>	Програмско подручје: <b>Живот у заједници</b>	Носилац реализације: Васпитач
	БРОЈ ТЕМА	БРОЈ ТЕМА	БРОЈ ТЕМА	БРОЈ ТЕМА	
1.	6	13	9	10	Мисала Папић
2.	5	12	12	12	Сеада Ћућковић
3.	5	10	13	11	Емро Машовић /Алида К.Баждар

Начин остваривања васпитног рада:

У школској 2024/25. години васпитачи су остварили све планиране активности у вези са реализацијом васпитног рада по програмским подручјима. Време и начин реализације варирали су у зависности од смене и карактеристика групе (пре свега школских обавеза, потреба и узраста ученика). Ученици су углавном били заинтересовани за радионичарски

рад. Теме из сва четири програмска подручја су им биле занимљиве уколико је сценарио радионице укључивао одређене игре, осмишљавање и представљање ситуација из свакодневног живота, играње различитих улога и више самосталних активности. Интересовање за рад је било веће уколико је претходна радионица била динамична, односно показало се да је квалитет извођења одређене радионице био најбоља мотивација за наредну радионицу. На мотивацију ученика утицао је и избор тема, структура саме групе (ученици који су већ имали искуства у радионичарском раду су углавном били активнији), и обимност свакодневних обавеза. Адаптација ученика на живот у дому обухватала је низ активности оствариване првенствено сарадњом васпитача и педагога као и укључивањем ученика који су већ боравили у неким другим домовима. У оквиру овог програмског подручја вршњачка едукација и пружање помоћи новим станарима кроз упознавање са организацијом, функционисањем и правилима живота у дому, окружењем у коме су школа и дом, пружање подршке због негативног дејства одвајања од куће су били континуирано подстицани. У оквиру програмског подручја Учење и школска успешност, ученици су стицали низ конкретних знања и вештина који се тичу метода и техника учења, планирања и организовања сопственог времена, мотивације за рад и формирања радних навика. Васпитне теме су нарочито биле наглашене у раду са свим ученицима. Ученици 4-године су били нарочито заинтересовани за радионице из области каријерног вођења ученика, које су имале за циљ стицање знања, вештина и компетенција за самостално одлучивање о даљем школовању и избору занимања након завршетка средње школе. Посебна пажња у васпитном раду, посвећена је оспособљавању ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина. Акцент у раду стављен је на проширење репертоара социјалних вештина и схватању повезаности сва три аспекта људског функционисања, сазнајног, емоционалног и понашајног. То је било посебно важно имајући у виду специфичности ране адолесценције и одвојеност наших ученика од породице, односно околности које доводе до већег притиска групе, осећања беспомоћности и неприпадања новом окружењу. Првенствено се тежило да ученици науче да препознају своје емоције и ситуације које их изазивају. Активност ученика се нарочито испољавала када су реализоване радионице о превенцији ризичних облика понашања, здравим стиловима живота, организацији слободног времена... Поводом реализације програмског подручја Живот у заједници континуирано су о оствариване организоване слободне активности ученика у циљу успостављања, неговања и развијање међусобних односа и сарадње. Ученици су веома активно учествовали у спортским турнирима, тематском обележавању значајних датума, естетском уређењу дома, журкама. Интересовање ученика је нарочито било велико када су обрађиване теме које се баве конструктивним решавањем сукоба и ненасилном комуникацијом.

### *Рад васпитне групе*

ТЕМЕ САСТАНКА ВАСПИТНЕ ГРУПЕ	БРОЈ САСТАНАКА		
	1.	2.	3.
Праћење и побољшање успеха и владања ученика, развијање радних и хигијенских навика, развијање навика лепог и културног понашања, предлагање ученика за похвале и награде, изрицање васпитно-дисциплинских мера, организовање укључивања ученика у активности у слободном времену, старање о благовременој уплати средстава за смештај и исхрану ученика, домијада ученика, посете у околини....	18	19	20

### *Појачан васпитни рад са ученицима*

Основ пружања подршке	БРОЈ УЧЕНИКА		
	ПРВА	ДРУГА	ТРЕЋА
Појачан васпитни рад са ученицима	2	2	4

У школској 2024/2025. години одржана су 3 родитељска састанка, три групна састанка за све родитеље. (2.09. 2024., 30.01.2025., 19.06.2025. године). Родитељском састанку су присуствовали васпитачи, управник и педагог дома. Путем вибер група и телефонским путем редовно су размењиване информације са родитељима о свим активностима ученика.

## **4.2. ПРОГРАМСКА ПОДРУЧЈА ВАСПИТНОГ РАДА**

Васпитни рад са ученицима реализован је према Плану рада за школску 2024/2025.годину. Васпитни рад је реализан у непосредном раду са ученицима у оквиру васпитних група.

Рад је био организован кроз васпитне групе. На почетку школске године формирано је три васпитне група, према полу, узрасту и образовном профилу. Уз уважавање жеља ученика, а у најбољем интересу деце, при усељењу у дом урађен је распоред ученика по собама.

Програм васпитног рада оствариван је кроз дневне или периодичне активности. Доминирао је индивидуални рад, са свим ученицима због потреба адаптације и превазилажења сепарационе кризе како деце тако и родитеља.

За ученике свих разреда, у циљу боље адаптације планиран је био да се организује излет на крају школске године на излетишту Увац, али због лошег времена излет није реализован.

Посебан акценат је стављен на безбедност ученика у школи и дому у циљу превенције појаве вршњачког насиља и претњи по безбедност ученика после трагедије која се десила у мају у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду. У установи је посебна пажња посвећена разговору са ученицима у циљу превазилажења кризне ситуације поводом трауматичних догађаја. Биране су теме које су примерене узрасту ученика групе и презентоване на њима прихватљив начин.

Рад се одвијао кроз реализацију планираних тема, о чему је уредно вођена педагошка евиденција:

#### **а) адаптација на живот у Дому**

Адаптација ученика на живот у дому је један од најбитнијих процеса који почиње доласком ученика у установу. Циљ васпитног рада у овој области био је подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа и оспособљавање ученика на колективни живот у дому. Васпитачи и стручни сарадници су велику пажњу посветили оспособљавању ученика за успешно функционисање у условима одвојености од породице и за сналажење у проблемским ситуацијама са којима су се суочавали у дому и школи. Све активности у овој области имају за циљ подршку процесу адаптације ученика. Ученицима који испољавају проблем у адаптацији и сепарацији од родитеља се пружа интензивнија подршка. Период адаптације прошао је успешно што су потврдили и резултати анкете која је спроведена на крају месеца.

Посебна пажња у васпитном раду са ученицима станарима дома усмерава се на ученике који се први пут одвајају од породице и мењају шире социјално окружење. Поред њих, ова врста рада усмерена је и на оне ученике који су први пут усељени у Дом школе у циљу превазилажења сепарационе кризе (сви ученици).

Обрађене теме:

- Кућни ред и ми
- Радне, хигијенске и културне навике
- Упознајмо се
- Моја права и обавезе и одговорности у дому
- Слободно време у дому
- процес адаптације на нову средину
- Усклађивање различитих животних стилова и навика
- Окружење школе и дома
- Желео би да су другачији

У оквиру ове области васпитачи су пружали подршку ученицима у процесу прилагођавања на живот у дому и окружење у коме су школа и дом. Васпитачи су се трудили да новим ученицима што више приближе домски простор у коме ће ученице проводити своје време (заједничке просторије, амфитеатар, хоби салу, учионицу за учење, трпезарију, вешерницу). Ученици су усељени у дом 02.09.2024. године по васпитним групама према распореду који је био истакнут на огласној табли дома. Одржан је

родитељски састанак за све ученике, коме су присуствовали васпитачи, директор и управник дома. Родитељи су упознати са основама рада дома, правилима кућног реда, условима и функционисању дома (учење, одржавање хигијене, смештај, примање посета, изласци, збрињавање болесних ученица, плаћању Дома, протокол о поступању установе у одговору на насиље, злостављање, занемаривање и дискриминуцају, односно у случају сумње или сазнања у случају коришћења дрога у васпитно образовним установама, свим Правилницима који се тичу Дома). Васпитачи су детаљно упознали ученике са кућним редом у собама и дому и на састанцима васпитних група одржаним током септембра. Стручни сарадник педагог, присуствовала је и састанцима васпитних група и подсетио ученице на програм рада дома и подршку коју могу добити од свих запослених. Поред упознавања са правилима кућног реда дома васпитачи су подсетили станаре дома на Протокол о заштити ученика од насиља, занемаривања и злостављања, као и сумње или утврђеног дискриминаторног понашања, вређања угледа, части и достојанства и поступању установе у случају сумње или сазнања о присуству и коришћењу дрога. Са родитељима је успостављен контакт и преко вибер група, преко којих им се шаљу обавештења и јеловник на недељном нивоу. Током године васпитачи су на почетку на недељном нивоу држали састанке са својом васпитном групом, а затим по договору на месечном нивоу. Акценат је стављен на подршку и помоћ ученицима на прилагођавање на дом и нову школску средину. Теме везане за адаптацију ученика обрађиване су углавном током септембра и октобра, у већим и мањим групама, а током године индивидуално са ученицима који су имали потешкоћа у адаптацији.

#### **б) учење и школска успешност**

Највећа пажња у процесу васпитног рада била је посвећена обучавању ученика техникама читања и успешног учења као и развијању радних навика. Пружена је помоћ ученицима са тешкоћама у учењу у циљу остваривања задовољавајућег школског успеха. Најинтензивнији рад усмерен је на ученике који показују тешкоће у читању и основним рачунским операцијама.

Компаративна анализа успеха ученика и праћење броја изостанака рађена на класификационим периодима и полугодиштима показала је константан процентуални пораст успеха ученика на крају наставне године.

#### **Обрађене теме:**

- Мотивација и концентрација у учењу
- Правилно учење
- Учење у дому
- Анализа школског успеха
- Извори знања и средства за учење
- Оријентација ствара јасну слику
- Узроци успеха-неуспеха у школи
- Трансфер учења
- Да сам ја наставник
- Стилски учења
- Рад и одмор (функција сна)
- Развијање радних навика
- Памћење и заборављање
- Пажња и концентрација

- Планирање градива и времена учења

Ученицама су васпитачи и стручни сарадник у оквиру ове области пружали помоћ у самосталном и успешном учењу, постизању добрих образовних резултата и изграђивању одговорног односа према сопственом професионалном развоју. Васпитачи и стручни сарадник обављали су саветодавне разговоре, посебно са ученицама првог разреда, о методама и техникама учења ради постизања бољег успеха и задовољства постигнутим. Ученицима су дате смернице за прављење распореда учења, остваривање планираних циљева, коришћење ефикасних стратегија, проналажење разлога неуспеха, прилагођавање учења домским условима. На аспектима ове области (учење и школска успешност) рађено је током целе школске године, не само са ученицама првог разреда, већ са свим ученицама које су за тим исказале потребу. Са ученицама којима је била потребна помоћ у учењу организован је инструктивни рад из области струке васпитача (енглески, математика).

### **в) животне вештине**

Ученици су свакодневно, кроз индивидуалне и групне разговоре, упућивани на међусобну толеранцију, усклађивање личних потреба и жеља са интересима групе, уважавање разлика у мишљењима и изграђивање коректног односа и неговање другарства у дому и решавању конфликта на конструктиван начин. Рађено је на истицању значаја безбедности ученика као превенција вршњачког насиља и превазилажењу стреса код ученика у циљу пружања психосоцијалне подршке ученицима и подизања самопоуздања. Кроз област Животне вештине ученицима су предочене опасности ризичних облика понашања и непотребног излагања ризицима којима могу угрозити здравље и безбедност.

#### **Реализоване теме:**

- Ментално здравље младих
- Позитивна слика о себи
- Утицај мас медија на младе
- Моралне вриједности
- Спорт је кул
- Емпатија, зашто је важна и како да је негујемо
- Социјална припадност/неприпадност
- Бес и љутња
- Исхрана и здравље
- Здрави стилови живота
- Будимо одговорни
- Пешачењем до здравља
- Бонтон
- Добре и лоше навике у исхрани
- Стрес и начин његовог превазилажења
- Лична хигијена и хигијена животног простора
- Организација слободног времена- мој хоби
- Агресивно понашање
- Превенција насиља
- Слика о себи
- Ментално здравље младих
- Превенција злоупотребе дувана, алкохола, наркотика

- Моралне вриједности
- Утицај мас медија на младе
- Емоционална интелигенција
- Емпатија и поштовање
- Медијска писменост

Професионалном оријентацијом се бавила педагогица, а све у циљу боље информисаности и лакшег укључивања у свет рада. ученицима је одржана радионица „Како одабрати прави факултет“.

У оквиру обележавања Дана ружичастих мајица у недељи борбе против вршњачког насиља реализоване су радионице на тему различитих врста насиља којима ученици могу бити изложени и улози полиције у очувању безбедности у васпитно-образовним установама. Ученици су били заинтересовани за реализацију активности поводом овог дана.

Васпитни рад у области животних вештина имао је за основни циљ оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина. Ученици су кроз различите садржаје о осећањима, здравим стиловима живота, ризичном понашању, безбедности, стресу, организацији слободног времена учене различитим животним вештинама. Акцент васпитног рада био је у превенцији и заштити здравља ученика. Садржаји у оквиру здравих стилова живота - превенција и заштита сопственог здравља, исхрана и физичка активност, ментално здравље, различите врсте зависности, сексуално и репродуктивно здравље – имали су за циљ да ученици сагледају последице негативних животних навика и изграде позитивне ставове и правилне хигијенске навике (одржавање личне хигијене и хигијене домских, заједничких просторија), ризичног понашања и сопствене безбедности, као и правилно и конструктивно коришћење слободног времена. Ученици су учени како да реално сагледају себе, своје могућности, ојачају своје самопоуздање, препознају сопствена и туђа осећања, разликују здраве од нездравих емоција и науче да их изражавају на социјално прихватљив начин, како да се носе са стресом и конструктивно реагују, доносе одлуке, решавају проблеме, супротстављају се притиску вршњака и критички се односе према информацијама које добијају преко медија и непосредног окружења. У оквиру ове области, стручни радници ван установе, тј. радници Дома здраља у Сјеници су организовали предавање на тему Оралног здравља и репродуктивног здравља.

#### **г) живот у заједници**

Станари дома присуствовали су предавању-трибини у организацији МУП-а РС на тему „Превенција вршњачког насиља“.

Реализоване теме:

- Колико смо толерантни
- Дечија недеља
- Конфликти и шта са њима
- Мислилица-квиз знања
- Вршњачко насиље

- Срадња и тимски рад
- Успешна комуникација
- Бонтон
- Друштвене мреже
- Стереотипи и предрасуде
- Колико се познајемо
- Дигитално насиље
- Помоћ и подршка особама са тешкоћама
- Музика коју волим
- Сарадња и толеранција

Основни циљ васпитног рада у области живот у заједници је оснаживање ученика за социјалну интеграцију, а остварен је преко следећих садржаја: уважавање различитости, толеранција, поштовање права других, конструктивна комуникација, узроци проблема у комуникацији, успостављање, неговање и развијање односа са другима, конфликти, врсте и стилови поступања у конфликтима, тимски рад и сарадња, активности које организује дом и начин учествовања у њима. Ученици – станари дома су учени да прихватају различитости и поштују друге, да проблеме решавају на конструктиван начин, да „нападају“ проблем а не особу, да сарађују међусобом, да аргументовано износе своје мишљење, да учествују у активностима које дом организује. Ученици су упознате са радом домских секција, уз могућност укључивања према својим жељама и афинитетима, било да су у питању индивидуални или колективни спортови (стони-тенис, мали фудбал, шах , као и рад културно-уметничких секција (фолклор, литерарна и драмска секција). Васпитачи, у сарадњи са стручним сарадником, другим васпитачима, управником, континуирано су радили на подршци развоја личности ученица. Посебно се мора нагласити да ученици долазе како са различитим предзнањем, тако и са великим разликама у животним навикама, толеранцији, васпитању. Пуно се радило на васпитном аспекту живота у колективу, што је резултирало много бољим релацијама.

Током године према плану текао је рад спортских секција, фолклорне секције, драмске и литерарне. Ученици дома су се такмичили на четири такмичења региона Западна Србија.

Ученици из домова Западне Србије надметали су се 15.марта у **спортским активностима**. Домаћин домијаде је био Дом ученика средњих школа у Краљеву. У оквиру ове манифестације ученици нашег дома су се такмичили у следећим категоријама: стони тенис и мали фудбал.

У изузетно јакој конкуренцији, наши домци остварили су изузетан успех у стоном тенису- екипно, освојивши 2 место.

На регионалном такмичењу домова ученика средњих школа у културно-уметничком стваралаштву, који се одржао у Чачку 05.04.2025. године, ученици нашег Дома су узели учешће у фолклору, драмском приказу, литерарном стваралаштву и уметничкој фотографији. Ученици су постигли успех у драмском приказу, где је наша драмска секција извела комад под називом „Мафијашки лонац“ освојивши 3.место, а за остале категорије су били похваљени.

На почетку школске године, приликом усељавања ученика у дом, одржан је родитељски састанак (2.09.2024.године), као и на крају 1.полугодишта (30.01.године) и 19.06.2025..године-на крају наставне године. У току школске године остваривани су индивидуални контакти са родитељима (евиденција у Дневнику васпитног рада).Сарадња је била на задовољавајућем нивоу.

Изречене васпитно – дисциплинске мере:

- искључење из Дома: /
- укор пред искључење: 5 ученика
- укор васпитача: 3 ученика
- опомена васпитача : 17 ученика

На седници Педагошког већа, на крају наставне године, разматрано је ублажавање васпитно-дисциплинских мера за ученике са којима је реализован појачан васпитни рад, а после изречених дисциплинских мера променили понашање и показали одговорност.

Похваљени су и сви ученици који су постигли одличан успех и примерно владање на крају школске године.

#### 4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАСПИТНИХ ГРУПА

**Извештај о остваривању годишњег програма васпитног рада на нивоу васпитних група**

**Прва васпитна група**

ВАСПИТАЧ : Мисала Папић

БРОЈ УЧЕНИКА: 25

##### Општи успех и изостанци ученика

Полугође	Позитивану спех				Недовољан успех			неоцењен	Просечна оцена	изостанци (опр./неопр.)
	Одличан	Врлодоб ар	добар	довољан	са 1	са 2	са 3 или више			
Донет успех	2	11	8	4	/	/	/	/	3,6	
I	2	3	9	1	4	2	4	1	2,3	1164 опр. 93 неопр.
II	3	9	7	6	/	/	/	/	3,36	1636 опр. 65 неопр.
<b>31. 08.</b>										

## Реализација васпитних тема

Реализоване васпитне теме током школске 2023/24.године		
Васпитна област	Назив теме	Времереализације
<b>1.</b>	<b>Адаптација на живот у дому</b>	
	1.1. Права, обавезе и одговорности ученика у Дому	-Октобар
	1.2.Упознавање са домом	-Септембар
	1.3. Усклађивање различитих животних стилова и навика	-Фебруар
	1.4. Правила живота у дому	-Јануар
	1.5. Процес адаптације на нову средину	-Децембар
<b>2.</b>	<b>Учење и школска успешност</b>	
	2.1.Стилови учења	-Фебруар
	2.2.Правилно учење	-Септембар
	2.3.Мотивација и самомотивација у учењу	-Октобар
	2.4. Рад и одмор (функција сна)	-Март
	2.5.Праћење тока и резултата учења на крају 1. класификационог периода	-Новембар
	2.6.Праћење тока и резултата учења на крају 2. класификационог периода	-Децембар
	2.7.Праћење тока и резултата учења на крају 3. класификационог периода	-Април
	2.8.Праћење тока и резултата учења на крају 4. класификационог периода	-Јун
	2.9.Меморија и концентрација	-Новембар
	2.10.Развијање радних навика	-Октобар
	2.11.Памћење и заборављање	-Април

	2.12. Узроци успеха/неуспеха у школи	-Мај
<b>3.</b>	<b>Животне вештине</b>	
	3.1. Бонтон	-Мај
	3.2. Добре и лоше навике у исхрани	-Март
	3.3. Стрес и начини његовог превазилажења	-Новембар
	3.4. Лична хигијена и хигијена животног простора	-Септембар
	3.5. Организација слободног времена- мој хоби	Мај
	3.6. Моралне вредности	-Март
	3.7. Агресивно понашање	-Фебруар
	3.8. Превенција насиља	-Април
	3.9. Бес и љутња	-Децембар
	3.10. Слика о себи	-Октобар
<b>4.</b>	<b>Живот у заједници</b>	
	4.1. Дечија недеља	-Октобар
	4.2. Комуникација	-Фебруар
	4.3. Другарство и толеранција	-Јануар
	4.4. Сарадња и тимски рад у дому	-Мај
	4.5. Уважавање различитости ( стереотипи и предрасуде)	-Септембар
	4.6. Вршњачко насиље	-Јун
	4.7. Конфликти	-Април
	4.8. Музика коју волим	-Новембар
	4.9. Болести зависности	-Децембар
	4.10. Помоћ и подршка особама са потешкоћама	-Март

	4.11.Завршни час- Шта носим са собом	-Јун
<b>УКУПНО :</b>	<b>38</b>	

### Остварени исходи

Редни Број	Васпитна област	Остварени исходи
1.	<b>Адаптација на живот у Дому</b>	<p>Васпитни рад почетком месеца септембра био је посвећен теми која се односи на упознавање ученика са организацијом дома, начинима његовог функционисања, као и упознавање са својим правима и обавезама у дому.</p> <p>Ученици су успешно прихватили одвојеност од куће и живот у дому.</p>
2.	<b>Учење и школска успешност</b>	<p>Програмско подручје Учење и школска успешност било је стандардно заступљено током целе школске године. Како би постизали што боље школске успехе, саветодавно је рађено са ученицима како би самостално примељивали ефикасне стилове учења и процењивали сопствени успех у школи и узроке тешкоћа.</p> <p>Било је важно фомирати радне навике, радити на самој мотивацији за учење и оспособљавање ученика за постизање што бољих резултата. У овој области ученици су упућивани да добију помоћ вршњала у учењу, као и да је пруже другима из области које они добро познају.</p>
3.	<b>Животне вештине</b>	<p>Посебна пажња током целе године је била усмерена на теме које се односе на животне вештине, изражавање емоција на прихватљив начин, одговоран однос према своме здрављу, уважавање различитости. Поред тога, посебна пажња је била посвећена насиљу, његовом препознавању, мерама заштите.</p>
4.	<b>Живот у заједници</b>	<p>Међусобно поштовање и прихватање различитости је допринело успешној сарадњи, међусобном разумевању и помагању васпитној групи. Ученици изражавају правилне ставове према ризичном понашању и знају да изаберу неризичне ситуације. Свесни су да постоје различитости, прихватају особу онаква каква јесте, негујући добре особине и развијајући толеранцију. Ученици знају успешно да се изразе, воле конструктивни дијалог. Спремни су да пруже помоћ онима који имају тешкоће.</p>

		При комуникацији и сарадњи испољавају пожељне облике понашања, конструктивно решава проблеме, сукобе са вршњацима у дому и школи.
--	--	---

### Активности васпитача на нивоу Дома

<b>Индивидуални рад</b>	<p>Индивидуални рад са ученицима обављао се свакодневно према потребама и актуелним догађајима у васпитној групи и личним афинитетима, активностима и потребама ученица. Ученицама првог разреда пружана је помоћ у процесу адаптације на нову средину и школу и одвојеност од куће, сталним разговорима и подршком. Са појединим ученицама је обављен већи број индивидуалних разговора, како би се изнашла најбоља решења за пружање подршке која им је неопходна.</p> <p>390 разговора.</p>
<b>Појачан васпитни рад</b>	<p>Што се тиче прве васпитне групе, у 2024/2025 школској години покренут је 05.05.2025. године појачан васпитни рад са учеником Ватић Имраном, завршен 28.05.2025. појачан васпитни рад са учеником. На састанку дисциплинске комисије донета је одлука да се ученику изрекне мера – УКОР ПРЕД ИСКЉУЧЕЊЕ.</p> <p>Такође неколико ученика се мало теже уклопило у обавезе око хигијене и уређења соба. Где је са једним учеником (Хајровић Ђенис) покренут појачан васпитни рад. Примером, свакодневном контролом, разговорима и упутствима постигнути су резултати. Уз сарадњу родитеља, педагога и групног васпитача појачан васпитни рад је показао своје позитивне ефекте у планираном року, код свих ученица. Конкретно, на побољшање личне хигијене и хигијене соба, Појачан васпитни рад је довео до позитивних резултата и решавања потенцијалних проблема.</p>
<b>Састанци васпитне групе</b>	<p>Састанци са васпитном групом су организовани онда када је требало ученике упознати или подсетити их на нека правила понашања, када је требало организовати неку активност. Одржано је <i>осамнаест</i> састанака васпитне групе. Углавном је било речи о актуелним дешавањима у Дому, о школској успешности ученика и о поштовању Кућног реда Дома, личној хигијени и хигијени соба. Ученици су имали могућност да питају, да изнесу своје мишљење и подстицани су на критичко размишљање уз изношење аргумената.</p>

<p><b>Сарадња са родитељима</b></p>	<p>На дан пријема ученика у Дом, одржан је родитељски састанак од стране управника установе, стручног сарадника и васпитача, коме је присуствовала већина родитеља. Сарадња са родитељима је добра, углавном телефонским путем, врло мали број родитеља је посећивао Дом. Сви родитељи благовремено су обавештавани о свим евентуалним проблемима и предузетим мерама, а при контактима било је и разговора о здрављу, школском успеху и адаптацији на домски живот.</p> <p>126 разговора</p>
<p><b>Сарадња са школом</b></p>	<p>Сарадња са школама је била редовна и добра. Најчешћи начин сарадње је био телефонски разговор са разредним старешинама, али и лични. Разговори су били усмерени на школски успех, понашање ученика и присуство на настави.</p> <p>187 разговора</p>
<p><b>Сарадња са друштвеном средином</b></p>	<p>20.11.2024. Посета Градској библиотеци „Мухамед Абдагић“ - циљ је био упознавање ученика са радом библиотеке, подстицање читалачких навика и љубави према књигама.</p> <p>06.12./20.12.2024./ 22.05.2025. Посета Удружењу „Поветарац“ - циљ ових посета је био развијање емпатије, подстицање хуманих вредности и међусобног уважавања./ Прикупљање помоћи за децу кроз заједнички ангажман ученика и радника Дома./ Поводом прославе рођендана овог Удружења, наши ученици су наступали са фолклорном кореографијом и литерарним радовима како би им улепшали тај дан.</p> <p>20.03.2025. Међународна конференција Youth start up- развијање предузетничког духа, креативности и иницијативе код ученика четврте године.</p> <p>24.04.2025. Сајам запошљавања- циљ је био повезивање образовања са праксом кроз сусрет са послодавцима и представницима различитих фирми.</p> <p>13.05.2025. Хуманитарни базар, ОШ „Светозар Марковић“ - укључивање ученика у активности које доприносе заједници и јачају осећај припадности.</p> <p>12.06.2025. Обилазак Златибора – подстицање дружења, упознавање природних лепота Златибора.</p> <p>13.06.2025. Посета хотела Борови- рекреативни боравак у циљу очувања здравља и физичке кондиције</p>

## Секције у Дому

Секције	Број пријављених ученика	Број окупљања
<b>Фолклорна секција</b>	26	35
<b>Тимови:</b>		
<b>Тим за професионални развој</b>	/	/
<b>Тим за инклузивно образовање</b>	/	/
<b>Тим за културно забавни програм</b>	/	/

### Извештај о раду секција

Назив секције слободних активности: **Фолклорна секција**

Васпитач задужен за рад секције: **Мисала Папић**

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, упис чланова на секцију	септембар	Припрема, анкета, разговор	Секција је почела са радом у октобру.
Усвајање плана и програма рада, елементи технике (став и положај), принцип кореографије, принцип сцене	октобар	Разговор, вежбање, демонстрирање	Пробе су се одвијале једном недељно.
Естетски елементи (хватање и држање, држање ношње)	новембар	Вежбање, демонстрирање	Кореографија је направљена са осам изабраних ученика.
Ставови (позиција руку, хватови, став тела, ослонац, положај главе)	децембар	Вежбање, демонстрирање	Ученици су савладали кореографију и испунили захтеве и очекивања васпитача. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за наредну школску годину.
Учење корака – коло Кошута Увежбавање корака- коло Кошута	јануар	Склапање делова у целину, вежбање, понављање.	
Увежбавање корака – коло Кошута, Синхронизација музике и научених корака Учење корака- Влашко коло	фебруар	Склапање делова у целину, вежбање, понављање, демонстрирање	

Увежбавање корака Влашког кола Синхронизација музике и научених корака Спајање мањих целина	март	Вежбање, понављање, подстицање, мотивација	
Уигравање кореографије за Домијаду	април	Радна метода, бодрење.	
Чари играња- утисци са домијаде, гледање видеа	мај	Разговор	
Сумирање утисака на крају године	јун	Разговор	

Секције	Број пријављених ученика	Број окупљања
<b>Мали фудбал</b>	27	35
<b>Тимови:</b>		
<b>Тим за професионални развој</b>	/	/
<b>Тим за инклузивно образовање</b>	/	/
<b>Тим за културно забавни програм</b>	/	/

### Извештај о раду секције мали фудбал

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, доношење плана рада за текућу школску годину, упознавање и подсећање на правила игре	септембар	Припрема, анкета, разговор	Секција је почела са радом у октобру.
Обука контроле лопте, вођење лопте, примање лопте, додавање лопте	октобар	Разговор, вежбање	Пробе су се одвијале једном недељно.
Дриблинзи, технике голмана, технике одузимања лопте, гледање утакмица	новембар	Вежбање, бодрење	Екипа за Домијаду је направљена са осам изабраних ученика.
Обука основних тактичких елемената игре, усавршавање основних тактичких елемената игре, обука	децембар	Вежбање, понављање, подстицање,	Ученици су савладали

сложених тактичких елеманта игре, усавршавање сложеих тактичких елемената игре		мотивисање, демонстрирање	технике играња и тимског рада и испунили захтеве и очекивања васпитача. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за наредну школску годину.
Одабир и припрема екипе за Домијаду	јануар	Разговор, радна метода, вежбање	
Разговор о учешћу на Домијади и усавршавање различитих техника игре	фебруар	Разговор, понављање, вежбање	
усавршавање основних тактичких елемената игре усавршавање сложеих тактичких елемената игре припреме за домијаду	март	Вежбање, понављање, радна метода, подстицање	
Пријатељске утакмице, гледање утакмица	април	Бодрење, разговор	
Евалуација, похвале и награде	мај	Разговор, вредновање	
Рекреативни рад секције, утисци и анализа рада секције	јун	Разговор, вежбање	

**Извештај комисије за естетику и хигијену**

**Задужени васпитачи за комисију: Мисала Папић, Сеада Ђућевић, Емро Машовић**

Садржај програма активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Поштовање правила кућног реда Дома	09.10.2024.	Разговор,	Записници Евиденција чишћења соба
Критеријуми хигијене соба	09.10.2024.	Разговор, дискусија	
Анализа стања на 1.полугодишту	22.01.2025.	Разговор, дискусија	
Избор за најуреднију собу на 1.полугодишту	22.01.2025.	Разговор, закључивање	
Светски дан борбе против сиде	17.06.2025.	Разговор, информисање	

Избор за најуреднију собу на крају школске године	17.06.2025.	Разговор, закључивање	
Разно			

**Извештај о раду Комисије за дисциплинску и материјалну одговорност ученика**

**Задужени чланови: сва 4 васпитача**

Садржај	Време	Закључци
Конституисање дисциплинске комисије	26.09.2024.	Конституисана комисија у саставу: Емро Машовић, Сеада Ћућевић, Мисала Папић на седници Педагошког већа 11.09.2024.
Јавна расправа	26.09.2024.	Одржана расправа јавна за 3 ученице ( А.З., Х.З., А.М.) у присуству родитеља и изречена дисциплинска мера укор пред искључење.
Анализа изречених васп.- дисциплинских мера	30.01.2025.	Изречена опомена за 11 ученика, укор за три ученика и укор пред искључење за 3 ученика. Са ученицима спроведен појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.
Мере превенције	30.01.2025.	Предавање од стране МУПа на тему „Превенција вршњачког насиља“, анкетање ученика о безбедности у дому, свакодневно обављање саветодавних разговора са ученицима.
Анализа насилне ситуације између ученика у Дому	06.02.2025.	Интервенција у дому, обавештавање стручног сарадника, радника, представнике МУПа, родитеље. Преузимање свих неопходних корака по процедури.  Састанак Тима за заштиту ученика од злостављања, занемаривања
Јавна расправа поводом васп.дисциплинског поступка против ученика И.В. и А.В.	30.04.2025.	Одржана јавна расправа за ученике. Изречена дисциплинска мера укор пред искључење због основане сумње да су извршили тежу повреду обавезе ученика у Дому члан 15в став 3 тачка 3

		закона о ученичком и студентском стандарду. - Појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.
Извештај о раду дисциплинске комисије	27.06.2025.	Дискутовало се о ономе што је рађено у току школске 2024./25. године. Васпитачи су изнели по васпитним групама број изречених васп.-дисциплинских мера. 1.васпитна група (опомена 6, укор 1, предискључење из дома 1 ученик), 2.васпитна група (опомена 6, предискључење из дома 2 ученика), 3.васпитна група (опомена 5, укор 2, предискључење из дома 2 ученика).  Са ученицима се спроводио васпитни и друштвено-корисни рад.

**Извештај о раду 2.васпитне групе.**

ВАСПИТАЧ : Сеада Ђуђевић

**БРОЈ УЧЕНИКА:** 24

*Табела –Општи успех и изостанци ученика*

Полугође	позитиван успех					недовољан успех			неоцењен	просечна оцена	изостанци (опр./неопр.)
	Свега ученика	Одличан	Врло добар	добар	Довољан	са 1	са 2	са 3 или више			
донет успех	26	1	8	15	2	/	/	/	/	3.15	
I	26	1	2	3	1	5	5	6	3	1.53	1341/138
II	24	2	5	14	1	1	1	/	/	3.12	1801/87
<b>31. 08.</b>	<b>24</b>										

Табела - Реализација васпитних тема

Реализоване васпитне теме током школске 2023/24.године		
Васпитна област	Назив теме	Времереализације
<b>1.</b>	<b>Адаптација на живот у дому</b>	
	1.1 Процес адаптације на нову средину	-септембар
	1.2 Права, обавезе и одговорности ученика у дому	-септембар
	1.3 Усклађивање различитих индивидуалних стилова и навика	-октобар
	1.4 Окружење школе и дома	-новембар
	1.5 Желео бих да су другачији	-фебруар
<b>2.</b>	<b>Учење и школска успешност</b>	
	2.1 Планирање градива и времена учења	-септембар
	2.2 Пажња и концентрација при учењу	-септембар
	2.3 Зашто ми је учење важно	-октобар
	2.4 Праћење тока и резултата учења за I класификациони период	-новембар
	2.5 Узроци успеха/ неуспеха у учењу	-новембар
	2.6 Мотивација и концентрација	-децембар
	2.7 Праћење тока и резултата учења за II класификациони период	-децембар
	2.8 Извори знања и средства за учење	-март
	2.9 Праћење тока и резултата учења за III класификациони период	-април
	2.10 Памћење и заборављање	-мај

	2.11 Трансфер учења	-мај
	2.12 Праћење тока и резултата учења за IV класификациони период	-јун
<b>3.</b>	<b>Животне вештине</b>	
	3.1 Ментално здравље младих	-септембар
	3.2 Превенција злоупотребе дувана	-октобар
	3.3 Емпатија и поштовање	-новембар
	3.4 Концепт здравља	-децембар
	3.5 Медијска писменост	-јануар
	3.6 Позитивна слика о себи	-фебруар
	3.7 Превенција злоупотребе алкохола	-март
	3.8 Здрава исхрана	-март
	3.9 Моралне вредности	-април
	3.10 Емоционална интелигенција	-април
	3.11 Превенција насиља	-мај
	3.12 Утицај мас-медија на младе	-јун
<b>4.</b>	<b>Живот у заједници</b>	
	4.1 Дечија недеља	-октобар
	4.2 Колико смо толерантни	-новембар
	4.3 Друштвене мреже	-децембар
	4.4 Колико се познајемо	-јанура
	4.5 Конфликти и шта са њима	-фебруар
	4.6 Стереотипи и предрасуде	-фебруар
	4.7 Вршњачко насиље	-март

	4.8 Сарадња и тимски рад	-март
	4.9 Бонтон	-април
	4.10 Дигитално насиље	-мај
	4.11 Комуникација и неспоразуми	-јун
	4.12 Шта носим са собом?	-јун
<b>УКУПНО :</b>	<b>41</b>	

Табела - Остварени исходи

Редни Број	Васпитна област	Остварени исходи
1.	<b>Адаптација на живот у Дому</b>	<p>Током првог дела школске године, кроз индивидуалне и групне разговоре, као и васпитне радионице, обрађене су теме везане за адаптацију ученика на нов животни простор, правила понашања и функционисање у заједници. Активности су биле усмерене на оснаживање ученика, боље међусобно упознавање, прихватање различитости и сналажење у новом окружењу.</p> <p>Ученици су показали висок степен ангажованости и способности прилагођавања, а кроз активности је створена сигурна и подстицајна атмосфера за даљи лични и социјални развој.</p>
2.	<b>Учење и школска успешност</b>	<p>Програмско подручје Учења и школске успешности било је стандардно заступљено током целе школске године, нарочито код ученика првог разреда где је акценат био на анализи донетих радних навика, уочавању грешака које се праве приликом учења и њиховом прилагођавању домским условима. У циљу постизања што бољег успеха у школи, саветодавно је рађено са ученицима како би самостално примењивали ефикасне стратегије учења и процењивали сопствени школски успех и узроке тешкоћа. Било је важно формирати радне навике ученика, упознати их у потпуности са техникама и методама учења, а у највећој мери радити на самој мотивацији за учење и оспособљавању ученика за постизање што бољих резултата. У овој области ученици су упућивани да користе предности боравка у дому у виду могућности да добију помоћ</p>

		вршњака у учењу, као и да је пруже другима из области које они добро познају. Посебно значајна је континуирана подршка током класификационих периода и охрабривање ученика на самоевалуацију и личну одговорност. Рад на овим темама значајно је допринео бољој школској успешношћу и повећању мотивације код већине ученика.
3.	<b>Животне вештине</b>	Област Животне вештине реализована је кроз интерактивне разговоре, радионице и конкретне примере из живота ученика. Ученици су показали интересовање за све теме, посебно оне које се тичу личног развоја, менталног здравља и комуникације. Активности су допринеле оснаживању ученика, развоју одговорности, емпатије и бољем функционисању у заједници. Рад у овој области имао је значајан васпитни ефекат и представља важан сегмент укупне васпитне подршке ученицима.
4.	<b>Живот у заједници</b>	Област Живот у заједници реализована је успешно кроз низ интерактивних активности које су допринеле развоју међусобног поштовања, одговорности и тимског духа. Ученици су стекли важне животне вештине и повећали своју свест о значају безбедног и квалитетног живота у заједници. Препорука је наставити јачање ових тема у наредном периоду уз укључивање нових приступа и технологија.

*Табела – Активности васпитача на нивоу Дома*

<b>Индивидуални рад</b>	Индивидуални рад са ученицима обављао се свакодневно према потребама и актуелним догађајима у васпитној групи и личним афинитетима, активностима и потребама ученика. Ученицима првог разреда пружана је помоћ у процесу адаптације на нову средину и школу и одвојеност од куће, сталним разговорима и подршком. Са појединим ученицима је обављен већи број индивидуалних разговора, како би се изнашла најбоља решења за пружање подршке која им је неопходна. 489 разговора
-------------------------	---

<p><b>Појачан васпитни рад</b></p>	<p>Што се тиче друге васпитне групе, у 2024/2025 школској години покренут је 27.9.2024. године појачан васпитни рад са ученицом Муховић Ајлом, 14.10.2024. завршен појачан васпитни рад са ученицом. На састанку дисциплинске комисије донета је одлука да се ученици изрекне мера – УКОР ПРЕД ИСКЉУЧЕЊЕ.</p> <p>Такође, 6.5.2025. године покренут је појачан васпитни рад са учеником Вишњић Аднаном, 21.5.2025. завршен појачан васпитни рад са учеником. На састанку дисциплинске комисије донета је одлука да се ученику изрекне мера – УКОР ПРЕД ИСКЉУЧЕЊЕ.</p> <p>Такође неколико ученика се мало теже уклопило у обавезе око хигијене и уређења соба. Пар ученика занемаривало је све обавезе јављања васпитачима приликом напуштања дома, отварања врата ради прегледа собе и кашњења на васпитним активностима, као и часовима учења. Стога је у току школске године изречено шест опомена васпитача. Примером, свакодневном контролом, разговорима и упутствима постигнути су резултати. Уз сарадњу родитеља, педагога и групног васпитача успели смо позитивно да утичемо на ученике и резултирамо на побољшање личне хигијене и хигијене соба, као и поштовање правила Кучног реда.</p>
<p><b>Састанци васпитне групе</b></p>	<p>Састанци са васпитном групом у првом полугодишту организовани су сваке недеље како би ученици били упознати са свим правилима Кучног реда, њиховим обавезама, правима, а и како би подсетити поједине ученике на нека правила понашања, и онда када је требало организовати неку активност. У другом полугодишту исти су одржавани једном месечно. Одржано је деветнаест састанака васпитне групе. Углавном је било речи о</p>

	<p>актуелним дешавањима у Дому, о школској успешности ученика и о поштовању Кућног реда Дома, личној хигијени и хигијени соба. Ученици су имале могућност да питају, да изнесу своје мишљење и подстицани су на критичко размишљање уз изношење аргумената.</p>
<b>Сарадња са родитељима</b>	<p>На дан пријема ученика у Дом, одржан је родитељски састанак од стране управника дома и педагогице коме је присуствовала већина родитеља. Сарадња са родитељима је добра, пре свега са родитељима ученика прве године који су својим ангажовањем пуно помогли ученицима у адаптацији. Са аспекта целе васпитне групе гледано, сарадња са родитељима је била углавном телефонским путем, врло мали број родитеља је посећивао Дом. Сви родитељи благовремено су обавештавани о свим евентуалним проблемима и предузетим мерама, а при контактима било је и разговора о здрављу, школском успеху и адаптацији на домски живот. 322 разговора</p>
<b>Сарадња са школом</b>	<p>Сарадња са школама је била редовна и добра. . Најчешћи начин сарадње је био лични или телефонски разговор са разредним старешинама. Захваљујући увиду у резултате учења и предузимању мера, ученице су постигле веома добре резултате на крају школске године. 268 разговора</p>
<b>Сарадња са друштвеном средином</b>	<p>20.11.2024. Посета Градској библиотеци „Мухамед Абдагић“ - циљ је био упознавање ученика са радом библиотеке, подстицање читалачких навика и љубави према књигама.</p> <p>06.12./20.12.2024./ 22.05.2025. Посета Удружењу „Поветарац“ - циљ ових посета је био развијање емпатије, подстицање хуманих вредности и међусобног уважавања./ Прикупљање помоћи за децу кроз заједнички ангажман ученика и радника</p>

	<p>Дома./ Поводом прославе рођендана овог Удружења, наши ученици су наступали са фолклорном корекографијом и литерарним радовима како би им улепшали тај дан.</p> <p>20.03.2025. Међународна конференција Youth start up- развијање предузетничког духа, креативности и иницијативе код ученика четврте године.</p> <p>24.04.2025. Сајам запошљавања- циљ је био повезивање образовања са праксом кроз сусрет са послодавцима и представницима различитих фирми.</p> <p>13.05.2025. Хуманитарни базар, ОШ „Светозар Марковић“- укључивање ученика у активности које диприносе заједници и јачају осећај припадности.</p> <p>12.06.2025. Обилазак Златибора – подстицање дружења, упознавање природних лепота Златибора.</p> <p>13.06.2025. Посета хотела Борови- рекреативни боравак у циљу очувања здравља и физичке кондиције</p>
--	---

*Табела - Секције у Дому и друга задужења васпитача на нивоу дома*

Секције	Број пријављених Ученика	Број окупљања
Литерарна секција	11/8	35
Драмска	11	35
Тимови:		
Тим за каријерно вођење и саветовање	/	1

### ***Извештај о раду секција***

Назив секције слободних активности: **Литерарна секција**

Васпитач задужен за рад секције: **Сеада Ђућевић**

Број ученика: 8 (на почетку 11, у току другог полугодишта исписано 3 ученика)

Број сати: 35

Табела

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, договор са ученицима о важним темама и значајним датумима које ће секција обележити током године.	септембар	Уводни састанак, разговор са ученицима	Све планиране активности реализоване су у предвиђеним роковима и уз активан одзив ученика. Посебна пажња посвећена је осмишљавању тематских радионица и праћењу развоја индивидуалних способности у писању.  Ученици су показали висок ниво мотивације и интересовања, што је допринело динамичном и плодотворном раду секције. Такође, укључивање у спољне активности као што су Сајам књига и литерарна такмичења додатно је обогатило искуство и подстакло ученике на даљи рад и развој.  У наредном периоду препоручује се
Дечија недеља, Сајам књига, Дан писмености	октобар	Тематске радионице, посета Сајму књига, писање састава, израда панона	
Читалачки клуб, Дан толеранције, конкурс „Иван Пангарић“	новембар	рупне дискусије, литерарни радови, припрема и слање радова на конкурс	
Дан борбе против сиде, Светски дан људских права, Новогодишњи радови	децембар	Предавања, писање празничних текстова	
Истраживање говора	Јануар	Анализа књижевних текстова, групни рад, писање студија случаја	
Дан матерњег језика, слобода писањ	фебруар	Радионице писања, дискусије, израда тематских радова.	
Дан жена, родна равноправност, техника писања	Март	Креативне радионице, израда паноеа, вежбе	

		писања	наставак праксе укључивања ученика у креирање програма и повећање броја међусекцијских сарадњи.
Домијада, припрема за квиз	Април	Припремне пробе, такмичења, евалуација рада	
Квиз такмичење	Мај	Организација квиза, групне активности	
Анализа рада секције	Јун	Самоевалуација, разговори са ученицима, предлагање нових идеја	

Назив секције слободних активности: **Драмска секција**

Васпитач задужен за рад секције: **Сеада Ћућевић**

Број ученика: 11

Број сати: 35

*Табела*

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Конструисање секције, мотивација, договор о раду	септембар	Уводни састанци, разговори о интересовањима, дефинисање циљева и начина рада	Све планиране активности драмске секције реализоване су у предвиђеном року и у складу са годишњим планом. Ученици су показали висок ниво ангажованости, креативности и сарадње током читаве године.  Посебан акценат стављен је на развој
Одабир текста, изражајна средства, почетак вежби	октобар	Читање и анализа текста, вежбе дикције, импровизације, физичке игре	
Рад на тексту, глумачке технике, сценско кретање	новембар	Увежбавање текста, вежбе говора тела, рад на интерпретацији и	

		сценском кретању	<p>глумачких вештина, тимског рада, самопоуздања и комуникације кроз вежбе дикције, сценског покрета и интерпретације текста. Успешно је изведена позоришна представа пред публиком, а на Регионалној домијади освојено је <b>трпеће место</b>, што представља значајан успех и подстрек за даљи рад.</p> <p>У оквиру секције негована је атмосфера подршке, креативног изражавања и личног развоја сваког члана. Ученици су кроз глуму развијали емпатију, јавни наступ и културни израз. На крају године реализоване су и радионице као вид размене искустава и припрема за следећу школску годину.</p>
Вежбе читања, говор тела, однос са публиком	децембар	развој емотивне интерпретације, вежбе успостављања контакта са публиком	
Вежбе кретања на сцени, везивање речи и емоција	Јануар	Интензивне пробе, рад на покрету и глумачком изразу	
Припреме за представе, договор о костимима и сценографији	фебруар	Израда сценографије, костима и реквизита, пробе представе	
Извођење дела, генералне пробе, обележавање позоришних датума	Март	Јавне пробе, представе пред публиком	
Учествовање на такмичењима (Домијада), анализа рада	Април	Такмичарски наступи, евалуација и анализа постигнутих резултата	
Креативне радионице, приказивање снимака наступа	Мај	Радионице глуме као игре, гледање и анализирање снимака прошлих наступа	
Додела награда, једнодневни излет, анализа рада	Јун	дружење, самовредновање рада секције	

## ***Извештај Комисије за естетику и хигијену***

**Задужени васпитачи за комисију: сви васпитачи**

*Табела- Активности комије*

Садржај програма активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Поштовање правила кућног реда Дома	09.10.2024.	Разговор,	Записници Евиденција чишћења соба
Критеријуми хигијене соба	09.10.2024.	Разговор, дискусија	
Анализа стања на 1.полугодишту	22.01.2025.	Разговор, дискусија	
Избор за најуреднију собу на 1.полугодишту	22.01.2025.	Разговор, закључивање	
Светски дан борбе против сиде	17.06.2025.	Разговор, информисање	
Избор за најуреднију собу на крају школске године	17.06.2025.	Разговор, закључивање	
Разно			

### ***Извештај о раду Комисије за дисциплинску и материјалну одговорност ученика***

*Табела- Активности комије*

Садржај	Време	Закључци
Конституисање дисциплинске комисије	26.09.2024.	Конституисана комисија у саставу: Емро Машовић, Сеада Ђуђевић, Мисала Папић на седници Педагошког већа 11.09.2024.
Јавна расправа	26.09.2024.	Одна расправа јавна за 3 ученице ( А.З., Х.З., А.М.) у присуству родитеља и изречена дисциплинска мера укор пред искључење.
Анализа изречених восп.- дисциплинских мера	30.01.2025.	Изречена опомена за 11 ученика, укор за три ученика и укор пред искључење за 3 ученика. Са ученицима спроведен појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.

Мере превенције	30.01.2025.	Предавање од стране МУПа на тему „Превенција вршњачког насиља“, анкетирање ученика о безбедности у дому, свакодневно обављање саветодавних разговора са ученицима.
Анализа насилне ситуације између ученика у Дому	06.02.2025.	Интервенција у дому, обавештавање стручног сарадника, радника, представнике МУПа, родитеље. Преузимање свих неопходних корака по процедури.  Састанак Тима за заштиту ученика од злостављања, занемаривања
Јавна расправа поводом восп.дисциплинског поступка против ученика И.В. и А.В.	30.04.2025.	Одржана јавна расправа за ученике. Изречена дисциплинска мера укор пред искључење због основане сумње да су извршили тежу повреду обавезе ученика у Дому члан 15в став 3 тачка 3 закона о ученичком и студентском стандарду.  Појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.
Извештај о раду дисциплинске комисије	27.06.2025.	Дискутовало се о ономе што је рађено у току школске 2024./25. године. Васпитачи су изнели по васпитним групама број изречених восп.-дисциплинских мера. 1.васпитна група (опомена 6, укор 1, предискључење из дома 1 ученик), 2.васпитна група (опомена 6, предискључење из дома 2 ученика), 3.васпитна група (опомена 5, укор 2, предискључење из дома 2 ученика).  Са ученицима се спроводио васпитни и друштвено-корисни рад.

### Извештај о раду Треће васпитне групе

ВАСПИТАЧ : Алида Каришик Баждар

**БРОЈ УЧЕНИКА:** 26

Општи успех и изостанци ученика

Полугође	Позитиван успех				Недовољан успех			неоцењен	Просечна оцена	изостанци (опр./неопр.)
	Одличан	Врлодоб ар	Добар	Довоља н	са 1	са 2	са 3 или више			
Донет успех	4	5	12	3	/	/	/	/	3.42	/
I	4	1	7	4	4	2	2	2	2.27	1244/88
II	4	5	12	3	1	/	/	/	3.32	2069/77
<b>31. 08.</b>										

Реализација васпитних тема

Реализоване васпитне теме током школске 2024/25.године		
Васпитна област	Назив теме	Време реализације
<b>1.</b>	<b>Адаптација на живот у дому</b>	
	1.1. Кућни ред и ми 1.2. Радне, хигијенске у културне навике 1.3. Упознајмо се 1.4. Моја права и обавезе 1.5. Слободно време у дому	-септембар -септембар -октобар -новембар -новембар
<b>2.</b>	<b>Учење и школска успешност</b>	
	2.1. Мотивација и концентрација у учењу 2.2. Правилно учење 2.3. Учење у дому 2.4. Анализа школског успеха 2.5. Извори знања и средства за учење 2.6. Оријентација ствара јасну слику 2.7. Узроци успеха/ неуспеха у учењу 2.8. Трансфер учења 2.9. Да сам ја наставник 2.10. Памћење и заборављање	-септембар -новембар -децембар -децембар -фебруар -март -април -април -мај -јун
<b>3.</b>	<b>Животне вештине</b>	

	3.1. Превенција и злоупотреба духана 3.2. Ментално здравље младих 3.3 Позитивна слика о себи 3.4. Утицај мас-медија на младе 3.5. Моралне вредности 3.6. Спорт је кул 3.7. Емпатија – Зашто је важна и како да је негујемо 3.8. Социјална припадност/неприпадност 3.9. Бес и љутња 3.10. Исхрана и здравље 3.11. Здрави стилови живота 3.12. Будимо одговорни 3.13. Пешачењем до здравља	-септембар -октобар -октобар -децембар -јануар -март -март -март -април -април -мај -мај -јун -јун
<b>4.</b>	<b>Живот у заједници</b>	
	4.1 Колико смо толерантни 4.2 Дечија недеља 4.3. Конфликти и шта са њима 4.4. „Мислилица“ – квиз знања 4.5. Колико се познајемо 4.6. Сарадња и тимски рад 4.7. Успешна комуникација 4.8. Бонтон 4.9. Вршњачко насиље 4.10. Стереотипи и предрасуде 4.11. Шта носим са собом	-септембар -октобар -новембар -децембар -јануар -фебруар -фебруар -фебруар -март -мај -јун
<b>УКУПНО :</b>	<b>39</b>	

*Остварени исходи*

Редни Број	Васпитна област	Остварени исходи
---------------	-----------------	------------------

1.	<b>Адаптација на живот у Дому</b>	<p>Рад у трећој васпитној групи која броји 26 ученика је на самом почетку посвећен адаптацији ученика на дом, на окружење и уопште нову средину јер деца долазе из сеоских подручја. Већина њих је добро прихватила одвојеност од куће и живот у дому.</p> <p>Такође рад је посвећен упознавању ученика од стране васпитача и њиховом међусобном упознавању, упознавању правила дома, обавеза које су им прописане и њиховом слободном времену. За адолесценте је то стресна али и битна промена јер је важно на почетку кренути добро.</p>
2.	<b>Учење и школска успешност</b>	<p>Ово програмско учење које броји десет тема је заступљено било током целе године. Акцент је стављен на навике које ученици доносе из ранијих разреда, те како их побољшати и унапредити, открити које грешке ученици праве током учења као и планирања својих дневних обавеза јер од њих доста зависи успешност у усвајању знања и постизању добрих резултата. У циљу што бољег успеха у школи, са ученицима су вођени саветодавни разговори, инсистирало се да се што више ученици укључе у васпитне активности током обраде васпитних тема али се радило и на томе да ученици уче у библиотеци тј. да користе предности дома или у својој соби у времену планираном за учење, тј. самостални труд у постизању бољих резултата.</p> <p>Било је важно формирати њихове радне навике, упознати их са техникама и методама учења и радити на самомотивацији за учење. Ученицима је саветовано да траже помоћ у учењу или од вршњака, другара из дома или од васпитача као и да исту помоћ пруже из области која им је позната.</p>
3.	<b>Животне вештине</b>	<p>„Животне вештине“ је област која може да се учи током целог живота, као и да се ради на њој, те с тим у вези овој области је посвећена посебна пажња. Темама које су предвиђене радило се на уважавању различитости, толеранције,</p>

		<p>емпатије, поштовању права других, моралне и људске вредности. Са ученицима се радило на томе да реално сагледају себе, своје потребе, интересовања и могућности.</p> <p>Пажња је посвећена и темама које све више заокупљују свакодневницу, посебно младе због њихове природе, а то су ментално здравље људи, употреба духана, бес и љутња и настојањем да се води здрав стил живота.</p>
4.	<b>Живот у заједници</b>	<p>Прихватање различитости, помоћ и међусобно поштовање допринело је успешној сарадњи у васпитној групи.</p> <p>Својим понашањем и поступцима ученици су показали конструктивно решавање проблема у дому са вршњацима, преузели одговорност за своје понашање, препознали предрасуде и дискриминацију и научили да сарађују и буду чланови тима. Ученици такође знају да слободно изнесу своје мишљење, воде дијалог и показују спремност да прихвате исход. Спремност да пружи помоћ је на високом нивоу.</p>

*Активности васпитача на нивоу Дома*

<b>Индивидуални рад</b>	<p>Индивидуални рад са ученицима обављао се свакодневно према потребама и актуелним догађајима у васпитној групи и личним афинитетима, активностима током васпитних часова, секција, радионица и потребама ученика. Неки ученици су при крају школске године били више одсутни из дома те је с њима мање индивидуалног рада и забележено.</p> <p>Ученицама првог разреда пружана је помоћ у процесу адаптације на нову средину и школу и</p>
-------------------------	--

	<p>одвојеност од куће, сталним разговорима и подршком. Са појединим ученицама је обављен већи број индивидуалних разговора, како би се изнашла најбоља решења за пружање подршке која им је неопходна. Ти разговори су се највише одвијали током припрема ученика за домаћу, као и при завршетку ради сумирања утисака.</p> <p>343 разговора</p>
<p><b>Појачан васпитни рад</b></p>	<p>Што се тиче треће васпитне групе 2024/2025 школској години покренут је 26.9.2024 појачан васпитни рад са ученицама Зорнић Харисом и Зорнић Амином, а завршен је 14.10.2024 године. На састанку дисциплинске комисије донета је одлука да се ученицама изрекне мера Укор пред искључење.</p> <p>Такође неколико ученика се мало теже уклопило у обавезе око хигијене и уређење собе и поштовања правила кућног реда. Са ученицима Папић Хајром и Бешић Амаром покренут је појачан васпитни рад због изречене мере Укор. Примером, свакодневном контролом, разговорима и упутствима постигнути су резултати. Уз сарадњу групног васпитача педагога и родитеља појачан васпитни рад показао је своје позитивне ефекте у планираном року код свих ученика. Појачан васпитни рад довео је до позитивних резултата и решавања потенцијалних проблема.</p>
<p><b>Састанци васпитне групе</b></p>	<p>Састанци са трећом васпитном групом су организовани једном, два па и три пута месечно онда када је требало ученице упознати или подсетити их на нека правила понашања, када је требало организовати неку активност. Највише састанака одржано је првих месеци ради</p>

	<p>адаптације ученика на нову средину, као и због упознавања правила у дому те придржавања истих. Одржано је 20 састанака васпитне групе. Углавном је било речи о актуелним дешавањима у Дому, о школској успешности ученика и о поштовању Кућног реда Дома, личној хигијени и хигијени соба. Ученици су имали могућност да питају, да изнесу своје мишљење. Поједини ученици нису прихватили распоред активности у дому, посебно, време издвојено за учење, те је више пута понављано и инсистирано на обавезном учењу које је у дому планирано у одређено време. На састанцима се са децом договарало и о ваннаставним активностима и како искористити слободно време у дому.</p>
<p><b>Сарадња са родитељима</b></p>	<p>2.9.24. године одржан је први родитељски састанак на којем је присуствовала већина родитеља где су родитељи упознати са начином рада у дому. Сарадња са родитељима на крају школске године је оцењена као добра и прихватљива. Сарадња са родитељима је највећим делом обављана телефонским путем, врло мали број родитеља је посећивао Дом. Сви родитељи благовремено су обавештавани о свим евентуалним проблемима и предузетим мерама, а при контактима било је и разговора о здрављу, школском успеху и адаптацији на живот у дому.</p> <p>203 разговора</p>
<p><b>Сарадња са школом</b></p>	<p>Сарадња са школама је била редовна и добра. . Најчешћи начин сарадње је био телефонски разговор и лични са разредним старешинама. Захваљујући увиду у резултате учења и предузимању мера, ученици су се више трудили да остваре добар резултат.</p> <p>181 разговора</p>

<p><b>Сарадња са друштвеном средином</b></p>	<p>20.11.2024. Посета Градској библиотеци „Мухамед Абдагић“ - циљ је био упознавање ученика са радом библиотеке, подстицање читалачких навика и љубави према књигама.</p> <p>06.12./20.12.2024./ 22.05.2025.Посета Удружењу „Поветарац“ - циљ ових посета је био развијање емпатије, подстицање хуманих вредности и међусобног уважавања./ Прикупљање помоћи за децу кроз заједнички ангажман ученика и радника Дома./ Поводом прославе рођендана овог Удружења, наши ученици су наступали са фолклорном кореографијом и литерарним радовима како би им улепшали тај дан.</p> <p>20.03.2025. Међународна конференција Youth start up- развијање предузетничког духа, креативности и иницијативе код ученика четврте године.</p> <p>24.04.2025. Сајам запошљавања- циљ је био повезивање образовања са праксом кроз сусрет са послодавцима и представницима различитих фирми.</p> <p>13.05.2025. Хуманитарни базар, ОШ „Светозар Марковић“ - укључивање ученика у активности које доприносе заједници и јачају осећај припадности.</p> <p>12.06.2025. Обилазак Златибора – подстицање дружења, упознавање природних лепота Златибора.</p> <p>13.06.2025. Посета хотела Борови- рекреативни боравак у циљу очувања здравља и физичке кондиције.</p>
--	---

*Секције у Дому*

Секције	Број пријављених ученика	Број окупљања
Стони тенис	27	34

<b>Шах</b>	6	34
------------	---	----

### **Извештај о раду секција**

Назив секције слободних активности: **Секција стоног тениса**

Васпитач задужен за рад секције: **Алида Каришик Баждар**

Број ученика: 27

<b>Активности</b>	<b>Време</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Напомена о реализацији</b>
Утврђивање плана рада Формирање групе и одређивање термина	Септембар  септембар	разговор	Секција је почела са радом у октобру. Пробе су се одвијале једном недељно. Екипа за домијаду је направљена са три изабрана ученика који су савладали технике играња тимског рада и испунили захтеве и очекивања васпитача. Један ученик се натецао у сингл форми, а тројица у екипном стоном тенису и освојили су друго место. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за народну школску годину.
Техника држања рекета Техника сервис Техника сервис увежбавање Техника држања рекета и сервис Увежбавање	октобар	Разговор, демонстрирање вежбање	
Техника форхенд -ударац Техника форхенд Техника бекхенд – ударац Техника бекхенд	новембар	демонстрирање увежбавање	
Техника бекхенд Техника бекхенд Игра сингл Игра сингл	децембар	Вежбање, понављање, демонстрирање	
Техника ударца наизменично  Техника ударца наизменично- увежбавање	Јануар	Демонстрирање увежбање, понављање.	
Игра – увежбавање Игра у паровима Игра сингл	фебруар	Вежбање, мотивација, подстицање.	
Игра дубл игра – увежбавање игра у паровима	Март	демонстрација увежбавање увежбавање	

игра сингл			
Игра дубл – увежбавање Игра у паровима – увежбавање Игра дубл – увежбавање	Април	Увежбавање	
Игра у паровима Игра сингл Игра дубл Међусобно такмичење	Мај	Увежбавање Бодрење	
Игра у паровима Сумирање резултата	Јун	Вежбање Разговор	

### ***Извештај о раду секција***

Назив секције слободних активности: **Секција шаха**

Васпитач задужен за рад секције: **Алида Каришик Баждар**

Број ученика: 6

<b>Активности</b>	<b>Време</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Напомена о реализацији</b>
-Утврђивање плана и програма рада секције  -Упознавање ученика о правилима игре:	септембар	разговор  разговор	Секција је почела са радом у октобру. Пробе су се одвијале једном недељно. Шаховска секција је почела са радом тек ове год па су постављени темељи за народну школску годину.
- Циљ игре и шаховска табла - Почетна позиција и кретање фигура - Начин померања фигура - Завршетак партије - Завршетак партије – увежбавање	октобар	Разговор, демонстрирање  Демонстрирање демонстрирање увежбавање	
- Упознавање ученика са правилима такмичења - Шаховски сат - Записивање потеза - правила - Нерешена партија - Игра за убрзаним завршетком – правила	новембар	Разговор + демонстрирање увежбавање	

- Бодовање – правила - Понашање играча - Улога судије	децембар	Разговор + демонстрација	
- Прекинуте партије - Убрзана игра – правила	Јануар	Разговор + демонстрација демонстрација	
- Брзопотезна игра - Припрема за домијаду - Шаховска такмичења – екипна такмичења - Симултанке	фебруар	Разговор + демонстрација Вежбање вежбање	
- Шаховска такмичења – хендикеп мечеви - Организација такмичења у шаху у дому - Организација такмичења у шаху у дому - Учешће на домијаду	Март	Вежбање Мини турнир  Радна метода	
- Сумирање резултата на домијади - Наставак са радом секције - Рекреативно одигравање шаховских партија	Април	Разговор Вежбање  увжбавање	
- Рекреативно одржавање шаховских партија - Сумирање резултата за целу школску годину	Мај	Увжбавање	
- Сумирање резултата за целу школску годину	Јун	Разговор	

### ***Извештај Комисије за естетику и хигијену***

**Задужени васпитачи за комисију: Мисала Папић, Сеада Ћићевић, Емро Машовић, Алида К.Баждар**

#### *Активности комисије*

<b>Садржај програма активности</b>	<b>Време</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Напомена о реализацији</b>
Поштовање правила кућног реда Дома	9.10.2024.	Разговор	Записници Евиденција чишћења соба
Критеријуми хигијене соба	9.10.2024.	Разговор, дискусија	

Анализа стања на 1.полугодишту	22.1.2025.	Разговор, дискусија	
Избор за најуреднију собу на 1. Полугодишту	22.1.2025.	Разговор, закључивање	
Светски дан борбе против сиде	17.6.2025.	Разговор, информисање	
Избор за најуреднију собу на крају школске године	17.6.2025.	Разговор, закључивање	
Разно			

## ***Извештај о раду Комисије за дисциплинску и материјалну одговорност ученика***

### *Активности комисије*

<b>Садржај</b>	<b>Време</b>	<b>Закључци</b>
Конституисање дисциплинске комисије	26.9.2024.	Конституисана комисија у саставу: Емро Машовић, Сеада Ћућевић, Мисала Папић на седници Педагошког већа 11.09.2024.
Јавна расправа	26.9.2024.	Одржана расправа јавна за 3 ученице ( А.З., Х.З., А.М.) у присуству родитеља и изречена дисциплинска мера укор пред искључење.
Анализа изречених васп.-дисциплинских мера	30.1.2025.	Изречена опомена за 11 ученика, укор за три ученика и укор пред искључење за 3 ученика. Са ученицима спроведен појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.
Мере превенције	30.1.2025	Предавање од стране МУПа на тему „Превенција вршњачког насиља“, анкетање ученика о безбедности у дому, свакодневно обављање
Анализа насилне ситуације између	06.02.2025.	Интервенција у дому, обавештавање стручног сарадника, радника, представнике МУПа,

ученика у Дому		родитеље. Преузимаље свих неопходних корака по процедури.  Састанак Тима за заштиту ученика од злостављања, занемаривања
Јавна расправа поводм васп.дисциплинског поступка против ученика И.В. и А.В.	30.04.2025.	Одржана јавна расправа за ученике. Изречена дисциплинска мера укор пред искључење због основане сумње да су извршили тежу повреду обавезе ученика у Дому члан 15в став 3 тачка 3 закона о ученичком и студентском стандарду.  Појачан васпитни рад и друштвено корисни рад.
Извештај о раду дисциплинске комисије	27.06.2025.	Дискутовало се о ономе што је рађено у току школске 2024./25. године. Васпитачи су изнели по васпитним групама број изречених васп.-дисциплинских мера. 1.васпитна група (опомена 6, укор 1, предискључење из дома 1 ученик), 2.васпитна група (опомена 6, предискључење из дома 2 ученика), 3.васпитна група (опомена 5, укор 2, предискључење из дома 2 ученика).  Са ученицима се спроводио васпитни и друштвено-корисни рад.

#### 4.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНОГ РАДА У ДОМУ

Организација васпитног рада одређена је општом и интерном усмерености ка унапређивању васпитног процеса и његове ефикасности за свестрани и што потпунији развој личности, прихватање савремене технологије рада и услова у којима ће ученик бити истински субјекат, непосредни учесник одлучивања о питањима живота и рада, сарадник и активан учесник у процесу васпитања.

Васпитни рад у току школске године је реализован кроз дневне активности васпитача и стручних сарадника. Базичне теме су обрађиване у складу са планом, могућностима и исказаним потребама ученика. Низ других васпитних тема које су наметале дневне потребе реализовано је благовремено.

У школској 2024/25.години реализоване су све теме у оквиру васпитно-образовног рада. Све активности у оквиру слободног времена су реализоване по плану и програму.

Циљеви васпитног рада у Дому остваривани су кроз реализацију програмских задатака и садржаја, уз коришћење одговарајућих облика и метода рада.

Реализација програмских задатака остваривана је у васпитним групама кроз рад васпитача, сарадњу са стручним сарадницима и осталим запосленима у установи.

Програм васпитно образовног рада организован је у четири области ( адаптација на живот у дому, учење и школска успешност, животне вештине и живот у заједници) , свака област има циљеве, исходе и препоручене теме.

Васпитно образовна делатност се реализовала директно и индиректно кроз рад свих актера у васпитно-образовном процесу и трајала је 24 часа како радним даном тако и викендом када би деца остајала у дому. Најпогодније дневно време реализације је у вечерњим сатима када су сви ученици у Дому, али оставља се могућност померања рерализације тема у случају потребе.

### **Облици и методе васпитног рада у Дому**

У реализацији програма васпитачи и стручни сарадници су користили различите методе и облике рада.

Васпитачи и стручни сарадници су процењивали који облик рада у којим околностима најбоље води до жељених исхода.

Доминантни облици рада у Дому су: индивидуални рад, рад у паровима, рад у малим групама и рад са целом васпитном групом.

Радионица, као облик рада, је нарочито прикладан у фази међусобног упознавања и адаптације ученика на домске услове. Омогућује да се ученици међусобно зближе, постану пријатељи и уважавају друге.

Васпитни ефекти су знатни јер се ради у атмосфери опуштености и необавезности у којој свако исказује себе и спознаје личност другог.

Користили су се фронтални или пленарни облици рада у којима учествује велики број ученика у улози посматрача или слушалаца, а мањи број у улози актера или извођача.

Током школске године су реализоване посете градској библиотеци „Мухамед Абдагић“-Сјеничкој кући, Удружењу „Поветарац“, ОШ“Светозар Марковић“, Сајам образовања у Београду, Градској библиотеци у Ужицу, као и студисјка посета Дому ученика средњих школа у Ужицу.

Зависно од облика рада, коришћене су различите методе или технике рада:

- у индивидуалном раду доминирала је метода разговора, уверавања, подстицања и спречавања и сл.
- Рад у паровима или микрогрупама (3-5 ученика) темељио се на непосредној вербалној комуникацији, користећи технике координације, сарадње и размене,
- У групном раду са васпитном групом користиле су се дискусионе и радне методе. У дискусионим методама користиле су се технике вербалне и невербалне комуникације, стратегије групног одлучивања и решавања проблема и сл. Рад у групи био је прожет захтевима за координацијом, узајамним усклађивањем, разменом подршке, сарадњом, ривалитетом и такмичењем.
- Активност у радионицама одвијале су се у три фазе:
  1. Уводна фаза посвећује се стварању пријатне радне атмосфере, мисаоном усмеравању ученика на одређену тему. Најављују се циљеви и наглашава да ће нова знања која ће стећи бити неопходна ученицима.
  2. У току радне активности, учи се индивидуално, у паровима и малим групама. Рад је интерактиван и сараднички, мењају се искуства, ученици једни другима помажу, стичу, учвршћују, проширују и продубљују знање, усвајају вештине и развијају способности.
  3. У завршној фази, систематизују се резултати, врши евалуација.
- У „фронталном“ или пленарном раду доминирале су методе предавања и демонстрирања, уз коришћење бим-пројектора и других наставних средстава.

Васпитачи су у својим месечним плановима рада и писаним припремама конкретизовали и непосредно примењивали планиране методе и облике рада у реализацији програмских задатка и садржаја васпитног рада.

#### **4.5. Реализација задатака установе из домена непосредног рада са ученицима**

##### *Социјално-заштитна делатност*

На плану егзистенцијалних потреба ученика Дом је остварио планиране задатке. Свим ученицима који користе смештај у Дому обезбеђена је и исхрана (доручак, ручак и вечера) у висини трошкова које обезбеђује Република Србија (10.200 рсд). Просторије у дому ученика су редовно чишћене и дезинфиковане. Проблем је донекле представљао недостатак људских ресурса, с обзиром на ограничавајући број радника који је ангажован у дому.

При издавању оброка поштована су сва прописана правила везана за издавање оброка. Периодично током године испитивано је задовољство корисника пруженим услугама где су ученици имали прилику да изнесу своје захтеве, које је дом уважио, а задовољавање

основних егзистенцијалних потреба је побољшано радом на уређену простора, одржавању хигијене, побољшању јачине и протока интернет конекције.

На очувању и подизању нивоа стандарда смештаја ученика рађено је током целе школске године. Сарадња са установама социјалне заштите била је перманентна током целог периода у праћењу деце из осетљивих група који су корисници услуга ЦСР (Сјеница), а такође и деце код којих је идентификована потреба за додатном подршком ради побољшања социо-материјалног статуса. Током целе године вођена је редовна евиденција о раду са свим ученицима.

### **Васпитна делатност**

У дому постоје три васпитне групе. У годишњем програму васпитног рада Педагошког већа су реализоване различите теме:

- Адаптација на живот у дому ученика
- Учење и школска успешност
- Животне вештине
- Живот у заједници

Све теме су стручно обрадили педагог дома и васпитачи.

Теме су евидентирани у дневнику васпитног рада.

Ученици су обухваћени радом секција (фолклорна, мали фудбал, стони тенис и секција енглеског језика).

Интересовање ученика за овакве облике образовања, васпитања и рекреативних активности је за сваку похвалу.

Основна делатност Дома је васпитно-образовни рад. Васпитни рад је реализован у васпитним и интересним групама, комисијама и секцијама слободних активности, непосредним активностима са свим ученицама Дома. Главни облици васпитног рада су индивидуални рад са ученицама и рад у малој групи, док су фронтални облици мање заступљени. Инструктивни рад је организован и спровођен током целе школске године из следећих предмета: енглески језика и повремено из математике. Васпитачи су се трудили да ученицама - станарима дома обезбеде оптималне услове за ефикасније и квалитетније образовање и функционисање у условима одвојености од породице, пруже подршку развоју личности и јачању компетенција за решавање различитих проблемских ситуација и укључивање у нову социјалну средину. Све четири области васпитног рада су једнако важне, а васпитачи их, у непосредном раду са ученицима, интегришу јер између њих постоји природна веза. Реализовано је 108 тема, индивидуално, у малој групи или са целом групом.

## *Здравствена делатност*

Здравственој заштити ученика у Дому поклањана је пуна пажња, пре свега зато што се ради о деци без директне родитељске бриге и надзора. О здравственој заштити деце бринули су радници Дома у сарадњи са лекарима из Дома здравља у Сјеници. Ради добијања потврда о здрављу и спремности ученика за учешће на спортским такмичењима остварена је сарадња са Дечијим диспанзером Сјеница.

У току школске године, васпитна служба је радила на превентивној здравственој заштити. Постојала је добра сарадња са Домом здравља Сјеница, тако су ученици који су имали одређених проблема увек били адекватно збринуте. У току школске године, остварена је и сарадња са патронажном службом Дома здравља у Сјеници ради санитарног прегледа главе ученика, гинекологом ради одржавања предавања на тему Репродуктивног здравља и превенција Сиде, као и стоматологом –одржавањем предавања на тему Превенције оралног здравља.

Приоритетан значај је дат превентивном деловању, који је реализован кроз:

- контролу опште и личне хигијене ученика;
- контролу хигијене соба;
- контролу и организацију редовне замене постељине;
- контролу хигијенско - санитарних услова у мокрим чворовима и купатилима;
- контролу хигијенско – санитарних услова рада у кухињи на припреми хране, као и контролу здравственог стања радника који раде са намирницама.
- свакодневна дезинфекција домског простора

Контролу исправности хране и хигијене (запослени и просторије) у кухињском блоку у току године није вршено од стране Хигијенског завода Ужице. Санитарни прегледи радника у кухињском блоку у току године је вршено 2 пута.

Поред набројаног, утврђен је здравствени статус свих ученика приликом пријема у дом (сви ученици су приложили лекарско уверење приликом смештаја).

#### **4.6. ПРАЋЕЊЕ АДАПТАЦИЈЕ УЧЕНИКА НА ДОМСКЕ УСЛОВЕ ЖИВОТА И РАДА И ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ**

Пружање помоћи ученицима у прилагођавању на домске услове живота реализовано је следећим активностима:

- Првог дана у Дому (усељење ученика 2.9.2024), васпитачи су пожелели добродошлицу свим ученицима.
- На следећим састанцима васпитних група ученици су упознати са Домским кућним редом, Програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика.
- Од стране васпитача, као и педагога који су се представили ученицима, ученици су обавештени о постојању и раду стручне службе и охрабривани да у њој потраже помоћ и подршку која им је потребна у циљу олакшавања периода адаптације.
- На првим родитељским састанцима васпитачи су упознали родитеље са основним документима дома, организацијом рада, правилима и постигле договор о континуираној сарадњи са домом (свакодневни пријем родитеља или по потреби).
- Реализацију часова васпитних активности обележиле су теме везане за међусобно упознавање ученика, развијање осећања групне припадности и јачања домског колектива.
- У циљу праћења адаптације ученика на домске услове живота и рада у току прва три месеца школске 2024/2025.године педагог је у сарадњи са васпитачима прикупљала податке о здравственом стању, психофизичком и социјалном развоју, интересовањима и навикама ученика. Кроз индивидуалне и групне разговоре педагог је пратила: заинтересованост ученика за рад у школи и дому, прилагођавање на домска правила, методе и технике учења ученика, радне навике, комуникативност и породичне услове живота ученика.
- Индивидуални и групни разговори педагога су се односили на неутралисање негативног дејства одвајања од породице, познате животне средине, вршњачке групе.
- После првог тромесечја педагог је у свим групама одржала предавање на тему „Планирање учења-савети за лакше и успешније учење“, као и идентификовала ученике са великим бројем недовољних оцена. Кроз индивидуални рад са овим ученицима утврђивали су се узроци школског неуспеха.
- Кроз индивидуалне и групне разговоре са ученицима, станарима дома, сарадњу васпитача, и педагога и анкетање ученика пратило се: задовољство ученика

условима живота и рада у дому и њихово усвајање правила колективног живота; заинтересованост ученика за рад – у дому, школи и ван установа; методе и технике учења ученика и прилагођавање учењу у заједничким просторијама у дому; породични услови живота ученика.

- Посебно су били ангажовани васпитачи који су имали претежно ученике првих разреда у својим васпитним групама. Основна стратегија је била сакупити што више информација о ученицима ради индивидуализованог приступа. Уколико би се појавила нежељена реакција и понашање, основна техника у раду била је „нормализација“ негативних емоција и подршка од стране васпитача, психолога и других ученика. Од проблема, најчешће су се јављали конфликти међу самим ученицима, туговање за кућом и породицом, осећај усамљености, неадекватне социјалне вештине (стидљивост, повученост).

#### 4.7. РАД СА УЧЕНИЦИМА ИЗ ДРУШТВЕНО-ОСЕТЉИВИХ ГРУПА

Активности	Начин	Динамика	Ноциоци
Идентификовани ученици из друштвено осетљивих група	Извршен увид у документацију, анкета о социо-емоционалном поријеклу ученика, разговори	Септембар-новембар	Педагог васпитачи
Праћена адаптација ученика на школске и домске услове живота	Индивидуални, групни разговори са ученицима, сарадња са васпитачима	У току 1.полугодишта	-//-
Вођена сарадња са надлежним институцијама-центар за социјални рад	Индивидуални и групни разговори	Током године	-//-
Урађен извештај о раду са ученицима из друштвено-осетљивих група	Израда извештаја	Јул	-//-

#### 4.8. УСПЕХ УЧЕНИКА

##### Анализа на I.полугодишту

На крају I полугодиште школске **2024/2025.**

Васпитна група: све три (1,2,3) Укупан број ученика: 78

Успех ученика	I Година	II година	III година	IV година	УКУПНО
<b>Са позитивним успехом</b>	<b>14 (42,42%)</b>	<b>9 (52,94%)</b>	<b>10 (50%)</b>	<b>5 (62,5%)</b>	<b>38 (48,71%)</b>
одличан	2	/	3	2	7
вр. добар	3	1	1	1	6
добар	5	7	5	2	19
довољан	4	1	1	/	6
<b>Са недовољним успехом</b>	<b>17 (51,51%)</b>	<b>7 (41,17%)</b>	<b>8(40%)</b>	<b>2 (25%)</b>	<b>34 (43,59%)</b>
са 1 нед. оценом	6	3	3	1	13
са 2 нед.оцене	5	2	2	/	96
са 3 и више слабих оцена	6	2	3	1	12
понавља разред	/	/	/	/	/
<b>Неоцењени</b>	<b>2 (6,06%)</b>	<b>1 (5,88%)</b>	<b>2 (10%)</b>	<b>1 (12,5%)</b>	<b>6 (7,69%)</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>78</b>

##### НЕОЦЕЊЕНИ УЧЕНИЦИ

- Анђела Конатар- физичко васпитање
- Вишњић Амина- Руски језик (изборни предмет)
- Муџезиновић Кемо- Руски језик
- Папић Хајро- Грађанско васпитање
- Чаркачић Рамиз – математика, Руски језик

##### УЧЕНИЦИ СА 3 И ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА

- Амин Хаџимурати- 4 слабе
- Елма Шабановић -5 слабих
- Витомир Васојевић- 5 слабих
- Немања Обућина – 8 слабих
- Суљић Ернад-8 слабих
- Ћатовић Елдина – 8 слабих
- Граца Ајсела – 5 слабих
- Вишњић Аднан – 3 слабе
- Муховић Ајла – 5 слабих
- Граца Нејла- 5 слабих
- Шабановић Мухамед – 4 слабе
- Зорнић Хариса -5 слабих

**ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА**

	<u>1.ГОДИНА</u>	<u>2.ГОДИНА</u>	<u>3.ГОДИНА</u>	<u>4.ГОДИНА</u>	<u>УКУПНО</u>
<b>ОПРАВДАНИ</b>	<b>442</b>	<b>850</b>	<b>1284</b>	<b>365</b>	<b>2941</b>
<b>НЕОПРАВДАНИ</b>	<b>37</b>	<b>60</b>	<b>94</b>	<b>16</b>	<b>207</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>479</b>	<b>910</b>	<b>1378</b>	<b>381</b>	<b>3148</b>

**ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА:**

<b>ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ У ШКОЛИ:</b>	
Опомена:	1- Рако њац Новица
Укор одељенског старешине:	11- Папић Алиса, Елмир Буровић, Ракоњац Новица, Ракоњац Андрија, Енсар Љајић, Шејла Муховић, Турковић Емсад, Мухамед Шабановић, Шаљић Елдар, Хариса Зорнић, Анес Каришиќ
Укор одељенског већа:	7- Немања Обућина, Џејлан Хајровић, Вишњић Аднан, Муховић Ајла, Суљић Ернад, Мулић Дервиш, Хариса Зорнић
<b>ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ У ШКОЛИ:</b>	
Укор директора:	2- Хајровић Џејлан, Алија Биберовић
Укор наставничког већа:	/
Искључење из школе:	/
<b>ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ У У ДОМУ:</b>	
Опомена васпитача :	11- (Хајровић Џејлан, Хајровић Џенис, Муховић Шејла, Вишњић Амина, Амар Бешић, Хајро Папић, Елдар Шаљић, Рамиз Чаркаџић, Шаботић Елма, Турковић Емсад , Вишњић Аднан)
Укор управника :	3-Џенис Хајровић, Бешић Амар и Папић Хајро
Укор предискључење:	3-Муховић Ајла, Зорнић Амина, Зорнић Хариса
Искључење : Исписано из дома	/ 1-Шејла Папић Анђела Конатар – 24.01.2025.

Р.б.	ПОХВАЉЕНИ УЧЕНИЦИ	
	Име и презиме ученика	Основ похвале

1.	Буровић Фариз -2.васпитна група Кадрић Џенан и Хусовић Зехра Куртагић Есад	За одличан успех, примерно владање у дому и школи - за вр. добар успех и примерно владање у школи и дому - за примерно владање у школи и дому
2.	Папић Азра, Факић Медиха- 1.васпитна група	За одличан успех, прмерно владање у дому и школи
3.	3. васпитна група- Чаркачић Рамиза, Баждар Арнела, Баждар Арнеса, Бајровић Елдин Сабир Арифовић	Одличан уиспех из За примерно владање у школи и дому, поштовање правила кућног реда  Учествовање на филсмком фестивалу у Јагодини

Крај 2.полугодишта

На крају 2.полугодиште школске 2024/2025.  
Васпитна група: 1,2,3 Укупан број ученика: 74

Успех ученика	I Година	II година	III година	IV година	УКУПНО
<b>Са позитивним успехом</b>	<b>31</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>71</b>
одличан	3	/	3	3	9
вр. добар	8	5	3	3	19
добар	14	9	5	2	33
довољан	6	1	3	/	10
<b>Са недовољним успехом</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>3</b>
са 1 нед. оценом	1	1	/	/	2
са 2 нед. оцене	1	/	/	/	1
са 3 и више слабих оцена	/	/	/	/	/
понавља разред	/	/	/	/	/
<b>Неоцењени</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>74</b>

**НЕОЦЕЊЕНИ УЧЕНИЦИ**

/

**УЧЕНИЦИ СА 3 И ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА**

/

**ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА**

	<u>1.ГОДИНА</u>	<u>2.ГОДИНА</u>	<u>3.ГОДИНА</u>	<u>4.ГОДИНА</u>	<u>УКУПНО</u>
<b>ОПРАВДАНИ</b>	<b>2359</b>	<b>970</b>	<b>1878</b>	<b>229</b>	<b>5506</b>
<b>НЕОПРАВДАНИ</b>	<b>107</b>	<b>43</b>	<b>73</b>	<b>7</b>	<b>229</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>2466</b>	<b>1013</b>	<b>1951</b>	<b>306</b>	<b>5736</b>

**ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА:**

<b>ИЗРЕЧЕНЕВАСПИТНЕ МЕРЕ У ШКОЛИ:</b>	<b>Име и презиме ученика</b>
---------------------------------------	------------------------------

Опомена:	/
Укор одељенског старешине:	1.васпитна група-Алија Биберовић, Немања Обућина 2.васпитна група-Суљић Ернад, Граца Ајсела, Турковић Емсад
Укор одељенског већа:	1.васпитна група- Џејлан Хајровић 2.васпитна група- Вишњић Аднан 3.васпитна група- Зорнић Амина, Папић Хајро, Зорнић Хариса, Мулић Дервиш
<b>ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ У ШКОЛИ:</b>	
Укор директора:	/
Укор наставничког већа:	/
Искључење из школе:	/
<b>ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ У У ДОМУ:</b>	
Опомена васпитача :	<b>1.васпитна група:</b> Немања Обућина, Амин Машовић, Витомир Васојевић, Џејлан Хајровић <b>2.васпитна група:</b> Муховић Шејла, Вишњић Амина, Вишњић Аднан, Шаботић Елма, Турковић Емсад, Граца Нејла, <b>3.васпитна група:</b> Папић Хајро, Мулић Дервиш, Шаљић Елдар, Чаркаџић Рамиз
Укор управника :	1.васпитна група-Хајровић Џенис 3.васпитна група-Папић Хајро
Укор пред искључење:	1.васпитна група-Ватић Имран 2.васпитна група- Вишњић Аднан 3.васпитан група- Зорнић Амина Зорнић Хариса
Искључење: Исписано из дома	/

Р.Б.	ПОХВАЉЕНИ УЧЕНИЦИ	
	Име и презиме ученика	Основ похвале
1.	-Папић Азра - Факић Медиха -Дацић Изудин -Балшић Рајко -Прашовић Адин и Наил -Величковић Алекса -Лакота Селма и Санела	Одличан успех и примерно владање у дому и школи Примерно владање у дому и школи  Примерно владање у дому и школи

	-Лекић Мериса	
2.	Буровић Фариз Хусовић Зехра Кадрић Џенан Никола Ђоковић Есад Куртагић Иконија Ракоњац Андрија Ракоњац	Одличан успех, примерно владање и награда -//- Примерно владање у дому и школи, поштовање еправила кућног реда -//- -//- -//-
3.	Арнеса Баждар, Елдин Бајровић Рамиза Чаркацић Арнела Баждар  Бојана Матовић, Ђорђе Величковић,  Енсар Бејтовић, Сабир Арифовић	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила кућног реда, укупан допринос промоцији дома Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда  Примерно владање у дому и поштовање правила кућног реда  Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома.

На крају школске године:

<b>На крају школске 2024/2025.</b> Васпитна група: <b>1,2,3</b> Укупан број ученика: <b>74</b>					
Успех ученика	I Година	II година	III година	IV година	УКУПНО
<b>Са позитивним успехом</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>74</b>
одличан	<b>3</b>	<b>/</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>9</b>
вр. добар	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>19</b>
добар	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>34</b>
довољан	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>/</b>	<b>12</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>74</b>

### **Награђени и похваљени ученици**

На седници Педагошког већа, која је одржана 11.06.2025. број: 402-02/25-06 , донета је **ОДЛУКА** о похвалама и наградама следећих ученика на крају школске 2024/25.године:

### ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ:

Р.бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОСНОВ	БОДОВИ
1.	Азра Папић	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда	3
2.	Буровић Фариз	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда	3
3.	Баждар Арнеса	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда, свеукупан допринос промоцији дома	3
4.	Елдин Бајровић	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда, свеукупан допринос промоцији дома	3
5.	Медиха Факић	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда, свеукупан допринос промоцији дома	3
6.	Рамиза Чаркацић	Одличан успех, примерно владање у школи и дому и поштовање правила Кућног реда, свеукупан допринос промоцији дома	3

### ПОХВАЛЕ:

Р.бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОСНОВ	БОДОВИ
1.	Рајко Балшић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
2.	Алекса Величковић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
3.	Немрина Куч	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
4.	Наил Прашовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
5.	Адин Прашовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома	3
6.	Изудин Дацић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
7.	Зехра Хусовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3

8.	Џенан Кадрић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома	3
9.	Никола Ђоковић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
10.	Есад Куртагић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома	3
11.	Иконија Ракоњац	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
12.	Андрија Ракоњац	Примерно владање у дому и поштовање правила кућног реда	3
13.	Арнела Баждар	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
14.	Бојана Матовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
15.	Ђорђе Величковић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому	3
16.	Енсар Бејтовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома	3
17.	Сабир Арифовић	Примерно владање у дому и школи и поштовање правила кућног реда у дому, свеукупан допринос промоцији дома	3

**Напомена:** бодови се односе на Конкурс ученика за дом за школску 2025/26.годину.  
Овај документ је замена за потврде о похвалама и наградама ученика у дому за школску 2024/25.годину

**Извештај о успеху ученика и васпитно-дисциплинским мерама дат је кроз извештај Тима на нивоу установе.**

#### **4.9. УЧЕНИЦИ ДОБИТНИЦИ ДИПЛОМА И НОВЧАНИХ НАГРАДА ТЕХНИЧКО-ПОЉОПРИВРЕДНЕ ШКОЛЕ СА ДОМОМ УЧЕНИКА**

Резултати на регионалним сусретима домова средњих школа Републике Србије-школска 2024/25.

2.место у стоном тенису-екипно	РЕГИОНАЛНА-РЕПУБЛИЧКА ДОМИЈАДА (Краљево, Чачак)
3.место у културно-уметничком стваралаштву (драмски приказ)	

Напомена: Општини Сјеница је предат списак ученика који треба новчано да буду награђени за постигнуте резултате на такмичењима, те се очекује исплата истих за ученике.

## **5. ИЗВЕШТАЈ О ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОМ УВИДУ/РАДУ ПЕДАГОГА У ШКОЛСКОЈ 2023/2025. ГОДИНИ**

Педагошко-инструктивни увид /рад и саветодавни рад директора, управника и стручног сарадника.

Педагошко-инструктивни увид/рад реализовали су посетама часова васпитног рада у Дому. Кроз разговоре, сугестије и предлоге после посета унапређиване су васпитне активности . Педагошка служба је саветодавним радом са васпитачима о начинима подршке, применама одређених мера пружала подршку ученицима који имају проблема у учењу и мотивацији.

У школској 2024/25.години посећене су васпитне активности код 4 васпитача.

Реализоване теме у присуству стручног сарадника.

Мисала Папић – „Слика о себи“, „Болести зависности“ и „Бонтон“.

Емро Машовић – „Утицај мас медија на младе“

Сеада Ђуђевић- „Дечија права“, „Друштвене мреже“, „Превенција насиља“

Алида К. Баждар- „Здрави стилови живота“

Приликом обиласка васпитних активности може се закључити да су васпитачи имали урађене припреме које су биле у складу са глобалним плановима. Припреме су биле делимично комплетне са потребним дидактичко-методичким подацима. Након сваког посећеног часа вршен је инструктивно-саветодавни разговор и васпитачи су упознати са писаним извештајем педагога о њиховим реализованим темама.

- Васпитачи у организацији васпитних активности руководе планираним циљевима и очекиваним исходима. Ученицима се истичу циљеви активности и дају упутства и

објашњења која су јасна ученицима и истичу кључне појмове које ученици треба да науче. Изражавање васпитача је правилно и јасно. Подстичу ученике на повезивање тема са примерима из свакодневног живота и оним што знају из различитих области. Васпитачи подстичу ученике на мисаону активности, постављајући им често питања за размишљање. Ученици користе повратну информацију како би одговорили на питања или задатак који је постављен пред њима. Васпитачи рационално користе вријеме реализујући васпитне активности (предавање, радионице, групни рад...). Дисциплина је присутна и радна је атмосфера. Постоји узајамно поштовање и поверење. Није било ситуација међусобног неуважавања ученика које би захтевале додатне интервенције васпитача на активностима. Ученици немају слободу да постављају питања. Приликом обраде теме истичу зашто је та тема битна и важна. Активност ученика зависи од заинтересованости ученика за тему о којој се дискутује.

- Васпитачи су показали да познају у солидној мери своје ученике, уобичајених реакција или навика појединих ученика, њихових могућности, темперамента, међусобних односа, тј. социо-емоционалне климе у васпитној групи.

Васпитачи треба да пораде на слободном изношењу мишљења ученика, исказивањем знања и јавном наступу, постављању питања, дискусији. Неки ученици нису заинтересовани за учествовање на васпитним активностима, те их треба мотивисати да учествују у разговору и раду. Треба уводити активности где ће ученици бити субјекти у раду. Примењивати методе у раду које захтевају критички приступ проблемима, предлагање идеја и решења

## **6. Финансирање**

Финансирање дома ученика Техничко-пољопривредне школе се врши из два извора и то средствима: -од министарства ; -из сопствених средстава..

## **7. Реализација програма стручног усавршавања**

Програм стручног усавршавања васпитача у Дому реализован је кроз обавезно учешће васпитача у раду Педагошког већа, где су обрађиване одређене теме, као и уз редовно праћење одговарајуће стручне литературе.

Извештај о сталном стручном усавршавању представља преглед реализованих активности које предузима установа у оквиру својих активности, као и реализованих одобрених програма обуке и стручних скупова у циљу професионалног развоја и напредовања запослених.

Стално стручно усавршавање васпитача и стручних сарадника, остварује се активностима које предузима Установа у оквиру својих развојних активности, узимајући у обзир важећу законску регулативу:

- Правилник о Основама система образовања и васпитања
- Правилник о стандардима квалитета рада установе
- Правилник о стандардима компетенција за професију васпитача и његовог професионалног развоја
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручног сарадника,
- Документ о вредновању сталног стручног усавршавања у установи

Стручно усавршавање запослених се усклађује са Развојним планом установе, резултатима самовредновања и спољашњег вредновања установе, као и са потребама запослених, тј. њиховим личним плановима професионалног развоја и самопроцена компетенција, знања и вештина.

Важећа документа у области образовања у нашој земљи дефинишу нове улоге и одговорности васпитача. Посебно се фокусира социјална димензија професионалног развоја и истиче важност рефлексивне праксе. У документу Основе програма дефинисано је подручје професионалног развоја, као једно од четири подручја кроз које се реализује професионална улога васпитача, у коме се наглашава потреба сталног учења и надограђивања одговора на питање шта значи бити добар васпитач и шта једобар програм.

Током године приоритети стручног усавршавања су усклађени са новим Основама програма и са новим Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника, који је објављен 19.11.2021.године у „СЛ.ГЛ.РС“, број 109.

У оквиру радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године:

1. Оствари најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа из члана 6.став 1. Правилника,
2. Похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања из члана 4.став 1 тачка 2) и 4) Правилника,

3. Учествују на најмање једном одобреном стручном скупу из члана 4.став 1.тачка 3) Правилника.

Документ садржи седам области које су дефинисане са активностима у складу са Правилником. Основни задатак Тима за професионални развој и напредовање је праћење плана и програма стручног усавршавања у установи и ван установе, координација и праћење евиденције о стручном усавршавању запослених, учешће у избору едукације и других облика стручног усавршавања, као и анализа тих циљева из Развојног плана школе са домом ученика, Годишњег плана школе са домом ученика и Плана за унапређивање квалитета рада школе са домом ученика.

Чланови тима за професионални развој: Андрија Милинковић, директор, Мирсад Каришик-управник дома ученика, Селда Селмановић-педагог, Мелита Каришик- психолог-координатор, Анела Кугић-педагог дома ученика, Елдин Бајровић, Немања Обрадовић, Алена Метовић.

Годишњим планом рада установе, планирана је реализација приоритетних области стручног усавршавања у установи, које су дефинисане Документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи (дел број 639-01/23-09, која је усвојена на седници Школског одбора од 13.09.2023.год), при чему су васпитачи приоритете усклађивали са самопроценом остварености професионалних компетенција и личним планом професионалног развоја. Запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност сваке школске/ранде године да учествује у остваривању бар три различите области стручног усавршавања у установи и то:

ОБЛАСТ 1 – Извођење угледних активности, радионица демонстрирање поступака, метода и техника учења и других наставних, односно ваннаставних активности на нивоу васпитне групе/група, односно активности са дискусијом и анализом

ОБЛАСТ 2 - Примена наученог са стручног усавршавања или излагања са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом

ОБЛАСТ 3- Приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, струдијског путовања и стручне посете из области васпитања са обавезном анализом и дискусијом.

ОБЛАСТ 4 – Учешће у: истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи, конкурсним акредитација програма стручног усавршавања, стручним и студијским путовањима и посетама, међународним програмима, скуповима и мрежом заједница професионалог учења, програму огледа...

ОБЛАСТ 5- Објављивање стручних радова, ауторство и коауторство књиге, приручника, наставних средстава

ОБЛАСТ 6 – Остваривање истраживања које доприносе унапређењу и афирмацији васпитног рада у дому

ОБЛАСТ 7 – Менторски рад са приправницима

ОБЛАСТ 8- Остале активности (приказ примера добре праксе)

Компетенције представљају скуп функционално интегрисаних знања, вештина и ставова које треба да поседују васпитачи и стручни сарадник. Оне почивају на унутрашњим капацитетима особе, али се о њиховом постојању закључује на основу спољашњих манифестација, нпр. по начину обављања неке активности, при суочавању са различитим захтевима или у решавању проблема. Као такве, оне су показатељ успешности у обављању посла и напредовања у професионалном развоју.

Васпитачи у Дому ученика ТПШ-е су вршили самопроцену компетенција (сопствених јаких страна и слабости ) у вези са њиховим професионалним компетенцијама. Добијени резултати ће бити од помоћи за постављање циљева у планирању стручног усавршавања.

Вршена је самопроцена 4 компетенције

1. Компетенција за професионални приступ пракси
2. Компетенција за пружање подршке ученицима
3. Компетенције за комуникацију и сарадњу

Просечна оцена васпитача за Компетенцију –Професионални приступ пракси је 3,66

Компетенције су се односиле на посао васпитача који обављају у складу са

Просечна оцена васпитача за Компетенцију –Пружање подршке ученицима је 3,88

Просечна оцена васпитача за Компетенцију- Комуникација и сарадња је 3,83

Табела- Раеализован број сати стручног радника и васпитача по областима

Ред. бр.	Област	1	2	3	4	5	6	7	Укупно
	Име и презиме								
1.	Анела Кугић	165	32	46	55	5	10	32	345
2.	Мисала Папић	56	32	54	9	5	/	14	176
3.	Сеада Ђуђевић	64	116	54	57	15	5	15	336
4.	Алида К.Баждар	46	32	19	/	/	10	10	117
5.	Емро Машовић	45	/	40	9	5	/	/	99

Извештај стручног усавршавања ван установе

Име и презиме	Назив активности	Вријеме реализације	Доказ о обављеној активности
Анела Кугић (редагог)	Конференција на Златибору“Васпитни рад у домовима ученика“	13-15.марта 2025.	Уверење - 3 бода, материјал, фотографије
	Примена стручног упутства за укључивање миграната у систем образовања, спречавање трговине децом	Од 4.11.2024.	24 бода
	Учешће на догађају промовисања интеркултуралних вредности и представљање резултата пројекта НИДЕ-а у оквиру програма Идентитети (#1518)	27.11.2024.	Сертификат , 2 сата
	Трибина „Психолози и педагози у школама-очекиваења и могућности“	10.12.2024.	Потврда
Сеада Ћућевић (васпитач)	Конференција на Златибору“Васпитни рад у домовима ученика“	13-15.марта 2025.	Уверење – 3 бода Материјал, фотографије
	Примена стручног упутства за укључивање миграната у систем образовања, спречавање трговине децом	Од 4.11.2024.	24 бода
	Модерна учионица 2.0-Кофер вештина за сваког наставника (Удружење „Путеви едукације“Нови Сад)	26.10.2024.	Сертификат , 3 сата
	Учешће на догађају промовисања интеркултуралних вредности и	27.11.2024.	Сертификат,2 сата

	представљање резултата пројекта НИДЕ-а у оквиру програма Идентитети (#1518)		
Мисала Папић (васпитач)	Модерна учионица 2.0-Кофер вештина за сваког наставника (Удружење „Путеви едукације“Нови Сад)	18.11.2024.	Сертификат , 3 сата
	Учешће на догађају промовисања интеркултуралних вредности и представљање резултата пројекта НИДЕ-а у оквиру програма Идентитети	27.11.2024.	Потврда, 2 сата

## 8. АНАЛИТИЧКА ДЕЛАТНОСТ

У току школске године редовно се врше и евидентирају анализе образовно-васпитног рада васпитне групе, Педагошког већа. Врше се редовно анализе успеха ученика, као и спроведених анкета. Анкете које је педагогица спровела у току године су следеће: Анкета о заинтересованости ученика за секције; Упитник за самопроцену прилагођавања ученика на живот у Дому.; Анкета о учењу ученика у дому;; Анкета „Безбедност ученика у дому“-за родитеље; Анкета“Задовољство пруженим услугама „-за родитеље; Анкета“Задовољство пруженим услугама“-за ученике., Анкета за ученике „Колико смо толерантни“, Анкета за ученике“Здрава исхрана“, анкета за ученике „Социо-емоционална прилагођеност у дому“, Дигитално насиље“, анкета за васпитаче за потребе самовредновања области Настава (васпитни рад) и учење.

На крају школске године пише се извештај о раду Дома ученика.

## 9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ВАСПИТАЧА

У школској 2024/25.години, Стручно веће васпитача чинили су: Мисала Папић, Сеада Ђуђевић, проф. Енглеског језика и Емро Машовић, проф. машинства и Алида К. Баждар, мастер учитељ.

Извештај о реализованим активностима у школској 2024/25.години.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА/ ДОКАЗИ	САДРЖАЈИ РЕАЛИЗОВАНИ ПРЕКО ПЛАНА
Формирано је стручно веће васпитача	26.09.2024.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	/
Усвојен је план стручног већа за школску 2024/25.годину			
Извршен је избор руководиоца стручног већа васпитача			
Утврђена је структура ученика по васпитним групама(подаци о ученику, здравствени проблеми, структура породице, подаци о школи).			
Постигнут је договор о начинима упознавања ученикаса Правилником о организацији живота и рада у Дому ученика и Правилником о заштити ученика од насиља,злостављања и занемаривања, Протоколима о заштити ученика			
Испитана су интересовања(анкетирање) ученика за секцијски рад у дому			
Одржан је заједнички родитељски састанак			
Ученици су упознати са акционим планом за ментално здравље			
Разматрани су проблеми у вези са адаптацијом ученика на живот у Дому.	31.10.2024.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	/
Разматрани су и решавана питања везана за организацију обавезних часова учења и за свакодневно праћење учења и владања ученика у Дому			
Извршен је месечни увид у напредовање ученика у школи			
Организовано је слободно време ученика у дому			
Предати су планови стручног усавршавања			
Постигнут је договор о примени педагошких мера-похвале и казне			
Требован је потребни материјал за васпитни рад			
Идентификовани су ученици који теже и спорије напредују	27.11.2024.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	/
Разматране су методе и технике учења ученика			
Реализована је сарадња са одељењским старешинама и друштвеном средином			
Анализирани су школски успеси, владање ученика на крају првог кл.периода и разматране су мере побољшања			
Редовно су размењиване информације о			

ученицима са родитељима			
Анализирана је проблематика слободног времена			
Вршена је анализа спроведених анкетних упитника	19.12.2024.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	/
Урађене су припреме за васпитни рад и уредно је вођена педагошка документација			
Реализована је сарадња са друштвљном средином			
Вршена је анализа васпитних и васпитно-дисциплинских мера			
Анализирани су школски успех и владање ученика на крају 1.полугодишта и разматране су мере побољшања	30.01.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	/
Одржан је редован контакт са ученицима и родитељима и разредним старешинама ради добијања информација о здравственом стању ученика и редовном праћењу наставе , успеху, владању			
Редовно су размењиване информације о ученицима са родитељима			
Разматрано еј стручно усавршавање			
Анализирана је реализација васпитног рада за јануар и фебруар месец и предложене су теме за март месец	24.02.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	
Дискусија провођења слободног времена ученика			
Дискутовано је међусобни односима између ученика			
Договорена је динамика припрема везаних за Домијаду у области спорта и културно-уметничког стваралаштва и разматрани су термини Регионалних домијада			
Обележавање тематски дана- Дана Валентинова и Дана „Розе мајице“(Међународни дан заштите ученика од насиља)			
Идентификовани су ученици са пробелмима у учењу			
Анализиране су мере које би побољшале успех ученика у другом полугодшту попут категорије додатног учења за ученике са недовољним оценама, као и вршњачка помоћ	24.03.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	
Вођена је брига о целовитом развоју ученика: о социјализацији, међусобним односима, о учењу као и о њиховим свакодневним интимним проблемима			
Предлагане су педагошке мере: похвале и васпитно дисциплинске мере			
Извештај о присуству конференцији „Васпитни рад у домовима ученика“			
Припрема ученика за домијаду у културно-уметничком стваралаштву			
Вршена је анализа васпитног рада			
Анализирани су школски успех и владање ученика на крају 3.класификационог периода и разматране су мере побољшања	23.04.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	
Анализа сарадње са васпитним групама и			

изношење властитих примера			
Извештај са регионалне домијаде у културно-уметничком стваралаштву			
Анализирана је реализација васпитног рада			
Анализирана је реализација васпитног рада за месец мај	27.05.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	
Слободно вријеме ученика			
Размена информација по питању праћења ученика, редовног праћења наставе и сарадње са школом и родитељима			
Појачан васпитни рад и васпитно-дисциплинске мере			
Организација свечаности за испраћај матураната			
Анализирано је стручно усавршавање васпитача у установи и ван ње-израда извештаја	24.06.2025.	Записник са састанка Стручног већа васпитача	
Размена информација о вођењу педагошке документације			
Анализирани су школски успех и владање ученика на крају 2.полугодишту и разматране су мере побољшања			
Предложени су за награђивање ученика, станари Дома школске 2024/25.			
Припремљена је конкурсна документација за пријем ученика у Дом за школску 2025/26.годину			
Извештај о раду васпитних група за школску 2024/25.годину			

## 10.

## ПЕДАГОШКО ВЕЋЕ

Педагошким већем председава управник Дома и седницама увек присуствује стручни сарадник – педагог дома.

Педагошко веће је током године радило према донетом плану за 2024/2025.годину. Одржано је 13 седница Педагошког већа током којих је извршено утврђивање броја и структуре ученика и распоред по васпитним групама и по собама, праћен је успех ученика на класификационим периодима, доношене мере за побољшање успеха.

Чланови дисциплинске комисије дома су извештавали о изреченим васпитно дисциплинским мерама. Анализирана је реализација и исходи појачаног васпитног рада са ученицима. Реализовано је интерно стручно усавршавање чланова већа од стране три васпитача. Направљен је план и подељена задужења за реализацију рада секција, чији је план рада реализован и ученици су узели учешћа на домским такмичењима. Извршена је анализа и донете мере за унапређење сарадње са родитељима. Васпитачи су формирали групе са родитељима на вајбер платформи ради бољег протока информација и у најбољем интересу ученика.

Чланови Педагошког већа (управник, педагог) били су део тимова за самовредновање рада школе са домом, а домски рад је обухваћен активностима у дому, као и спроведеним анкетама за раднике и ученике дома.

Педагошко веће је учествовало у изради кључних школских докумената и разматрало их на својим седницама.

У школској 2024/25. години Педагошко веће је одржало 13 састанака на којима су разматрана следећа питања:

- Конституисање Педагошког већа
- Организација рада дома ученика на почетку школске 2024/25.године
- Анализа успешности адаптације новопримљених ученика на живот у дому
- Дисциплина ученика у дому(поштовање кућног реда)
- Увид у успех и владање ученика на класификационим периодима и на крају школске године
- Анализа услова живота и рада у дому ученика
- Коришћење слободног времена
- Извештај о раду дома ученика
- Учешће васпитача на семинарима(стручно усавршавање ван установе)
- Распоред васпитача у приправности (ноћно дежурство)
- Анализа рада ученика у секцијама и другим организацијама у дому
- Анализа васпитног рада у Дому
- Анализа остваривања плана рада Дома, Педагошког већа, васпитача
- Предлагање мера са побољшање успеха, услова живота и рада у Дому у наредном периоду
- Припреме за пријем ученика у Дому у школској 2025/26.год.
- Усвајање плана Педагошког већа
- Усвајање плана васпитног рада
- Распоред дежурстава
- Распоред радног времена
- Усвајање кућног реда дома
- упознавање са конкурсима и правилницима
- извештај са домијаде ученика
- анализа припрема за почетак рада дома
- формирање и утврђивање броја и структуре ученика по ваапитним групама
- подела васпитних група на васпитаче
- планирање и програмирање васпитног рада на нивоу васпитних група
- планирање рада секција и слободних активности ученика
- учешће васпитача у Тимове школе
  - упознавање са Правилницима везаних за дом
  - анализа безбедности ученика у дому
  - сарадња васпитача са средњим школама
  - анализа спроведених анкета
  - анализа здравственог стање и социјалног статуса ученика
  - анализа сарадње са родитељима
  - утицај субјеката у Дому на одвијање процеса рада
  - анализа ажурности и квалитета вођења педагошке документације
  - сарадња са другим установама у локалној средини
  - стипендије ученика
  - анализа посећених васпитних активности
  - домијада ученика
  - реализација програма заштите ученика од насиља

- похвале и награде ученика
- комисија за израду извештаја о раду дома; комисија о пријему ученика по конкурс

На Педагошким већима подељене су активности васпитачима и договорена је организација рада за школску 2025/26. годину - извршена је подела васпитних група и задужења васпитачима. Прву васпитну групу води васпитач Мисала Папић; другу васпитну групу - васпитач Сеада Ћућевић, трећу васпитну групу – васпитач Емро Машовић, четврту васпитну групу-Алида К.Баждар.

Ученици су усељени у дом 02.09.2024. године према распореду који је био истакнут на улазним вратима дома и на сајту школе, по прецедури за пријем ученика. Усељење је организовано по васпитним групама уз присуство главног васпитача и управника за дом. Распоред по собама усклађен је са сменама у школи и углавном су у соби сестра са сестром или брат-брат или по познанству. Приликом усељења у дом родитељи су упознати са основама рада дома, функционисању и условима дома, правилима кућног реда, протоколом о поступању установе у одговру на насиље, злостављање, занемаривање и дискриминацију. Током школске године одржано је 13 седнице Педагошког већа (, 11.09.30.9; 26.11.; 19.12., 23.12.;28.01.; 27.02.; 25.03.; 23.04.; 26.05., 11.06., 4.07., 28.08.) на којима је усвајан план рада за наредни месец и анализирани активности реализоване у претходном месецу уз информације о текућим дешавањима. Васпитачи су детаљно упознали ученике са кућним редом у собним колективима и на састанцима васпитних група одржаним током септембра. Састанци васпитних група одржани су понекад по собама, али углавном са целом васпитном групом у дому. Поред упознавања са правилима кућног реда дома васпитачи су подсетили станаре дома на Протокол о заштити ученика од насиља, занемаривања и злостављања и дискриминације, односно у случају сумње. Са родитељима је успостављен контакт преко вибер група, преко којих се шаљу обавештења, а одржана су и 3 родитељска састанка (02.09.2024., 30.1.2025., 19.06.2025.) и настављена је даља сарадња и размена информација о актуеним дешавањима-индивидулно са родитељима.

Са свим ученицама дома стручни сарадник Анела Кугић, одржала је радионицу „Упознајмо се“, кроз низ активности (израда свог „профила“, размена у пару, прављење заједничког постера), ученици су имали прилику да се упознају на сасвим нов начин. У опуштеној атмосфери деца су сазнала нешто ново једни о другима, а васпитачима пружили могућност да их упознају из другог угла. Циљ активности је у потпуности испуњен, а најбољи утисак оставиле су неке од њихових порука: „Привилегија је бити у животу оно што јеси.“, „Пази шта желиш, можда ти се оствари!“, „Срећу чине мали ствари.“, „Веруј у своје снове!“ које су истакнуте уз остале поруке и постере.

Васпитачи и стручни сарадник обављали су саветодавне разговоре, посебно са ученицама првог разреда, о методама и техникама учења ради постизања бољег успеха и задовољства постигнутим. Стручни сарадник Анела Кугић одржала је и радионицу „Планирање учења-

савети за ефикасно и успешно учење кроз презентацију и подела прилога ученицима „Учење није мучење“. Реализована су 2 тематска дана и 2 тематске недеље (Дечија недеља, дани сећања и заједништва (октобар, мај). Тематски дани- када је обележен дан „Валентинова“ на тему „Љубав“ (14.02.2025.) и „Међународни дан борбе против вршњачког насиља-Дан розе мајица“ (26.02.2025.године).

Са ученицама којима је била потребна помоћ у учењу организован је инструктивни рад из области струке васпитача (енглески језик, математика)

Директор школе, управник и стручни сарадник дома 2.9.2024., 9.9.2024., 3.12.2024., 4.2.2025., 9.4.2025. године одржали су састанак са свим станарима дома уз присуство васпитача. Циљ састанка је био испитивање задовољства ученица условима рада дома и упознавање са условима боравка у дому, кућним редом, обавезама, правима, правилницима...

Стручни сарадник дома направила је гугл упитник о адаптацији ученица које су први пут смештен у дом (сви ученици). Кратак приказ резултата дат је кроз аналитичку делатност упитника. Поред овог гугл упитника ученици су имали могућност да попуне и остале упитнике као што је „Безбедност ученика у дому“, Дигитално насиље, Здрава исхрана, Колико смо толерантни... Кратак приказ резултата дат је кроз аналитичку делатност упитника. Педагогика је спровела и гугл упитник са васпитачима на тему „Настава (васпитни рад) и учење“. Кратак приказ резултата дат је кроз аналитичку делатност упитника. Анкетирани су и родитељи, чијом се анкетом процењивало задовољство услугама дома.

Васпитачи Сеада Ћућевић, Мисала Папић и Емро Машовић су у току 1.полугодишта реализовали радионице о Адаптацији на живот у дому са ученицама првог разреда, као и са ученицама старијих разреда које су први пут смештени у дом, ради процене уклопљености ученика у нову средину и смерница за даљи рад на превазилажењу адаптационих проблема. Радионице су се реализовале по васпитним групама уз присуство васпитача. Активним учешћем у радионицама наши ученици су исказали своја осећања, открили предности нове средине, значај међусобне подршке и подршке коју добијају од васпитача, стручног сарадника и управника за дом. Добар одзив, позитивна атмосфера и испуњен циљ јасно показују да треба наставити са оваквом праксом.

У оквиру Тима за међупредметне компетенције и предузетништво, обележен је 16. новембар, Међународни дан толеранције. Овим поводом, васпитачица Мисала Папић и Сеада Ћућевић организовале су радионицу „Толеранција“. Циљ је био да ученици схвате да међусобном сарадњом стичемо могућност прихватања не само личне него и вредности сваког другог појединца. Ученици су научили да развијено самопоштовање даје и капацитет за промену понашања према другима, маргинализованим и дискриминисаним људима. Своје мисли, идеје и закључке наши ученици представили су постером.

У новембру месецу акценат је стављен на анализу постигнутог школског успеха и изостајање са наставе на првом класификационом периоду, као и на прилагођености ученика на дом и домске услове. На крају класификационих периода урађена је анализа успеха и изостанака ученика, као и на крају школске године. Током читаве школске године васпитачи, стручни сарадник и управника за дом обављали су васпитно- саветодавни рад са ученицама, у циљу што лакшег превазилажења развојних и животних проблема. Реализоване су све планиране васпитне теме. На састанцима ПВ васпитачи су размењивали своје искуство у раду са ученицама. Посете (Удружење “Поветарац” “Сјеничка кућа”, студисјко путовање (Ужице-посета грдској библиотеци и дому ученика средњих школа), Приредбе за дан школе, дан Бајрама, обилазак града ...).

## **11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА У ДОМУ**

### **Планирање и програмирање васпитног рада**

У оквиру планирања и програмирања васпитног рада израђен је годишњи план рада и програм васпитног рада дома. Формиране су и структурисане васпитне групе. Стручни сарадник – педагог је активно учествовала у реализацији и праћењу васпитног рада. У оквиру планирања и програмирања васпитних активности учествовала је у изради глобалног Годишњег плана и програма Дома, Извештаја о раду дома за школску 2023/24. годину, Развојног плана за школску 2025/26 годину и координацији годишњих планова рада и тематских припрема васпитача. Учествовала у изради Годишњег плаан рада Дома. Урадила годишњи план рада педагога. Израђивала сам месечне планове рада педагога и вршила месечну евалуацију рада. Помагала сам васпитачима у изради планова васпитних групе и реализацији активности. Учествовала сам у изради планова и програма стручних органа Дома. Праћење реализације Плана и Програма остварено је прегледом документације, праћењем рада Стручних актива, индивидуалним консултацијама са васпитачима..

Акценат је стављен на пружање подршке васпитачима у планирању и документовању васпитног рада кроз информисање, савете, сугестије . Као посебно важан сегмент издвојено је подстицање, планирање, координација и организација различитих видова превентивних активности у дому. Део је реализован кроз лични рад са ученицима , а део кроз сарадњу са осталим колегама у оквиру Тимова и секција. Такође, како би се унапредио рад на овом сегменту, остварена је и значајна сарадња са релевантним институцијама и установама.

### **Праћење и вредновање васпитног рада**

Вршено је кроз преглед и анализу педагошке документације. Обављени су разговори са свим ученицима прве године , али и са онима који су први пут у дому(сви

ученици), а затим је настављено континуирано праћење њихове адаптације и напредовања. Вршено је и праћење напредовања осталих ученика, ниво школског постигнућа, међусобних односа и ефеката васпитног рада на промену њиховог понашања. Предлагане су мере за поспешивање васпитног рада и активно се учествовало у изради годишњег извештаја о раду дома ученика. Рад са васпитачима се одвијао кроз континуирану размену информација, савете, сугестије, а везано за рад са ученицима и њиховим родитељима, и јачање њихових компетенција у различитим сферама васпитног рада. Вршено је праћење њиховог рада кроз непосредну комуникацију, анализу педагошке документације и присуство практичним приказима васпитног рада. Подстицано је унапређивање васпитне праксе и ажурно вођење потребне документације. Активно учествовала на реализацији садржаја који су у вези са актуелним питањима живота и рада васпитних група. Испитивање и унапређивање интерперсоналних односа, праћење понашања и успеха ученика. Праћење, анализа и статистика успеха ученика по класификационим периодима. Конкретизовала и операционализовала циљеве и задатке образовно-васпитног рада у складу са њима одабирање одговарајућих садржаја, облика, метода и средстава васпитног рада. У циљу побољшања рада са ученицима и функционисања установе, спровођен је аналитичко истраживачки рад. Реализовано је истраживање „Задовољство ученика условима и исхраном у дому“. Прикупљани су анамнестички подаци о свим новим ученицима, испитиван је степен задовољства односима у Дому, као и процена општег стања. Спроведена је анкета „Учење у дому“; „Безбедност ученика у дому“, „Задовољство пруженим услугама у дому за ученике“, „Дигитално насиље“, „Социо-емоционална прилагођеност у дому“, „Настава и учење“-за васпитаче.

Након класификационих периода урађена је анализа успеха и изостанака ученика дома по васпитним групама и разредима. Анализирала активности васпитног рада којима сам присуствовала и сагледавала њихове дидактичко-методичке зависности

### **Рад са ученицима**

Одвијао се кроз индивидуалне и групне разговоре, али и кроз организовање и реализацију различитих превентивних активности. Обављен индивидуални и групни рад са ученицима на њиховом оспособљавању за усвајање рационалних метода учења. Током месеца септембра акценат је стављен на рад са ученицама које су први разред, као и са ученицима који су први пут у дому – праћење процеса адаптације, међусобно упознавање и подсећање на методе и технике успешног учења како би им сам процес учења био лакши. У сарадњи са васпитачима Мисалом Папић, Сеадом Ћућевић и Емром Машовић и Алидом К.Баждар организовано је усмеравање ученица за успешно учење- Савети за ефикасније и боље учење. Организована је активност Упознајмо се, која је представљена у оквиру интерног стручног усавршавања, због новина у реализацији саме активности. Обављени су разговори о процесу адаптације са свим ученицима станара дома од 1 до 4.разреда, а ученици су попуњавали и упитник који је направила стручни сарадник педагог дома. Са ученицама је разговарано о поправљању оцена и превазилажењу почетног школског неуспеха, навикавању на колективно учење у читаони, организовању

дневних активности, прављењу плана учења и организацији слободног времена. Са ученицама четвртог разреда у 2.полугодишту је рађено на професионалној оријентацији и саветовању везано за наставак школовања или улазак у свет рада. Организована су и предавања на различите теме. На почетку школске године обављени су разговори са ученицима који су први пут у дому и суочавају се изазовима адаптације на нове услове. Кроз упознавање долазило се до потребних информација, првих утисака о дому, евентуалних потешкоћа и недоумица. У току школске године настављено је праћење напредовања и адаптације млађих али и старијих ученика. Светодавним разговорима ученици су оснаживани и пружана им је помоћ у ситуацијама отежане адаптације, лошијег школског успеха, потешкоћа у комуникацији са окружењем, јачања самопоуздања у различитим сферама живота. Ученици су подстицани да се активно укључе и дају свој допринос побољшању домске свакодневнице кроз креативне идеје и сугестије, учећи се конструктивном дијалогу уз поштовање туђих ставова.

### **Рад са васпитачима**

Оснаживала васпитаче за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, развијање флексибилног става према културним разликама и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју.. пружала сам помоћ приправници у процесу увођења у посао. Пружала потребну помоћ васпитачима у квалитетном обављању ове улоге (формирање и вођење васпитне групе, предузимање адекватних мера у случајевима поремаћаја понашања; испитивање интересовања ученика и њихово укључивање у адекватне слободне активности; упознавање са психолошко-педагошким карактеристикама ученика; припрема и реализација родитељских састанака; заштита и унапређивање здравља ученика, саветовање ученика..). Остварена сарадња са васпитачима на унапређењу и иновирању васпитног рада и прегледу педагошке документације (Дневник васпитног рада).

### **Рад са родитељима**

Одвијао се кроз прикупљање релевантних података о ученицима, као и сарадње у виду јачања родитељских компетенција и пружању подршке у ситуацијама отежане адаптације, али и савета о укључивању других потребних стручњака код емотивних потешкоћа ученика.

### **Рад са директором и управником**

Рад је на завидном нивоу, како у области планирања и организације рада, тако и у реализацији, евалуацији и унапређивању васпитног рада. Током школске године остваривана је сарадња са управником дома и директором и стручним сарадницима школе у циљу унапређења рада дома; заједнички су планиране активности, програми, стартешка документа.

## **Рад у стручним органима и тимовима**

Остварен је кроз активно учешће у планирању садржаја Педагошких већа и стручних усавршавања за запослене, размену информација итд. Учешће у раду тимова се одвијало кроз планирање и реализацију различитих превентивних активности као и састанке који су се односили на реаговање или праћење, а у складу са тренутним потребама. Члан Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и учешће у реализацији активности у циљу превенције насиља. Члан Тима за стручно усавршавање и самовредновање рада школе. Радила у тиму ради проналажења начина за унапређивање вођења педагошке документације. Извештавала о резултатима обављених анализа, испитивања и предлагања одговарајућих мера. Рад на промоцији Дома (организација Дана отворених врата установе, прављење флајера и видео снимка о дому). Учешће у месечном ноћном приправном дежурству у току 1. полугодишта.

## **Сарадња са надлежним установама организацијама, удружењима**

Сарађивала са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циља и задатака образовно-васпитног рада (школа, управа школе, диспансер, Дом здравља, Центар за соц. рад, основне и средње школе, домови ученика, МУП, Удружење "Поветарац" ...)

Остварени су контакти и размена информација са појединим стручним сарадницима школе које ученици похађају.

## **Вођење документације и припрема за рад**

Одвијали су се свакодневно. Рад стручног сарадника се састојао из континуираног контакта са васпитачима, размену информација и праћењу ажурирања педагошке документације. Вршено је информисање и пружана подршка ученицима у складу са њиховим потребама.

Водила евиденцију о свом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Учествовала у унапређењу школске документације, посебно оне која се односи на планирање и праћење реализације плана рада школе; као и документације о стручном усавршавању запослених дому. Водила евиденцију и документацију о сарадњи са ученицима, васпитачима и родитељима. Припремала се за послове предвиђене годишњим планом рада и оперативним плановима рада. Стручно се усавршавала праћењем стручне литературе, похађањем обуке – Примена стручног упутства за укључивање миграната у систем образовања - спречавање трговине децом. Присутствовала сам конференцији: Васпитни рад у домовима ученика РС на Златибору. Била ментор стручном сараднику-педагогу Шаљић Аиди из ОШ "Вук Караџић" Кладница.

Анела Кугић, стручни сарадник

<b>СТРУКТУРА РАДНОГ ВРЕМЕНА ПЕДАГОГА</b>	<b>НЕДЕЉНО</b>	<b>ГОДИШЊЕ</b>
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	1	44
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	10	440
Рад са васпитачима	3	132
Рад са ученицима	10	440
Рад са родитељима/старатељима	1	44
Рад са директором, управником, стручним сарадницима	2	88
Рад у стручним органима и тимовима	2	88
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1	44
Досије, документације, припрема за рад и стручно усавршавање	10	440
<b>УКУПНО</b>	<b>40</b>	<b>1760</b>

## **12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИКА ДОМА**

Планирани програмски садржаји реализовани су према предвиђеној динамици и то:

Рад управника се одвијао у складу са Годишњим планом и програмом рада Дома, односно Планом и програмом управника Техничко-пољопривредне школе са домом ученика у Сјеници и у складу са текућим потребама дома. На почетку школске године учешће у изради Годишњег плана рада и Извештаја о раду за сектор Дом. Посебан акценат је стављен на поштовање мера безбедности и превенције против насиља.

Пре почетка школске године радило се на формирању ранг листе примљених ученика, припреми објекта за пријем ученика у дом, као и самом усељењу у дом. Формиране су васпитне групе - три групе и организован је сменски рад васпитача. Организовано је приправно ноћно дежурство васпитача и стручног сарадника.

Радио сам на обезбеђивању функционисања свих делова процеса рада у Дому. Такође координирао сам на дневном нивоу радом свих структура запослених у Дому ученика техничко-пољопривредне школе у Сјеници у 2024/2025.године (кухињског особља, радника обезбеђења, домара, спремачица, референта и вешераја). Настојао сам да дајем инструкције свим радницима за успешније обављање послова. Редовно сам вршио надзор рада кухиње, помоћног и техничког особља. У току године контролисао сам и отклањао недостатке на уређењу просторија и дворишта дома. Организовао сам рад на уређивању Дома како би ученици приликом доласка после распуста затекли сређено стање. Свакодневно сам сарађивао са свим органима и службама дома.

Бавио сам се стручним усавршавањем запослених у дому. У дому је свечано обележен дан представљање резултата пројекта НИДЕА (промовисање интеркултуралних вредности) у оквиру програма Идентитети, где су учешће узели и ученици који су станари дома. У дому је организован тродневни омладински форум под називом "75+ корака ка једнаким

могућностима за све младе“ у сарадњи са Министарством за људска и мањинска права и друштвени дијалог и Канцеларијом Савета Европе у Београду у периоду од 15-17. новембра 2024. године. Учествовало је 75 младих припадника националних мањина из целе Србије.

Организовао сам 16.10.2024. Актив директора и управника домова Југозападне Србије, где смо били домаћини. Присуствовао сам Зајеници ученичких и студентских домова у Врњачкој Бањи (7.7.2025.). Присуствовао сам састанку у МП 4.11.2025. године, као и активу директора и управника у Шапцу у вези организације домијаде.

Припремао сам седнице стручних органа ради разматрања и одлучивања о питањима из делокруга рада. На Педагошким већима смо разматрали могућности за унапређење васпитног рада, стручном усавршавању, васпитно-дисциплинским мерама, побољшања школског успеха, слободног времена деце, квалитетније комуникације са родитељима, завршавање првог и другог полугодишта и краја школске године и припреме за рад за школску 2025/26. годину.

Организовао сам припрему материјала за анализу успеха ученика на класификационим периодима. Континуирано сам давао смернице васпитачима за васпитно – образовни рад и контролисао исти. Васпитачи су показали умешност, инвентивност и запажене резултате у реализацији слободних активности и других својих задужења. Пратио сам на месечном нивоу реализацију програмских задатака. Вршио сам увид у рад васпитача ради остваривања увида у садржај и методе рада васпитача и присуствовао сам васпитним активностима код сва три васпитача. Вршио сам увид у реализацију плана слободних активности ученика у дому. У току рада није било већих проблема у раду с ученицима.

Васпитно-дисциплинска мера- за 3 ученика је изречена мера укор, 5 пред искључење из дома, и за 17 ученика опомена, и ученици су обављали друштвено-корисни рад. Истакао бих доступност и сарадњу са стручном службом дома и школе у случајевима када је педагошка ситуација изискивала присуство стручног сарадника.

Сарађивао сам са представником руководства за контролу стандарда HACCP и ISO 9001 (која је додатно ангажована за рад) упућивањем сугестија и предлога за кориговање постојећих процедура.

Учествовао сам у ажурирању финансијског пословања, ради успешног завршетка пословне године.

Са ученицима и њиховим родитељима сам имао континуирану сарадњу током школске године. Одржано је 3 родитељска састанка (2.09.2024. године, 30.01.2025., 19.06.2025.). васпитачи, стручни сарадник и ја смо скоро па свакодневно имали сарадњу са родитељима како лично тако и путем телефонских разговора. Сарадња се одвијала поводом разматрања услова боравка ученика у Дому, адаптације ученика на дом, њихове социјализације,

понашања и активности у дому, побољшања успеха у школи, редовног похађање школе, као и измиривања обавеза према дому, стипендијама ученика, успеху ученика, изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама.

Одржано је у току године (2.09.2024, 09.9.2024., 3.12.2024., 4.02.2025., 9.04.2025.) састанци са свим станарима дома у присуству стручног сарадника и васпитача.

Одржани су састанци са свим радницима дома ( 23.12.2024., 06.02.2025., 23.06.2025.године)

Одржан је у Дому Сајам запошљавања- 24.04.2025. године

Наш Дом је био домаћин састанка Актива директора и управника југозападне Србије- 16.10.2024. године

Ученицима је обезбеђено да посете Народну библиотеку и библиотеку Дома ученика средњих школа у Ужицу, као и сајам књига у Београду са васпитачицом Сеадом Ћућевић. Васпитачи су међусобно сарађивали са стручним сарадником и ученици се у дому подстичу на редовно присуствовање едукативним радионицама које су спровели здравствени радници-гинеколог и стоматолог и радник МУП-а, организовано је филмско вече, квизови у оквиру васпитних активности. Организована је хуманитарна акција прикупљања средстава за куповину новогодишњих пакетића за децу у Удружењу“Поветарац“. Организована је журка-испраћај матураната, као и једнодневни излет на крају школске године за награђене ученике. Ученици су имали прилику да учествују на домијади у спортским активностима (мали фодбал и стони тенис) и културно-уметничком стваралаштву (драмски приказ, фолклор, литерарно стваралаштво и уметничка фотографија). Наши ученици су освојили 2 место екипно у стоном тенису и 3 место у драмском приказу.

Пружио сам прилику ученицима и васпитачима да снимају филм и учествују у Филмском фестивалу“Дани Сретена Аџића“ у Јагодини, где смо добили награду за најбољи глумачки пар.

Континуирано и правовремено уношење података и показатеља неопходних за праћење QMS и НАССР система. У оквиру сарадње са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (Сектор ученички и студенски стандард) присуство састанцима управника домова (актуелна тематика). Редовно месечно прослеђивање Извештаја о реализацији издатих оброка Сектору , као и одговори на све дописе које исти тражи у току школске године, а који се односе на: упис ученика у Дом, број, структура; број и структура запослених у Дому и друге карактеристике и показатељи.

Дератизација и дезинсекција је вршена 30.04.2025. године- фирма „Дезинсекција“ Београд. У Дому је обављена редовна контрола за хидрантску мрежу –Трите план (18.03.2025.)

Сарадња са Домом здравља Сјеница: указивање здравствене неге и помоћи ученицима Дома по потреби, као и издавању лекарских уверења ученицима и санитарних прегледа главе.

Сарадња са Заводом за јавно здравље Ужице: санитарни преглед у Сјеници запослених у кухињи на шест месеци, и дезинфекција на шест месеци (за потребе функционисања НАССР-а система у Дому).

Сарадња са Компанијом „МТС“ у вези добијања донације у вредности од 300.000, 00 динара за куповину рачунара који су потребни за опремање интернет клуба за децу.

Остварена је сарадња са домским педагогом по питању појачаног васпитног рада са ученицима дома, као и саветодавни разговори везани за проблематику и текућа питања у дому.

### **Побољшање материјалних услова за рад**

У оквиру побољшавања материјалних услова рада постављеним Циљевима квалитета и Годишњим финансијским планом предвиђене су активности и мере на адаптацији домског простора као и свакодневне поправке и отклањање кварова у Дому од стране домара а по потреби и екстерних сарадника. У току године у сарадњи са урбанизмом, урађен је пројекат за израду спортског терена у оквиру дома. Оспособљен је кафе рекуператор како за ученике тако и за запослене.

Неопходно је континуирано радити на побољшању услова живота и рада у Дому и у наредном периоду према предвиђеном Плану рада школе са Домом ученика.

Бавио сам се стручним усавршавањем запослених у дому.

### **Истраживање и унапређење васпитног рада**

Континуирано у току целе школске године правовремено уношење података и показатеља неопходних за праћење QMS и НАССР система. У августу Коначна ранг листа, у септембру : пријем ученика у дом, задужења инвентара, подела на васпитне групе и конституисање истих, истицање Распоредна дневних активности, Кућни ред дома; У мају-јуну урађена у сарадњи са педагогом анкета са ученицима ( мерење задовољства) унето у Дневнике васпитног рада. Редовно праћење литературе, часописа и приручника.

Неопходно је континуирано радити на побољшању услова живота и рада у Дому и у наредном периоду према предвиђеном Плану рада школе са Домом ученика.

### **Извештај о педагошком раду управника**

<b>ПЕДАГОШКИ РАД УПРАВНИКА</b>	
<b>ПОДРУЧЈЕ РАДА</b>	<b>ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА</b>
О С Т В А Р	*Активно учешће и лични допринос у изради свих стратешких докумената за рад установе  *Инсистирање на реалном планирању које омогућава и истинску реализацију планова и постизање очекиваних и мерљивих исхода

<p>Е Н И  И С Х О Д И</p>	<p>*Планирање на основу анализе стања у свим сегментима рада установе</p> <p>*Амбициозно и одговорно планирање материјалне и кадровске опремљености установе</p> <p>*Планирање перспективног места дома у васпитно-образовној структури локала као установе од угледа, одговорности и безбедности</p> <p>*Редовно се процењују и покушавају да препознају ризици у васпитном процесу, како би се успешно превенирали</p>
<p>ПОДРУЧЈЕ  РАДА</p>	<p><b>ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ</b></p>
<p>О С Т В А Р Е Н И  И С Х О Д И</p>	<p>*Активно учешће и лични допринос у укупној организацији рада установе(све службе и појединачни извршиоци)у свим областима рада</p> <p>*Објекат припремљен на импозантан начин за почетак нове школске године(у складу са смерницама и препорукама МПНТР)</p> <p>*Истим ставом и одговорношћу се укупни домски простор одржавао током целе школске године</p> <p>*Добро подељени послови према индивидуалним компетенцијама и јаким странама</p> <p>*Стални рад на неговању здравог, сарадничког и одговорног односа</p> <p>*Поштовање на свим интер-персоналним релацијама управник-радници,управник-ученици, управник-родитељи.</p>
<p>ПОДРУЧЈЕ  РАДА</p>	<p><b>ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД СА ВАСПИТАЧИМА И УЧЕНИЦИМА</b></p>
<p>О С Т В А Р Е Н И  И С Х О Д</p>	<p>*Остварен сталан и непосредан увид у реализацију рада васпитача и посредан увид преко прегледа прописане педагошке документације(управник и педагог)</p> <p>*По личној процени присуствујем реализацији појединих васпитних активности</p> <p>*Након стицања увида у процес и квалитет реализације појединих васпитних активности организујем разговоре и заједно анализирамо ефекте рада</p> <p>*Без устручавања изражавам похвале и критике и дајем сугестије за унапређивање рада</p> <p>*Сугестије и предлози обухватају нове садржаје, облике и поступке рада, нове субјекте за даљу сарадњу Дома</p>

И	<p>*Посебан увид и лично ангажовање показујем у области адаптације ученика, решавању конфликта међу ученицима и инсистирању на безбедном Дому</p> <p>*Остварујем лични контакт са родитељима неадаптираних ученика, са родитељима ученика који испољавају форме неприлагођеног понашања и са разредним старешинама тих школа које похађају ти ученици-улажући огромну енергију, вољу и труд у проналажењу најбољих решења за излазак из проблема</p> <p>*Проширени интерес и ангажовање у сфери социјалне и здравствене заштите ученика су диктирани реалним, социјалним и здравственим ризицима</p>
ПОДРУЧЈЕ РАДА	<b>РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>
О С Т В А Р Е Н И  И С Х О Д И	<p>*Ову област рада схватам као изузетно важну, поред свих такође важних</p> <p>*Посебно се пажљиво планира рад Педагошког већа,</p> <p>*Формиран одговоран однос према свим задацима Педагошког већа и Тима за насиље</p> <p>*У циљу боље реализације задатака Педагошког већа предложио сам формирање и рад Актива васпитача-који конкретизује и реализује одлуке Педагошког већа</p>
ПОДРУЧЈЕ РАДА	<b>ИСТРАЖИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА</b>
О С Т В А Р Е Н И  И С Х О Д	<p>*По личној иницијативи или иницијативи васпитне службе истраживање је стално присутна активност</p> <p>*Инсистирам да резултати истраживања буду база за даље деловање и кориговање рада установе</p> <p>*Истраживања и резултате истих видим као материјал који нужно обогаћује сазнања и доприноси унапређивању рада</p> <p>*Посебно су корисне повратне информације родитеља које се уграђују у постојеће планове рада(култура становања, исхрана, безбедност и васпитни рад)</p> <p>*Запажања и мишљења износим јавно, објективно са примарним циљем унапређивања васпитног рада и постизање што вишег нивоа квалитета свих</p>

И	домских услуга *Подстичем и пратим стручно усавршавање свих запослених пропагирајући потребу сталног усавршавања
ПОДРУЧЈЕ РАДА	<b>САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, УСТАНОВАМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ</b>
О С Т В А Р Е Н И И С Х О Д	*Одговорно представљам и заступам Дом *Сарадња са родитељима, установама и друштвеном средином је перманентна, реална, мерљива, видљива, обострано иницирана и увек у корист ученика и Дома (ове школске год. приоритет у сарадњи је била сарадња са здравственим установама и школама које похађају наши ученици) *Остварена препознатљивост установе на локалу *Брижно и иновирано се прати и реализује сарадња са породицом ученика

### 13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈА

#### 13.1. *Извештај о раду комисије за дисциплинску и материјалну одговорност ученика*

Током школске 2024/2025. године, одржано је пет седница Дисциплинске комисије (11.09.2024.; 30.01.2025., 06.02.2025.; 30.04.2025., 27.06.2025. године)

Као што је Планом и програмом рада предвиђено, прва седница је била конститутивна. На овој седници чланови комисије су проучили Правилник о дисциплинској одговорности ученика, начин покретања и спровођења дисциплинског поступка и изрицања мера када се утврди да је дошло до повреде обавеза и одржана је јавна расправа за три ученице. У априлу месецу се водила јавна расправа за 2 ученика. У току школске године изречено је 25 васпитно- дисциплинских мера: сенамнаест опомена и три укора и 5 предискључења из дома. Чланови Комисије су одлуке доносили усаглашавањем, руководећи се тиме да изречене мере треба да утичу на промену понашања ученика, а да не буду казненог карактера. Комисија је у току године радила у следећем саставу: Анела Кугић-педагог, Сеада Ђућевић-Васпитач, Мисала Папић-васпитач, Емро Машовић-васпитач и Алида К.Баждар-васпитач. Са ученицима се спроводио впојачани васпитни рад и друштвено-корисни рад у сарадњи са родитељима.

1. Васпитна група- изречене су: опомена за 6 ученика, укор за 1 ученика, предискључење из дома за 1 ученика
2. Васпитна група- изречене су: опомена за 6 ученика, укор за предискључење из дома за 2 ученика
3. Васпитан група: опомена за 5 ученика, укор за 2 ученика, предискључење из дома за 2 ученика.

Дисциплинска комисија је надлежна за вођење поступка код тежих повреда обавеза ученика у Дому а за које се могу изрећи дисциплинске мере искључења ученика из дома и укора пред искључење. Изрицање ових мера повлачи за собом и негативне бодове код уписа у установе ученичког стандарда за наредну школску годину. Васпитна мера за лакшу повреду обавезе (опомена и укор) изриче се ученику без вођења васпитно - дисциплинског поступка. Након изречене мере васпитач је дужан да појача васпитни рад у који ће укључити родитеље, односно старатеље ученика. Овакав начин знатно је смањио број дисциплинских поступака и олакшао рад Дисциплинске комисије.

Чланови комисије су доносили одлуке усаглашавањем, руководећи се тиме да изречене мере треба да утичу на промену понашања ученика, а не да буду казненог карактера.

### ***13.2. Извештај васпитача и стручног сардника у раду заштите ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања***

На почетку школске 2024/25. године, у складу са Програмом заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, конституисан је Тим на нивоу школе. Васпитачи су на седници Педагошког већа упознати са начином рада, законским процедурама и поступцима у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, као и члановима Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања. Испред Дома члан тима је управник дома и стручни сарадник, педагог.

Планиране превентивне активности су реализоване кроз програмска подручја васпитног рада. Посебна пажња посвећена је темама о насиљу, конструктивном решавању сукоба, уважавању различитости и толеранцији.

Васпитачи су на састанцима васпитних група ученике детаљније информисали о врстама и облицима насиља, начину реаговања и редоследу поступања уколико дође до насиља.

У току ове школске године забележен је један случај насилничког понашања ученика. Након сазнања Тим за заштиту је поступио по следећим корацима у интервенцији: заустављање насиља од стране васпитача, смиривање ситуације, прикупљање

информација кроз индивидуалне разговоре са свим учесницима, обављање консултација, обавештавање и укључивање родитеља и представника МУП-а, анализирање чињеница на што објективнији начин. Тим је предлагао васпитне мере и активности које су у складу са процедуром и у најбољем интересу ученика.

Праћена су ризична понашања ученика како би се стекао увид у њихов социјални, психолошки статус и на тај начин се добијале неопходне информације које су имале за циљ спречавање погоршања стања и пружање подршке ученицима у превазилажењу проблема. После одређеног времена установљене су позитивне промене у понашању ученика и успостављање квалитетнијих односа међу ученицима. У циљу неговања и креирања здраве климе у дому, сви ученици у Дому су подстицани на укључивање у рад спортских и културно-забавних секција и квалитетно коришћење слободног времена.

Дом ученика ТПШ-е у Сјеници спроводи континуиране мере превенције, детекције и интервенције у циљу очувања безбедног и подстицајног окружења за све ученике.

## **ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ**

- Едукација ученика ( реализација радионица на тему превенције насиља, асертивне комуникације и решавања сукоба на часовима васпитних активности)
- Посебна пажња посвећена је темама: Врсте насиља, права и обавезе ученика у дому
- Препознавање и пријављивање занемаривања.
- Едукација запослених (примењена интерна процедура препознавања и поступања у кризним ситуацијама)
- Сарадња са родитељима (информисани родитељи на почетку године о процедурама заштите ученика и појединачни разговори са родитељима ученика који су идентификовани као у ризику).

У организацији МУП-а, ученици су имали прилику да слушају предавање на тему „Превенција вршњачког насиља“ , где је представник МУП-а скренуо пажњу ученицима и о злоупотреби друштвених мрежа и опасностима које вребају на интернету те електронском насиљу као све присутнијем облику насиља којег ученици често нису ни свесни, као и о вршњачком и породичном насиљу.

Стручни сарадник дома је реализовала радионицу на тему “Електронско насиље“ и извршила је анкетирање ученика на исту тему, са чијим подацима је упознала како ученике, тако и чланове Педагошког већа.

Анкетирала је ученике на тему „Безбедности ученика у Дому“

Реализовала је и радионицу са ученицима на тему “Конфликти“.

На првом родитељском састанку су родитељи упознати са Правилником и програмом за заштиту ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања.

У току дечије недеље организован је спортски дан са фер-плеј играма.

У току маја месеца-реализована је тематска недеља- „Недеља сећања и заједништва“.

Ученици су на часовима васпитних активности упознати са Платформом “Чувам те“ а васпитачи су пролазили обуку на различите теме.

Реализован је тематски дан поводом Међународног дана толеранције-17.новембар

Реализован је тематски дан „Дан розе мајица“-поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља. -29.април

## ПРЕПОРУКА

- Едукација запослених (организовати семинаре за васпитаче и стручног сарадника на тему „Интервенција и превенција у случајевима породичног и вршњачког насиља“

Пријављени случајеви насиља у току године

Врста насиља	Број случајева	Посртурок и статус
Вршњачко насиље	3- 1.васпитна група 2-2.васпитна група 1-3.васпитна група	Решено кроз индивидуални рад и посредовање
Физичко насиље	1	Укључена школа, родитељи, МУП

- Са ученицима је спровођен појачан индивидуални васпитни рад , организовани су додатни часови и подршка у учењу, и ученици су укључивани у групни рад и активности дома.

## САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА

Дом је остварио активну сарадњу са:

- Школама из које ученици долазе-редовна размена информација
- МУП-ом, пријава случаја вршњачког насиља и предавање од стране њиховог представника.

## ИЗАЗОВИ И ПРЕПОРУКЕ

### Изазови:

- Поједини ученици не пријављују насиље из страха или неповерења
- Недовољна укљученост неких родитеља у решавање проблема
- Потреба за додатном обуком запослених са препознавањем емоционалног занемаривања и превентивне едукације запослених

### Препоруке:

- Наставити са превентивним едукацијама и оснаживањем ученика да препознају и пријаве насиље

Активности у Дому ће бити настављене и унапређене у наредном периоду у циљу обезбеђивања сигурног и подстицајног окружења за све ученике.

Извештај је анализиран на седници Педагошког већа 11.06.2025. године.

### *13.3. Извештај уписне комисије за школску 2024/2025.*

Конкурсна комисија је одржала 3 сасатнка (17.06. и 18.07. и 28.08.2025. године)

На првој седници су чланови упознати са Конкурсом (условима, документима, терминима уписа), а на другој су обрађена документа, израђена прелиминарна ранг листа.

Пријем ученика се врши на основу „Конкурса за пријем ученика средњих школа у Републици Србији у установе за смештај и исхрану ученика за школску 2025/2026. годину“. Право на смештај и исхрану у Дому имају редовни ученици средњих школа, чије место пребивалишта није у седишту Дома.

- Пријављивање кандидата на Конкурс обављено је од 07.7. – 18.7.2025.године
- Конкурс за друштвено-осетљиве групе (21-26.августа) – пријављено 4 кандидата.
- Конкурисало је - 79 ученика + 4 у другом уписном кругу
- Сви су испуњавали услове Конкурса
- није било приговора на прелиминарну ранг-листу
- обрађено је 73 пријаве, од тога: девојчица 35; дечака

## **14. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА У ДОМУ-СЕКЦИЈЕ**

Чланови секција су за рад користили објекте Дома и Школе, а по потреби секције су се одвијале и ван објеката школе. Секције су се одржавале према распореду рада васпитача (

од понедељка до четвртка). На месечном нивоу се објављивао распоред одржавања секција.

### *ОЦЕНА РАДА СЕКЦИЈА*

Дом ученика Техничко-пољопривредне школе у Сјеници кроз своју основну делатност - васпитни рад, осмишљава и гради амбијент и оквир живљења у дому обликован по реалним потребама ученика. То је континуиран, разноврстан и животно богат процес, одвија се стално и без прекида. Све активности, од појединачног и заједничког учења, до одмарања и рекреације, ангажују ученика и утичу на његов развој. Дом ће настојати да у будућем периоду има богату и разгранату понуду различитих облика и садржаја активности у слободном времену. У току шк. 2024/2025. год. организоване су следеће активности за ученике: (секција мали фудбал, стонотениска секција, шах, фолклорна секција, литерарна и драмска секција)

## **14.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈА**

- **Извештај о раду спортских секција**

У складу са Годишњим планом и програмом рада спортских секција, на почетку школске године, спроведена је анкета о заинтересованости ученика за укључивање у рад појединих секција. С обзиром на почетак рада дома, ученицима је пружена могућност учествовања у 3 спортске секције (мали фудбал, стони тенис и шах). С обзиром на број ученика у нашој дому (мањи број ученика), ученици су имали могућност да бирају до 2 секције у којим ће учествовати. Одазив за спортске секције је био изузетно добар. За стонотениску секцију било је пријављено 27 ученика, а за секцију мали фудбал 27 ученика, за шах 6 ученика. Неки ученици се већ активно баве појединим спортовима, али смо настојали да укључимо што више ученика који то чине рекреативно. Они су, у складу са могућностима и школским обавезама, одлазили на тренинге у терминима и на предвиђеним локацијама за поједине спортове. Чланови одређених спортских секција су учествовали на такмичењима у оквиру Домијаде у Краљево (мали фудбал и стони тенис) и Чачку (културно-уметничко ставралаштво). За резултате које су постигли може се рећи да су били запажени. Ученици у такмичењу и стоном тенису, екипно су узели 2 место.

Што се тиче броја часова, одржано је за мали фудбал 35 часова, а за стони тенис 34 часа, шах -34 часа

Поред позитивног утицаја на побољшање физичких способности од великог значаја за развој адолесцената је и развијање спортског духа, сарадње и тимског рада, одговорности

и дисциплине, спортског понашања и фер плеја, што је у раду спортских секција заузимало значајно место.

Секције	Број пријављених ученика	Број окупљања
Мали фудбал	27	35

### Извештај о раду секције мали фудбал

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, доношење плана рада за текућу школску годину, упознавање и подсећање на правила игре	Септембар	Припрема, анкета, разговор	Секција је почела са радом у октобру. Пробе су се одвијале једном недељно. Екипа за Домијаду је направљена са осам изабраних ученика. Ученици су савладали технике играња и тимског рада и испунили захтеве и очекивања васпитача. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за наредну школску годину.
Обука контроле лопте, вођење лопте, примање лопте, додавање лопте	Октобар	Разговор, вежбање	
Дриблинзи, технике голмана, технике одузимања лопте, гледање утакмица	новембар	Вежбање, бодрење	
Обука основних тактичких елемената игре, усавршавање основних тактичких елемената игре, обука сложених тактичких елемената игре, усавршавање сложеих тактичких елемената игре	децембар	Вежбање, понављање, подстицање, мотивисање, демонстрирање	
Одабир и припрема екипе за Домијаду	Јануар	Разговор, радна метода, вежбање	
Разговор о учешћу на Домијади и усавршавање различитих техника игре	Фебруар	Разговор, понављање, вежбање	
усавршавање основних тактичких елемената игре усавршавање сложеих тактичких елемената игре припреме за домијаду	Март	Вежбање, понављање, радна метода, подстицање	
Пријатељске утакмице, гледање утакмица	Април	Бодрење, разговор	
Евалуација, похвале и награде	Мај	Разговор,	

		вредновање	
Рекреативни рад секције, утисци и анализа рада секције	Јун	Разговор, вежбање	
<b>Секције</b>	<b>Број пријављених ученика</b>		<b>Број окупљања</b>
<b>Стони тенис</b>	27		34
<b>Шах</b>	6		34

### ***Извештај о раду секција***

Назив секције слободних активности: **Секција стоног тениса**

Васпитач задужен за рад секције: **Алида Каришик Баждар**

Број ученика: 27

<b>Активности</b>	<b>Време</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Напомена о реализацији</b>
Утврђивање плана рада Формирање групе и одређивање термина	Септембар септембар	разговор	Секција је почела са радом у октобру. Пробе су се одвијале једном недељно. Екипа за домијаду је направљена са три изабрана ученика који су савладали технике играња тимског рада и испунили захтеве и очекивања васпитача. Један ученик се натецао у сингл форми,
Техника држања рекета Техника сервис Техника сервис увежбавање Техника држања рекета и сервис Увежбавање	Октобар	Разговор, демонстрирање вежбање	
Техника форхенд -ударац Техника форхенд Техника бекхенд – ударац Техника бекхенд	новембар	демонстрирање увежбавање	
Техника бекхенд Техника бекхенд Игра сингл Игра сингл	Децембар	Вежбање, понављање, демонстрирање	

Техника ударца наизменично Техника ударца наизменично- увежбавање	Јануар	Демонстрирање увежбање, понављање.	а тројица у екипном стоном тенису и освојили су друго место. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за народну школску годину.
Игра – увежбавање Игра у паровима Игра сингл	Фебруар	Вежбање, мотивација, подстицање.	
Игра дубл игра – увежбавање игра у паровима игра сингл	Март	демонстрација увежбавање увежбавање	
Игра дубл – увежбавање Игра у паровима – увежбавање Игра дубл - увежбавање	Април	увежбавање	
Игра у паровима Игра сингл Игра дубл Међусобно такмичење	Мај	Увежбавање Бодрење	
Игра у паровима Сумирање резултата	Јун	Вежбање Разговор	

### **Извештај о раду секција**

Назив секције слободних активности: **Секција шаха**

Васпитач задужен за рад секције: **Алида Каришик Баждар**

Број ученика: 6

<b>Активности</b>	<b>Време</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Напомена о реализацији</b>
-Утврђивање плана и програма рада секције  -Упознавање ученика о правилима игре:	септембар	разговор  разговор	Секција је почела са радом у октобру. Пробе су се одвијале једном недељно. Шаховска секција је почела са радом тек ове год па су

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Циљ игре и шаховска табла</li> <li>- Почетна позиција и кретање фигура</li> <li>- Начин померања фигура</li> <li>- Завршетак партије</li> <li>- Завршетак партије – увежбавање</li> </ul>	Октобар	<p>Разговор, демонстрирање</p> <p>Демонстрирање демонстрирање увежбавање</p>	постављени темељи за народну школску годину.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика са правилима такмичења</li> <li>- Шаховски сат</li> <li>- Записивање потеза - правила</li> <li>- Нерешена партија</li> <li>- Игра за убрзаним завршетком – правила</li> </ul>	Новембар	<p>Разговор + демонстрирање увежбавање</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Бодовање – правила</li> <li>- Понашање играча</li> <li>- Улога судије</li> </ul>	Децембар	<p>Разговор + демонстрација</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прекинуте партије</li> <li>- Убрзана игра – правила</li> </ul>	Јануар	<p>Разговор + демонстрација демонстрација</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брзопотезна игра</li> <li>- Припрема за домијаду</li> <li>- Шаховска такмичења – екипна такмичења</li> <li>- Симултанке</li> </ul>	Фебруар	<p>Разговор + демонстрација Вежбање Вежбање</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Шаховска такмичења – хендикеп мечеви</li> <li>- Организација такмичења у шаху у дому</li> <li>- Организација такмичења у шаху у дому</li> <li>- Учешће на домијаду</li> </ul>	Март	<p>Вежбање Мини турнир</p> <p>Радна метода</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сумирање резултата на домијади</li> <li>- Наставак са радом секције</li> <li>- Рекреативно одигравање шаховских партија</li> </ul>	Април	<p>Разговор Вежбање</p> <p>увежбавање</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекреативно одржавање шаховских партија</li> <li>- Сумирање резултата за целу школску годину</li> </ul>	Мај	Увежбавање	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сумирање резултата за целу школску годину</li> </ul>	Јун	Разговор	

Васпитач: Емро Машовић и Мисала Папић

• **Извештај о раду фолклорне секције**

Циљ фолклорне секције био је увођење ученика ус вет традиције кроз игру и песму. У протеклој школској 2024/25.години, секција се почела одржавати од септембра месеца. Фолклорна секција је бројала 26 ученика. Број реализованих часова је 35. Ради ефикасне организације секција основана је била вибер група (коминикација, обавештење термина. Понекад су се јављале потешкоће услед изостајања ученика са појединих термина због инфекција и болести, а понекад и због усклађивања њихових приватних обавеза и термина секција.

- Учили смо, увјежбавали основне кораке кроз различита кола. Савладали смо коло „Чочек“, „Ужичко“, „Сарајка“, код којих смо синхронизовали научене кораке и музику. Учествовали смо на Домијаду у Чачку.

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, упис чланова на секцију	Септембар	Припрема, анкета, разговор	Секција је почела са радом у октобру.  Пробе су се одвијале једном недељно.  Кореографија је направљена са осам изабраних ученика. Ученици су савладали кореографију и испуниле захтеве и очекивања васпитача. Атмосфера је била одлична и постављени су темељи за наредну школску годину.
Усвајање плана и програма рада, елементи технике (став и положај), принцип кореографије, принцип сцене	Октобар	Разговор, вежбање, демонстрирање	
Естетски елементи (хватање и држање, држање ношње)	новембар	Вежбање, демонстрирање	
Ставови (позиција руку, хватови, став тела, ослонац, положај главе)	децембар	Вежбање, демонстрирање	
Учење корака – коло Кошута Увежбавање корака- коло Кошута	Јануар	Склапање делова у целину, вежбање, понављање.	
Увежбавање корака – коло Кошута, Синхронизација музике и научених корака Ученје корака- Влашко коло	Фебруар	Склапање делова у целину, вежбање, понављање, демонстрирање	
Увежбавање корака Влашког кола Синхронизација музике и научених корака Спајање мањих целина	Март	Вежбање, понављање, подстицање, мотивација	

Уигравање кореографије за Домијаду	Април	Радна метода, бодрење.	
Чари играња- утисци са домијаде, гледање видеа	мај	Разговор	
Сумирање утисака на крају године	јун	Разговор	

Васпитач: Мисала Папић

### Извештај о раду литерарне и драмске секције

Секције	Број пријављених ученика	Број окупљања
Литерарна секција	11/8	35
Драмска	11	35

Назив секције слободних активности: **Литерарна секција**

Број ученика: 8 (на почетку 11, у току другог полугодишта исписано 3 ученика)

Број сати: 35

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Формирање секције, договор са ученицима о важним темама и значајним датумима које ће секција обележити током године.	септембар	Уводни састанак, разговор са ученицима	Све планиране активности реализоване су у предвиђеним роковима и уз активан одзив ученика. Посебна пажња посвећена је осмишљавању тематских радионица и праћењу развоја индивидуалних способности у писању.
Дечија недеља, Сајам књига, Дан писмености	октобар	Тематске радионице, посета Сајму књига, писање састава, израда панона	
Читалачки клуб, Дан толеранције, конкурс „Иван Пангарић“	новембар	рупне дискусије, литерарни радови, припрема и слање радова на конкурс	

Дан борбе против сиде, Светски дан људских права, Новогодишњи радови	децембар	Предавања, писање празничних текстова	Ученици су показали висок ниво мотивације и интересовања, што је допринело динамичном и плодотворном раду секције. Такође, укључивање у спољне активности као што су Сајам књига и литерарна такмичења додатно је обогатило искуство и подстакло ученике на даљи рад и развој.  У наредном периоду препоручује се наставак праксе укључивања ученика у креирање програма и повећање броја међусекцијских сарадњи.
Истраживање говора	јануар	Анализа књижевних текстова, групни рад, писање студија случаја	
Дан матерњег језика, слобода писањ	фебруар	Радионице писања, дискусије, израда тематских радова.	
Дан жена, родна равноправност, техника писања	март	Креативне радионице, израда паноеа, вежбе писања	
Домијада, припрема за квиз	април	Припремне пробе, такмичења, евалуација рада	
Квиз такмичење	мај	Организација квиза, групне активности	
Анализа рада секције	јун	Самоевалуација, разговори са ученицима, предлагање нових идеја	

Назив секције слободних активности: **Драмска секција**

Број ученика: 11

Број сати: 35

Активности	Време	Начин реализације	Напомена о реализацији
Конструисање секције, мотивација,		Уводни састанци,	Све планиране

договор о раду	септембар	разговори о интересовањима, дефинисање циљева и начина рада	<p>активности драмске секције реализоване су у предвиђеном року и у складу са годишњим планом. Ученици су показали висок ниво ангажованости, креативности и сарадње током читаве године.</p> <p>Посебан акценат стављен је на развој глумачких вештина, тимског рада, самопоуздања и комуникације кроз вежбе дикције, сценског покрета и интерпретације текста. Успешно је изведена позоришна представа пред публиком, а на Регионалној домијади освојено је <b>трпеће место</b>, што представља значајан успех и подстрек за даљи рад.</p> <p>У оквиру секције негована је атмосфера подршке, креативног изражавања и личног развоја сваког члана. Ученици су кроз глуму развијали емпатију, јавни наступ и културни израз. На крају године реализоване су и радионице као вид</p>
Одабир текста, изражајна средства, почетак вежби	октобар	Читање и анализа текста, вежбе дикције, импровизације, физичке игре	
Рад на тексту, глумачке технике, сценско кретање	новембар	Увежбавање текста, вежбе говора тела, рад на интерпретацији и сценском кретању	
Вежбе читања, говор тела, однос са публиком	децембар	развој емотивне интерпретације, вежбе успостављања контакта са публиком	
Вежбе кретања на сцени, везивање речи и емоција	јануар	Интензивне пробе, рад на покрету и глумачком изразу	
Припреме за представе, договор о костимима и сценографији	фебруар	Израда сценографије, костима и реквизита, пробе представе	
Извођење дела, генералне пробе, обележавање позоришних датума	март	Јавне пробе, представе пред публиком	
Учествовање на такмичењима (Домијада), анализа рада	април	Такмичарски наступи, евалуација и анализа постигнутих резултата	
Креативне радионице, приказивање снимака наступа	мај	Радионице глуме као игре, гледање и анализирање снимака прошлих	

		наступа	размене искустава и припрема за следећу школску годину.
Додела награда, једнодневни излет, анализа рада	јун	дружење, самовредновање рада секције	

**Васпитач: Сеада Ћућевић**

## **15. ПЕДАГОШКА ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Педагошка евиденција и документација је важан и саставни део радног процеса, потреба и обавеза. Она је усаглашена са концепцијом, организацијом и технологијом рада и прилагођена потребама и могућностима васпитног рада у Дому.

Педагошка евиденција и документација омогућава праћење и вредновање процеса и ефеката рада и може бити: општа педагошка документација и педагошка документација васпитача.

### а) Општа педагошка документација:

- Матична књига,
- Годишњи програм рада Дома који је саставни део годишњег плана и програма рада школе ,
- Годишњи извештај о раду Дома који је саставни део извештаја о раду школе,
  - Књига записника Педагошког већа,
  - Књига дежурства.

### б) Педагошка документација васпитача и стручних сарадника:

- Дневник васпитног рада,
- Књига евиденције рада стручног сарадника
  - Годишњи план и програм васпитног рада
  - Годишњи план и програм рада стручног сарадника
  - Месечни план и програм васпитног рада,
  - План и програм рада секција и комисија,
  - Тематске припреме.

У току школске године васпитачи и стручни сарадници су уредно водили педагошку евиденцију и документацију, и исту анализирали на седницама Педагошког већа.

## **16. БИБЛИОТЕКА ДОМА**

Библиотека Дома је организован простор у коме је смештен књижни фонд неопходан за правилно организовање васпитно-образовног рада у Дому. Дом располаже са бројем од 908 књига.

Током године је набављена школска лектира и савремена психолошко-педагошка литература за стручно усавршавање васпитача. Дом је добио донацију књига из Бошњачког националног вијећа, Народне библиотеке Србије и организације Сигма Плус из Ниша.

За рад и сређивање домске библиотеке у дому била је задужена Сеада Ћућевић, васпитач, која је заједно са школским библиотекарима водила евиденцију.

Задатак свих васпитача био је да:

- упознају ученике са књижном фондом библиотеке, као и са мрежом библиотека у граду,
  - организовано и систематски припремају ученике за самостално коришћење научних информација,
  - упућују ученике у перманентно коришћење књига, часописа, штампе и друге, шире литературе,
  - воде политику набавке књига и каталог библиотечног материјала,
  - упућују ученике у коришћење фонда књига градске, школске и домске библиотеке,
  - прате и евидентирају коришћење књига,
  - воде и друге послове од интереса за правилно функционисање библиотеке и организовано коришћење књига од стране ученика у процесу савлађивања школског градива а и шире.

## 17. АНАЛИТИЧКА ДЕЛТНОСТ

Анализа успеха и изостанака ученика дома на крају првог и другог полугодишта.

Школска 2024/25. - Васпитачи су континуирано пратили успех ученика и пружали помоћ кроз инструктивни рад из следећих предмета: енглески језик, математика. Васпитачи и стручни сарадник су усмеравали ученике на вршњачку подршку и међусобну помоћ при учењу, учили их методама и техникама успешног учења, организовању слободног времена, прављењу плана рада на дневном и недељном нивоу, подстицали их да постављају себи циљеве учења и да теже да их остварују. Успех и изостанци ученица дати су у прилогу табеларно (по васпитним групама и по разредима).

## 18. САРАДЊА

Важну улогу у целокупном развоју ученика представља квалитет интеракције који постоји између дома ученика, школе коју ученик похађа и породице из које потиче.

**САРАДЊА СА ШКОЛОМ** - остварена је кроз следеће облике:

- ♣ сарадња васпитача са разредним старешином (телефонски разговори, одлазак у школу)
- ♣ сарадња васпитача са предметним професором (телефонски разговори, одласци у школу)

- ♣ сарадња васпитача са стручним сарадницима школе
- ♣ сарадња стручних служби и дома и школе

### **САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА:**

Сарадња васпитача и стручних сарадника, а у неким случајевима и управе Дома са родитељима се одвијала кроз међусобно упознавање, информисање и саветовање родитеља, заједничко решавање проблема, заједничке акције пружања помоћи и подршке ученику. Реализована су 3 родитељска састанка са свим васпитним групама.

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НОСИОЦИ</b>	<b>ДИНАМИКА</b>	<b>НАЧИН ПРАЋЕЊА</b>
Родитељи ученика упознати са дужностима васпитача, Правилима понашања домског кућног реда, Протоколом поступања у случају насиља и Програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Васпитачи, управник, стручни сарадник	Септембар	Записник са родитељског састанка
Родитељи ученика станара Дома упознати са дужностима васпитача, правилником о организацији живота и рада у Дому ученика, Правилима кућног ред, Протоколом поступања у случају насиља и програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Васпитачи свих васпитних група, управник, стручни сарадник	Септембар	Педагошка документација, записник са родитељског састанка
Обављени разговори са родитељима и прикупљени подаци о здравственом сатњу, психофизичком и социјалном развоју, навикама ученика	Васпитачи, педагог	Септембар-новембар	Педагошка документација
Обављена редовна размена информација са родитељима о адаптацији ученика на школске и домске услове живота	васпитачи, педагог	Септембар-децембар	Педагошка документација
Обављена редовна размена информација са родитељима о резултатима учења, понашању ученика, слободним активностима	Васпитачи	Током школске године	Педагошка документација
Обављен саветодавни рад родитељима који су имали тешкоћа у адаптацији на домске услове живота	Васпитачи, педагог	Током школске године	Педагошка документација
Родитељски састанци	Васпитачи, педагог, управник	Септемабр, децембар, јун	Педагошка документација, записник са родитељског састанка

Анкетирање родитеља о задовољству пружених услуга у дому	Педагог	Децембар	Извештај анкете и записник родитељског састанка
Реверс о материјалном задужењу корисника услуга (Задуживање-раздуживање)	Васпитачи	Септембар-јун	Обрасци

На основу плана сарадње са родитељима из Годишњег плана рада васпитачи су операционализовали дневни ред родитељског састанка.

### ***САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ:***

Основни циљ ове сарадње је да Дом развије свој интегративни пут у друштвену средину, показујући јој своје могућности и домете, истовремено користећи све њене услове и погодности за осавремењивање и побољшање рада. Сарадња се одвијала кроз следеће активности:

- сарадња са Домовима ученика на целој територији Републике Србије
- сарадња са Домовима ученика из окружења-Југоисточне Европе на међународним конференцијама
- сарадња са надлежним Министарством
- сарадња са општином Сјеница
- сарадња са Домом здравља Сјеница
- сарадња са Центрима за социјални рад
- сарадња са основним школама
  - Сарадња са МУП-ом
  - Сарадња са удружењем „Пооветерац“
  - Сарадња са основним школама

## **19. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА**

Од школске 2023/2024. године, Дом се прикључује «Заједници ученичких и студентских домова југоисточне Европе», коју чине представници из Северне Македоније, Црне Горе, Мађарске, Федерације Босне и Херцеговине, Србије, као и представници високошколских установа, студентских и ђачких домова и образовних центара, министарстава образовања, међународних института, локалне самоуправе и др.

Циљ је да установе разменом искустава својих запослених имају бољи увид у целокупну проблематику у раду, доносе заједничке предлоге за решавање истих и достављају непосредно надлежним институцијама сугестије и савете који би помогли у решавању и предупредивању евентуалних непожељних појава, као и бољем раду.

Тиме ће бити побољшан и квалитет рада са младима који су корисници услуга домова ученика, који укључује и њихову размену.

## **20. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ДОМУ**

Општа организација рада у Дому заснована је на прописима из којих произилази. Најпре, организација је одређена статутом Дома, Правилником о организацији и систематизацији радних места и другим повезаним актима.

Организација рада у Дому обухвата више подручја: васпитни рад, правне, административне и послове јавних набавки, финансијске послове, службу исхране и техничку службу одржавање хигијене, техничко одржавање и обезбеђење дома. Организација рада је подложна промени а иста се врши прилагођавајући се потребама које намеће конкретна ситуација новонасталих обавеза, нова законска регулатива, а или друге објективне или субјективне околности датог тренутка.

### **20.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ СЛУЖБИ И САМОСТАЛНИХ ИЗВРШИЛАЦА**

#### ***Васпитна служба***

Васпитна служба обављала је послове спровођења Програма васпитног рада у циљу обезбеђивања оптималних услова за доступније, ефикасније и квалитетније образовање и васпитање ученика; оспособљавање ученика за успешно функционисање у условима одвојености од породице и сналажење у различитим проблемским ситуацијама; подршка развоју личности ученика у складу са узрасним и личним потребама, индивидуалним карактеристикама и интересовањима; јачање компетенције ученика које доприносе социјалној интеграцији у складу са законским прописима, као и рад стручног сарадника: педагога у складу са законом и према Годишњем плану и програму васпитног рада Дома.

#### ***Извештај о раду Службе јавних набавки и комерцијале***

Током школске 2024/2025. године јавне и све друге набавке добара, услуга и радова извршавале су се у складу са планираном динамиком и обимом. Истичемо успешно спроведене набавке намирница за исхрану ученика у дому у Сјеници, опреме, набавке услуга текућих одржавања и радове на текућем инвестиционом одржавању дома, које су омогућиле конконтинуирано и квалитетно извршавање свих основних функција Установе, рада запослених и унапређење укупних услова смештаја, исхране као и пратећих културних, образовних и спортских садржаја за ученике који бораве у дому.

Сви магационерски послови и активности током протекле године су спроведени успешно и ан најбољи могући начин реализовани. Од стране добављача, роба је достављана и иста примана у важећем року и без физичких оштећења у складу са НАССР системом. У

магацинима роба је бправилно складиштена и чувана и као таква испоручивана кухињи у исправном стању. Хигијена у магацинима је одржавана на највећем нивоу. Дезинфекција и дератизација магацинских просторија рађене су редовно и у складу са прописима. Санитарни шестомесечни прегледи су били редовни и уредни.

### ***Извештај о раду Службе исхране***

У школској 2024/25. години служба исхране је обављала све послове и задатке обухваћене описом послова из Правлника о организацији и систематизацији послова и задатака Дома ученика средњих школа. Током ове школске године, Служба исхране реализовала је послове у сарадњи са директором и управником Дома, секретаром, сарадницима из јавне набавке и референтном службом. Веома одговоран рад на припреми оброка за ученике према Нормативу за исхрану ученика у објектима ученичког стандарда, одвијао се у релативно стабилним условима финансирања и кретања цена основних животних намирница. На основу Норматива и предлога јеловника по саветима нутриционисте, вршена је набавка намирница и припрема квалитетних оброка за исхрану ученика. Током читаве године кухиња је свакодневно припрема оброке за ученике. НАССР је систем управљања који се односи на безбедност хране кроз анализу и контролу различитих биолошких, хемијских и физичких опасности, почевши од пријема сировина, складиштења, руковања, припремања хране, дистрибуције и конзумирања крајњег производа.

Служба исхране је:

- водила рачуна свакодневно о правилној исхрани ученика, о безбедности и квалитету оброка .
- вршила припрему оброка по текућем Јеловнику
- спроводила успешно НАССР стандард, контролу опасности коју би могли да утичу на безбедност хране и систем управљања квалитетом и безбедности хране засноване на превенцији
- сарађивала са Заводом за јавно здравље Ужице у циљу што бољих санитарно-хигијенских услова и квалитета исхране Служба исхране стално ради на унапређењу квалитета пружања услуга исхране и безбедности својих производа ради повећања задовољства корисника.
- редовно обављени санитарни прегледи

Дана 08-09.новембра 2024. Године у Ивањици је одржан семинар на којем су присуствовале куварице Драгана Вранић и Сеада Фетаховић. Семинар је допринео даљем стручном усавршавању и унапређењу рада.

### **Извештај о раду Службе техничког одржавања**

Служба техничког одржавања, је током претходне школске године обављала послове техничког и текућег одржавања објеката, електричних, водоводних и грејних инсталација,

одржавања и поправки инвентара и информационих система (видео надзор, телекомуникационе везе, тв апарати и слично), послове везани за осигурање од настанка штете и послови на праћењу исправности пп опреме, хидрантске мреже, канализационих одвода, санација унутрашњих просторија, замена оштећених плочица пп централе за дојаву пожара, уређење дворишта Дома и уређење травнатих површина и друго. Вршена је поправка хидроизолације у туш кабинама, глетовани су зодиви-у јулу месецу (припрема соба и просторија уа нову школску годину).

Руководиоци парним котловима су у складу са Законом предвиђеним дужностима и обавезама, обављали следеће активности: руковање и одржавање системом грејања, руковање и одржавање системом санитарних вода и хидраната, свакодневни преглед котлова и подешавање истих по потреби дома, одржавањ еи чишћење котлова и происторије котловнице, провера исправности радијатора на објекту, уклањање кварова на систему гријања, правовремено обавештавање управника о потреби наручивања пелета, подешавање котлова по зимским режимима и потребама Дома, поправки одводнеих цеви, електрике, водећих инсталација, чишћење крова ис ливника, контрола лифтова и пп апарата...

### ***Извештај о раду нутриционисте***

Техичко-Пољопривредна школа са домом ученика „Сјеница,, склопила је уговор 12.09. 2023.год. са агенцијом „Креативне Иновације,, која пружа консултанске услуге за примјену и имплементацију НАССР-система. Исти су и склопили уговор о допунском раду са Зинетом Гичевић-Мастер –хемичар ,Интерни проверивач система управљања безбедношћу храном-НАССР –система, која је у радном односу у ПУ „МАСЛАЧАК,, у Сјеници на мјесту Сарадник за исхрану и хигијену.

НАССР-систем за исправност и безбедност исхране је савремени превентивни концепт који обезбеђује хигијенску, токсиколошку и сваку другу безбедност намирница.

Сврха овог концепта у пракси је да се правовремено и правилно утврде сви узрочници који потенцијално представљају ризик по здравље и безбедност корисника.

НАССР систем постаје обавезујући на тржишту Србије од 01.01. 2009.год. за све који учествују у производњи и преради меса.

Законом о безбедности хране који у Србији ступа на снагу у јуну 2011.год. НАССР-систем постаје законска обавеза за све оне који се баве :производњом, прерадом, припремом, сервирањем, конзумирањем и дистрибуцијом хране.

Код НАССР-система безбедност се разматра кроз анализу и контролу хемијских, биолошких и физичких опасности од улазних сировина преко руковања, производње, дистрибуције па све до конзумирања крајнег производа.

Након тога врши се процена штетности по људско здравље а затим се дефинишу поступци по којима се може спријечити или елиминисати ризик по сигурност хране или се његов утицај свести на прихватљив ниво.

НАССР-систем представља одговорност свих учесника у ланцу производње хране за безбедност намирница.

НАССР-систем је успешно имплементиран и успостављен после одржаних обука запослених на одговарајућим радним мјестима.

Полазници обуке су:

1. Енес Наловић-магационер
2. Амир Зеновић-магационер
3. Србијанка Зекавица-кувар
4. Незрина Шољанин-пом.кувар
5. Драгана Вранић-кувар
6. Радица Обрадовић-пом.кувар

Обуке су реализоване у терминима:

1. 27.09.2023.год
2. 09.10.2023.год.
3. 24.10.2023.год.
4. 23.11.2023.год.

Сви учесници обуке су полагали тест провере знања 05.12.2023.год. и успешно урадили.

Обука која се односила на ДХП-добра хигијенска пракса и хигијенски минимум присуствале су и раднице које раде на одржавању хигијене:

- 1.Средојевић Далиборка-спремачица
- 2.Ашанин Драгана-спремачица.

Техничко –Пољопривредна школа са домом ученика Сјеница као и запослени на припреми и складиштењу намирница одговарајући сертификат који потврђује да су успешно имплементирали и одржавају НАССР-систем од 08.12.2023.год.

### ***Финансијско – рачуноводствена служба***

Финансијско – рачуноводствена служба је током школске године у сарадњи са службом школе обављала финансијске, рачуноводствене и књиговодствене послове у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о стандардном класификационом оквиру и к плану за буџетски систем. Саставила је Годишњи извештај о пословању, периодичне обрачуне и завршни рачун. Израдила је Финансијски план, пратила извршење плана и вршила анализу пословања.

### ***Техничка служба и служба за одржавање хигијене***

Одржавање хигијене просторија Дома вршено је редовно и на начин који је омогућавао нормалан живот свих у Дому. Одржавање инвентара, исправност електро и водоинсталација функционисало је без проблема и на одговарајућем нивоу.

## **21. ПРОМОЦИЈА ДОМА**

Дом као васпитно-образовна установа најбоље промовише своју делатност кроз остварене резултате у раду и постигнућа, што се као чињеница и информација преноси у родитељске домове наших ученика, али и у шири друштвени контекст.

Промоцији Дома су знатно допринели сајтови који се редовно унапређују:

- САЈТ ШКОЛЕ - <https://www.tpssjenica.com/#!menu>
- АКТИВНОСТ НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА -facebook-група за [https://www.facebook.com/tpssjenica/?locale=sr\\_RS](https://www.facebook.com/tpssjenica/?locale=sr_RS) -које су редовно ажуриране, а занимљивим чланцима и фотографијама пропраћена су сва домска догађања и активности, viber и WhatsApp групе у оквиру васпитних група и секција.

ЛОГО ДОМА – који представља једноставан и јасан знак препознавања нашег дома са школом. Исти је као и лого школе.

- ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА – реализован у периоду 22.05.2025. године.
- ПЛАКАТИ, ФЛАЈЕРИ, ПОСТЕРИ ДОМА
- УЧЕСТВОВАЊЕ НАШИХ УЧЕНИКА НА РЕГИОНАЛНОЈ , који су својим понашањем и постигнутим резултатима били најбоља промоција нашег дома, на шта смо посебно поносни.

## **22. УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА У ДОМУ**

Годишњим програмом рада Дома предвиђене су мере за побољшање и унапређење васпитно - образовно рада са ученицима. У току школске године реализоване су следеће мере унапређења васпитно-образовног рада:

- перманентна контрола школских обавеза ученика и континуирана сарадња васпитача са школама, разредним старешинама и предметним професорима.
- редовна сарадња васпитача са родитељима и старатељима
- инструктивно - саветодавни рад васпитача са ученицима
- стављање тежишта васпитног рада на рад са малом групом и на индивидуални рад са ученицима
- упућивање ученика на креативно коришћење слободног времена
- праћење адаптације и благовремено уочавање адаптационих криза код ученика
- сарадња Дома са стручним службама ван Дома на решавању одређених проблема код ученика

- побољшање међуљудских односа и комуникације међу свим учесницима васпитног процеса као основног фактора за несметано и квалитетно одвијање рада
- организована је сарадња са другим домовима у циљу размене искустава, дружења, унапређивања и побољшања рада.

## 23. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕНТОРА СА ПРИПРАВНИЦИМА

Директор је решењем именовоа менторе за рад са приправницима. Током године директор школе, управник дома и стручни сарадници су пратили рад приправника/васпитача.

Реализоване активности ментора и васпитача/приправника.

Дана 05.04.2024. године од стране директора Техничко-пољопривредне школе са домом ученика у Сјеници, Андрија Милинковић, именовоа је Сеаду Ћућевић за ментора васпитачу - приправнику Мисали Папић. Током школске 2023/2024 и 2024/25.. године континуирано је праћен рад васпитача приправника у свим областима које се односе на васпитни рад. У складу са тим урађен је извештај ментора. План увођења васпитача приправника у овој школској години је остварен и биће настављен током следеће школске године,-ради полагања испита пред комисијом.

Ментор: Сеада Ћућевић, проф. Енглеског језика

Приправник: Мисала Папић, мастер физиотерапеут

Табела: Активност ментора и приправника

АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРИЈЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Организација живота и рада у Дому Закон о ученичком стандарду и остала нормативна акта (правилници, протоколи) Правилник о основама васпитног програма за школе са домом и домове ученика	-Упућивање -Увид у документацију	април
Педагошка документација -дневник васпитног рада -годишњи програм васпитног рада -Тематске припреме васпитних активности -Књига дежурства -Извештај о раду дома	-Упућивање -Увид у документацију	Април Мај

Јачање компетенције за професију васпитача	Присуство приправника васпитним активностима ментора и других васпитача са анализом активности	15.05.2024. 11.09.2024. 02.10.2024. 24.10.2024. 14.11.2024. 28.11.2024. 18.12.2024. 21.01.2025. 05.02.2025. 02.04.2025. 10.04.2025. 07.05.2025.
Праћење реализације васпитних активности васпитача-приправника	Присуство ментора, педагога васпитној активности васпитача приправника	24.04.2024. 18.09.2024. 30.10.2024. 20.11.2024. 11.12.2024. 29.01.2025. 12.02.2025. 20.02.2025. 05.03.2025. 15.04.2025. 24.04.2025. 27.05.2025.
Консултације	-Пружање помоћи у припреми активности и другим облицима рада  -Давање сугестија и предлога о организацији и извођењу активности	Април-јун  Токо године
Извештај ментора о раду приправника	Извештај о раду	Јун

- Дана 27.03.2025. године од стране директора Техничко-пољопривредне школе са домом ученика у Сјеници, Андрија Милинковић, именовано је Сеаду Ћућевић за ментора васпитачу - приправнику Алиди К.Баждар. Током школске 2024/2025.године континуирано је праћен рад васпитача приправника у свим областима које се односе на васпитни рад. У складу са тим урађен је извештај ментора. План увођења васпитача приправника у овој школској години је остварен

и биће настављен током следеће школске године све док му траје приправнички стаж.

- Ментор: Сеада Ћућевић, проф. Енглеског језика
- Приправник: Алида К.Баждар, мастер учитељ

Табела: Активност ментора и приправника

<b>АКТИВНОСТ</b>	<b>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>ВРИЈЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>
Организација живота и рада у Дому Закон о ученичком стандарду и остала нормативна акта (правилници, протоколи) Правилник о основама васпитног програма за школе са домом и домове ученика	-Упућивање -Увид у документацију	Април
Педагошка документација -дневник васпитног рада -годишњи програм васпитног рада -Тематске припреме васпитних активности -Књига дежурства -Извештај о раду дома	-Упућивање -Увид у документацију	Април Мај
Јачање компетенције за професију васпитача	Присуство приправника васпитним активностима ментора и других васпитача са анализом активности	23.04.2025. 29.04.2025. 21.05.2025. 28.05.2025.
Праћење реализације васпитних активности васпитача-приправника	Присуство ментора, педагога васпитној активности васпитача приправника	14.04.2025. 24.04.2025. 28.05.2025. 03.06.2025.
Консултације	-Пружање помоћи у припреми активности и другим облицима рада  -Давање сугестија и предлога о организацији и	Април-јун  Током године

	извођењу активности	
Извештај ментора о раду приправника	Извештај о раду	Јун

## 24. ЗАКЉУЧАК

Сагледавајући целокупан рад дома у протеклој школској години може се закључити да је Годишњи план и програм рада дома за школску 2024/25. годину реализован. Постављени циљеви програмских области васпитног рада су остварени кроз индивидуални облик рада, радом у малој групи и са целим домом. Добром организацијом рада у Дому, сталном сарадњом са школом и пружањем помоћи ученицама у учењу у току целе године оставрени су добри резултати у погледу успеха ученика на крају школске године. Васпитачи, стручни сарадник и управник дома пружали су помоћ и подршку ученицама и преко вибер група, у циљу лакшег превазилажења потешкоћа.

На основу свега изнетог, васпитно - образовни рад, као и рад осталих служби Дома, у школској 2024/2025. години реализован је у потпуности у складу са Годишњим планом и програмом рада Дома.

На основу члана 119.став 1, тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања („СЛ.ГЛ.РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) члана 57.став 1. Тачка 2) и члана 84.став 1. Тачка 1) Статута Техничко-пољопривредне школе са домом ученика у Сјеници, дел.број 188-01/24-04, од 5.4.2024. године, Педагошко веће Дома ученика

техничко-пољопривредне школе у Сјеници на седници одржаној 11.09.2025.године као и Школски одбор на седници одржаној 12.09.2025. године (дел број: 714-01/25-09), доноси:

### ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о целокупном раду Техничко-пољопривредне школе и Дома ученика за школску 2024/25. годину.

Управник дома: Мирсад Каришик, проф.

Директор: Андрија Милинковић, проф.

Председник Школског одбора

Мелита Каришик, психолог